

РАССМОТРЕНО  
на заседании  
педагогического совета  
МБОУ «СОШ № 27»  
Протокол № 7 от 07.03.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
МБОУ «СОШ № 27»  
\_\_\_\_\_/ Т.А. Шерер  
Приказ № 162-0 от 07.03.2023г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПРАВИЛАХ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ**  
**НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО**  
**ОБРАЗОВАНИЯ**  
**в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**  
**«Средняя общеобразовательная школа № 27 имени Ивана Дмитриевича Смолькина»**

Настоящее положение о правилах приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 27» (далее – школа) разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения и определяют Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 27».

**1. Нормативное обеспечение**

Прием детей для обучения по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 27 имени Ивана Дмитриевича Смолькина» (далее – школа) осуществляется в соответствии с:

- ФЗ-273 «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г.,
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 августа 2022г. № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.01.2023г. «О внесении изменений в пункт 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020г. № 458»;
- Постановлением администрации города Новокузнецка от 06.03.2023г. №43 "О внесении изменений в постановление администрации города Новокузнецка от 15.03.2022г. № 49 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями Новокузнецкого городского округа»;

- Приказом Комитета образования и науки города Новокузнецка от 25.05.2018 №639 «Об утверждении порядка выдачи разрешения на прием в первый класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, или позже восьми лет на обучение по образовательным программам начального общего образования в муниципальные общеобразовательные организации Новокузнецкого городского округа»;
- Уставом школы.

## **2. Общие положения**

Правила приема на обучение по основным образовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом и проживающих на закрепленной территории школы.

В приеме в школу может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест.

В случае отсутствия свободных мест родители (законные представители) ребенка, для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию, обращаются непосредственно в отдел образования Орджоникидзевского района Комитета образования и науки администрации города Новокузнецка.

Школа обеспечивает возможность получения образования всем гражданам независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), возраста, состояния здоровья, социального, имущественного и должностного положения, наличия судимости.

Иностранные граждане, лица без гражданства, дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев пользуются правом на получение общего образования наравне с гражданами Российской Федерации.

Количество мест для обучающихся в школе определяется условиями, созданными для осуществления образовательной деятельности, с учетом проектной мощности, санитарных и гигиенических норм и других контрольных нормативов.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

Зачисление в школу на все уровни общего образования на конкурсной основе не допускается, осуществляется бесплатно и основывается на принципах общедоступности, открытости, равноправия, свободы выбора.

В течение всего учебного года прием в школу осуществляется при наличии свободных мест.

## **3. Порядок зачисления в школу**

Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- через единый портал государственных услуг Российской Федерации (далее - портал госуслуг);
- в региональной автоматизированной информационной системе Электронная школа 2.0 (далее – Электронная школа 2.0);
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов);
- лично в общеобразовательную организацию по адресу г. Новокузнецк, ул. 40 лет Победы, дом № 9.

Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный адрес в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕГПУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем (ями) (законным (ыми) представителем (ями) ребенка или поступающим).

В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - поступающий), указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей) ребенка;
- адреса электронной почты, номера телефонов (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка – инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации (Приказ Министерства просвещения РФ от 8 октября 2021г. № 707);
- согласие родителей (законных представителей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

– согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

– язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

– родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

– факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка или поступающего с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

– согласие родителей (законных представителей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных (часть 1 статья 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных»).

Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования (Часть 3.1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

**В первоочередном порядке предоставляются места в школе:**

– детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»,

– детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции,

– детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»;

– детям медицинских работников государственной системы здравоохранения (Закон Кемеровской области-Кузбасса от 25.05.2021г. № 41-03);

– на основании пункта 12 Порядка (приказ Минпросвещения России от 23.01.2023 N 47) ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, патронатную семью, **имеет право преимущественного приема в ОО**, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона;

– в соответствии с Федеральным законом от 27.05.1998 N 76-ФЗ (в ред. от 29.12.2022) «О статусе военнослужащих» правом преимущественного приема в общеобразовательные организации имеют дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту или военную службу по призыву, по месту жительства их семей.

