

РАССМОТРЕНО
на заседании
педагогического совета
МБОУ «СОШ № 27»
Протокол № 7 от 07.03.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ «СОШ № 27»
_____/ Т.А. Шерер
Приказ № 162-0 от 07.03.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАВИЛАХ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 27 имени Ивана Дмитриевича Смолькина»

Настоящее положение о правилах приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 27» (далее – школа) разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения и определяют Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 27».

1. Нормативное обеспечение

Прием детей для обучения по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 27 имени Ивана Дмитриевича Смолькина» (далее – школа) осуществляется в соответствии с:

- ФЗ-273 «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г.,
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 августа 2022г. № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.01.2023г. «О внесении изменений в пункт 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020г. № 458»;
- Постановлением администрации города Новокузнецка от 06.03.2023г. №43 "О внесении изменений в постановление администрации города Новокузнецка от 15.03.2022г. № 49 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями Новокузнецкого городского округа»;

- Приказом Комитета образования и науки города Новокузнецка от 25.05.2018 №639 «Об утверждении порядка выдачи разрешения на прием в первый класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, или позже восьми лет на обучение по образовательным программам начального общего образования в муниципальные общеобразовательные организации Новокузнецкого городского округа»;
- Уставом школы.

2. Общие положения

Правила приема на обучение по основным образовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом и проживающих на закрепленной территории школы.

В приеме в школу может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест.

В случае отсутствия свободных мест родители (законные представители) ребенка, для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию, обращаются непосредственно в отдел образования Орджоникидзевского района Комитета образования и науки администрации города Новокузнецка.

Школа обеспечивает возможность получения образования всем гражданам независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), возраста, состояния здоровья, социального, имущественного и должностного положения, наличия судимости.

Иностранные граждане, лица без гражданства, дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев пользуются правом на получение общего образования наравне с гражданами Российской Федерации.

Количество мест для обучающихся в школе определяется условиями, созданными для осуществления образовательной деятельности, с учетом проектной мощности, санитарных и гигиенических норм и других контрольных нормативов.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

Зачисление в школу на все уровни общего образования на конкурсной основе не допускается, осуществляется бесплатно и основывается на принципах общедоступности, открытости, равноправия, свободы выбора.

В течение всего учебного года прием в школу осуществляется при наличии свободных мест.

3. Порядок зачисления в школу

Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- через единый портал государственных услуг Российской Федерации (далее - портал госуслуг);
- в региональной автоматизированной информационной системе Электронная школа 2.0 (далее – Электронная школа 2.0);
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов);
- лично в общеобразовательную организацию по адресу г. Новокузнецк, ул. 40 лет Победы, дом № 9.

Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный адрес в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕГПУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем (ями) (законным (ыми) представителем (ями) ребенка или поступающим).

В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - поступающий), указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей) ребенка;
- адреса электронной почты, номера телефонов (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка – инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации (Приказ Министерства просвещения РФ от 8 октября 2021г. № 707);
- согласие родителей (законных представителей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

– согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

– язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

– родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

– факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка или поступающего с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

– согласие родителей (законных представителей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных (часть 1 статья 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных»).

Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования (Часть 3.1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

В первоочередном порядке предоставляются места в школе:

– детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»,

– детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции,

– детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»;

– детям медицинских работников государственной системы здравоохранения (Закон Кемеровской области-Кузбасса от 25.05.2021г. № 41-03);

– на основании пункта 12 Порядка (приказ Минпросвещения России от 23.01.2023 N 47) ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, патронатную семью, **имеет право преимущественного приема в ОО**, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона;

– в соответствии с Федеральным законом от 27.05.1998 N 76-ФЗ (в ред. от 29.12.2022) «О статусе военнослужащих» правом преимущественного приема в общеобразовательные организации имеют дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту или военную службу по призыву, по месту жительства их семей.