Образец заявления о приеме на обучение размещается школой на информационном стенде и на официальном сайте в сети «Интернет». (Приложение 1)

Для приема родители (законные) представители) ребенка или поступающий представляют

следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры ( в случае использования права преимущественного приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителей (законных представителей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

При посещении школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами школы родители (законные представители) ребенка предъявляют оригиналы документов, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Если заявление о приеме на обучение в электронной форме было подано посредством ЕГПУ, то родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка при посещении Учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Учреждения, предъявляет(ют) только оригиналы документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или оригиналы документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

При приеме обучающегося в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы заявители дополнительно представляют личное дело обучающегося, документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью и подписью руководителя (уполномоченного им лица) образовательной организации, в котором он обучался ранее.

При приеме в школу для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в школу.

После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка или поступающим, родителям (законным представителям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица школы, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

С целью организованного приема граждан в первый класс общеобразовательная организация размещает на информационном стенде и на своем официальном сайте информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории и не позднее 5 июля текущего года о наличии свободных мест, для приема детей, не проживающих на закрепленной территории.

Школа размещает на информационном стенде и на своем официальном сайте распорядительный акт органа местного самоуправления о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями, издаваемый не позднее 15 марта текущего года.

Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Комитет образования и науки администрации города Новокузнецка вправе разрешить прием детей в школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля (31 марта 2023г.) текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

В случае досрочного окончания приема в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной за общеобразовательной организацией территории, прием детей, не проживающих на закрепленной территории, может быть начат ранее 06 июля.

Прием заявлений в десятый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается по окончании ГИА, но не позднее 26 июня. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в десятый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Директор школы издает приказ о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

В случае отказа в приеме ребенка в школу родителю (законному представителю) выдается уведомление. При отказе в приеме в школу родители (законные представители) могут обратиться к Учредителю, с целью получения информации о наличии свободных мест в образовательных организациях на данной территории и организации обучения детей в общеобразовательном учреждении.

На каждого ребенка, зачисленного в школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе на время обучения ребенка.

#### **4. Основания для отказа в приеме документов и зачислении в школу**

Основания для отказа в приеме документов:

- подача заявления лицом, не имеющим полномочий на представление интересов ребенка;
- текст письменного (электронного) заявления или копий необходимых документов не поддается прочтению;
- выявление фактов исправлений в предоставленных документах.

После устранения причин, явившихся основаниями для отказа в приеме документов, заявление может быть подано в соответствии с настоящими Правилами.

Основания для отказа в зачислении:

- отсутствие разрешения Учредителя на прием ребенка в 1 класс при не достижении ребенком допустимого возраста, установленного действующим законодательством, на 1 сентября учебного года (6 лет и 6 месяцев) либо превышении такого возраста (8 лет);
- отсутствие свободных мест в школе;
- отказ заявителя.

#### **5. Зачисление на обучение в школу в порядке перевода**

Зачисление граждан в школу в порядке перевода осуществляется по заявлению о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося. Совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением предоставляются: личное дело обучающегося; документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

Школа может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-коммуникационных сетей общего пользования.

Зачисление обучающегося в порядке перевода оформляется приказом директора школы в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, с указанием даты зачисления и класса.

Школа при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

В случае если Учредитель запрашивает организацию, о возможности перевода в него обучающихся из организации, прекращающей свою деятельность, директор или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся.

На основании представленных документов директор школы издает приказ о зачислении обучающихся в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, приостановлением действия государственной аккредитации полностью или в отношении

отдельных уровней образования, истечением срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

В приказе директора школы о зачислении делается запись, о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

#### **6. Зачисление в школу лица, находящегося на семейной форме образования**

Обучающиеся в семье, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей основной общеобразовательной программе, имеющей государственную аккредитацию, бесплатно.

Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора школы, осуществляющей образовательную деятельность, о приеме лица на обучение в эту организацию или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.