Образец заявления о приеме на обучение размещается школой на информационном стенде и на официальном сайте в сети «Интернет». (Приложение 1)

Для приема родители (законные) представители) ребенка или поступающий представляют

следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителей (законных представителей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

При посещении школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами школы родители (законные представители) ребенка предъявляют оригиналы документов, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Если заявление о приеме на обучение в электронной форме было подано посредством ЕГПУ, то родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка при посещении Учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Учреждения, предъявляет(ют) только оригиналы документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или оригиналы документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

При приеме обучающегося в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы заявители дополнительно представляют личное дело обучающегося, документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью и подписью руководителя (уполномоченного им лица) образовательной организации, в котором он обучался ранее.

При приеме в школу для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в школу.

После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка или поступающим, родителям (законным представителям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица школы, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

С целью организованного приема граждан в первый класс общеобразовательная организация размещает на информационном стенде и на своем официальном сайте информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории и не позднее 5 июля текущего года о наличии свободных мест, для приема детей, не проживающих на закрепленной территории.

Школа размещает на информационном стенде и на своем официальном сайте распорядительный акт органа местного самоуправления о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями, издаваемый не позднее 15 марта текущего года.

Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Комитет образования и науки администрации города Новокузнецка вправе разрешить прием детей в школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля (31 марта 2023г.) текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

В случае досрочного окончания приема в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной за общеобразовательной организацией территории, прием детей, не проживающих на закрепленной территории, может быть начат ранее 06 июля.

Прием заявлений в десятый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается по окончании ГИА, но не позднее 26 июня. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в десятый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Директор школы издает приказ о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

В случае отказа в приеме ребенка в школу родителю (законному представителю) выдается уведомление. При отказе в приеме в школу родители (законные представители) могут обратиться к Учредителю, с целью получения информации о наличии свободных мест в образовательных организациях на данной территории и организации обучения детей в общеобразовательном учреждении.

На каждого ребенка, зачисленного в школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе на время обучения ребенка.

4. Основания для отказа в приеме документов и зачислении в школу

Основания для отказа в приеме документов:

- подача заявления лицом, не имеющим полномочий на представление интересов ребенка;
- текст письменного (электронного) заявления или копий необходимых документов не поддается прочтению;
- выявление фактов исправлений в предоставленных документах.

После устранения причин, явившихся основаниями для отказа в приеме документов, заявление может быть подано в соответствии с настоящими Правилами.

Основания для отказа в зачислении:

- отсутствие разрешения Учредителя на прием ребенка в 1 класс при не достижении ребенком допустимого возраста, установленного действующим законодательством, на 1 сентября учебного года (6 лет и 6 месяцев) либо превышении такого возраста (8 лет);
- отсутствие свободных мест в школе;
- отказ заявителя.

5. Зачисление на обучение в школу в порядке перевода

Зачисление граждан в школу в порядке перевода осуществляется по заявлению о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося. Совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением предоставляются: личное дело обучающегося; документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

Школа может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-коммуникационных сетей общего пользования.

Зачисление обучающегося в порядке перевода оформляется приказом директора школы в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, с указанием даты зачисления и класса.

Школа при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

В случае если Учредитель запрашивает организацию, о возможности перевода в него обучающихся из организации, прекращающей свою деятельность, директор или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся.

На основании представленных документов директор школы издает приказ о зачислении обучающихся в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, приостановлением действия государственной аккредитации полностью или в отношении

отдельных уровней образования, истечением срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

В приказе директора школы о зачислении делается запись, о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

6. Зачисление в школу лица, находящегося на семейной форме образования

Обучающиеся в семье, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей основной общеобразовательной программе, имеющей государственную аккредитацию, бесплатно.

Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора школы, осуществляющей образовательную деятельность, о приеме лица на обучение в эту организацию или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

Приказ № __ «__» _____ 20__ г.
 Зачислен в _____ класс
 с «__» _____ 20__ г.

Директору МБОУ «СОШ № 27»
 Шерер Татьяне Александровне
 от _____
 (Фамилия)

Директор _____ Т.А. Шерер

Имя Отчество родителя
 (законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____

Прошу принять моего ребенка _____
 (Ф.И.О. полностью)

_____, «__» _____ 20__ года рождения, проживающего по адресу:
 г. _____, улица _____, дом ____, кв. ____, зарегистрированного
 по адресу: г. _____, улица _____, дом ____, кв. ____,
 в __ класс с «__» _____ 20__ г. на обучение по основной (адаптированной)
 общеобразовательной программе начального, основного и среднего общего образования.
 (нужное подчеркнуть)

Из какого образовательного учреждения прибыл ребенок/поступающий _____

Я, руководствуясь ч. 3 ст.55 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» и на основании
 рекомендаций ПМПК от «__» _____ 20__ г., даю согласие на обучение

_____ (Ф.И.О. ребенка)

по адаптированной основной общеобразовательной программе.

Мой ребенок имеет **преимущественное** право приёма на обучение по основной
 общеобразовательной программе начального общего образования, т.к. в МБОУ «СОШ № 27» уже
 обучается его полнородные и неполнородные брат и (или)
 сестра _____,
 учащийся _____ класса, проживающий с ним (ней) совместно.

Мой ребенок имеет **первоочередное право** предоставления места в МБОУ «СОШ №27». Льгота
 подтверждается документом: _____

(основание, наименование, реквизиты)

Прошу организовать для моего ребенка обучение на _____ языке и изучение
 родного _____ языка и литературного чтения на родном _____ языке.

Сведения о родителях (законных представителях) ребёнка/поступающего:

Мать: _____
 (фамилия, имя, отчество)

Адрес места жительства: _____

Телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

Отец: _____
 (фамилия, имя, отчество)

Адрес места жительства: _____

Телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

Я подтверждаю ознакомление с:

- Уставом МБОУ «СОШ № 27»,
- лицензией на право осуществления образовательной деятельности,
- свидетельством о государственной аккредитации,
- общеобразовательными программами
- правами и обязанностями обучающихся,
- другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

«__» _____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (ФИО родителя (законного представителя)/ поступающего)

Своей подписью заверяю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных
 моего ребенка в соответствии с действующим законодательством

«__» _____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (ФИО родителя (законного представителя)/ поступающего)

«__» _____ 20__ г. _____ (подпись ответственного за прием заявлений и документов)

Приказ № __ «__» _____ 20__ г.
 Зачислен в _____ класс
 с «__» _____ 20__ г.

Директору МБОУ «СОШ № 27»
 Шерер Татьяне Александровне
 от _____
 (Фамилия)

Директор _____ Т.А. Шерер

Имя Отчество родителя
 (законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____

Прошу принять моего ребенка _____
 (Ф.И.О. полностью)

_____, «__» _____ 20__ года рождения, проживающего по адресу:
 г. _____, улица _____, дом ____, кв. ____, зарегистрированного
 по адресу: г. _____, улица _____, дом ____, кв. ____,
 в _____ класс _____ профиля с «__» _____ 20__ г.
 на обучение по основной (адаптированной) общеобразовательной программе **среднего общего образования.**

Я, руководствуясь ч. 3 ст.55 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» и на основании рекомендаций ПМПК от «__» _____ » 20__ г., даю согласие на обучение

 (Ф.И.О. ребенка)

по адаптированной основной общеобразовательной программе.

Мой ребенок имеет первоочередное право предоставления места в МБОУ «СОШ №27». Льгота подтверждается документом: _____

(основание, наименование, реквизиты)

Прошу организовать для моего ребенка обучение на _____ языке и изучение родного _____ языка и родной литературы на родном _____ языке.

Сведения о родителях (законных представителях) ребёнка/поступающего:

Мать: _____
 (фамилия, имя, отчество)

Адрес места жительства: _____

Телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

Отец: _____
 (фамилия, имя, отчество)

Адрес места жительства: _____

Телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

Я подтверждаю ознакомление с:

- Уставом МБОУ «СОШ № 27»,
- лицензией на право осуществления образовательной деятельности,
- свидетельством о государственной аккредитации,
- общеобразовательными программами
- правами и обязанностями обучающихся,
- другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

«__» _____ 20__ г. _____
 (подпись) (ФИО родителя (законного представителя)/ поступающего)

Своей подписью заверяю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в соответствии с действующим законодательством

«__» _____ 20__ г. _____
 (подпись) (ФИО родителя (законного представителя)/ поступающего)

«__» _____ 20__ г. _____
 (подпись ответственного за прием заявлений и документов)