Приказ № \_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 Зачислен в \_\_\_\_\_ класс  
 с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Директору МБОУ «СОШ № 27»  
 Шерер Татьяне Александровне  
 от \_\_\_\_\_  
 (Фамилия)

Директор \_\_\_\_\_ Т.А. Шерер

Имя Отчество родителя  
 (законного представителя)

**ЗАЯВЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_**

Прошу принять моего ребенка \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_, «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года рождения, проживающего по адресу:  
 г. \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, дом \_\_\_\_, кв. \_\_\_\_, зарегистрированного  
 по адресу: г. \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, дом \_\_\_\_, кв. \_\_\_\_,  
 в \_\_ класс с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на обучение по основной (адаптированной)  
 общеобразовательной программе начального, основного и среднего общего образования.  
 (нужное подчеркнуть)

Из какого образовательного учреждения прибыл ребенок/поступающий \_\_\_\_\_

Я, руководствуясь ч. 3 ст.55 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» и на основании  
 рекомендаций ПМПК от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., даю согласие на обучение

\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О. ребенка)

по адаптированной основной общеобразовательной программе.

Мой ребенок имеет **преимущественное** право приёма на обучение по основной  
 общеобразовательной программе начального общего образования, т.к. в МБОУ «СОШ № 27» уже  
 обучается его полнородные и неполнородные брат и (или)  
 сестра \_\_\_\_\_,  
 учащийся \_\_\_\_\_ класса, проживающий с ним (ней) совместно.

Мой ребенок имеет **первоочередное право** предоставления места в МБОУ «СОШ №27». Льгота  
 подтверждается документом: \_\_\_\_\_  
 (основание, наименование, реквизиты)

Прошу организовать для моего ребенка обучение на \_\_\_\_\_ языке и изучение  
 родного \_\_\_\_\_ языка и литературного чтения на родном \_\_\_\_\_ языке.

**Сведения о родителях (законных представителях) ребёнка/поступающего:**

**Мать:** \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество)

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

**Отец:** \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество)

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Я подтверждаю ознакомление с:

- Уставом МБОУ «СОШ № 27»,
- лицензией на право осуществления образовательной деятельности,
- свидетельством о государственной аккредитации,
- общеобразовательными программами
- правами и обязанностями обучающихся,
- другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО родителя (законного представителя)/ поступающего)

Своей подписью заверяю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных  
 моего ребенка в соответствии с действующим законодательством

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО родителя (законного представителя)/ поступающего)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись ответственного за прием заявлений и документов)

Приказ № \_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 Зачислен в \_\_\_\_\_ класс  
 с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Директору МБОУ «СОШ № 27»  
 Шерер Татьяне Александровне  
 от \_\_\_\_\_  
 (Фамилия)

Директор \_\_\_\_\_ Т.А. Шерер

Имя Отчество родителя  
 (законного представителя)

**ЗАЯВЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_**

Прошу принять моего ребенка \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_, «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года рождения, проживающего по адресу:  
 г. \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, дом \_\_\_\_, кв. \_\_\_\_, зарегистрированного  
 по адресу: г. \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, дом \_\_\_\_, кв. \_\_\_\_,  
 в \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_ профиля с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 на обучение по основной (адаптированной) общеобразовательной программе **среднего общего образования.**

*Я, руководствуясь ч. 3 ст.55 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» и на основании рекомендаций ПМПК от «\_\_» \_\_\_\_\_ » 20\_\_ г., даю согласие на обучение*

\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О. ребенка)

*по адаптированной основной общеобразовательной программе.*

*Мой ребенок имеет первоочередное право предоставления места в МБОУ «СОШ №27». Льгота подтверждается документом: \_\_\_\_\_*

*(основание, наименование, реквизиты)*

Прошу организовать для моего ребенка обучение на \_\_\_\_\_ языке и изучение родного \_\_\_\_\_ языка и родной литературы на родном \_\_\_\_\_ языке.

**Сведения о родителях (законных представителях) ребёнка/поступающего:**

**Мать:** \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество)

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

**Отец:** \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество)

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Я подтверждаю ознакомление с:

- Уставом МБОУ «СОШ № 27»,
- лицензией на право осуществления образовательной деятельности,
- свидетельством о государственной аккредитации,
- общеобразовательными программами
- правами и обязанностями обучающихся,
- другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 (подпись) (ФИО родителя (законного представителя)/ поступающего)

Своей подписью заверяю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в соответствии с действующим законодательством

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 (подпись) (ФИО родителя (законного представителя)/ поступающего)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 (подпись ответственного за прием заявлений и документов)