

ПЛАН РАБОТЫ (ВЫДЕРЖКИ)
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная школа №27
имени Ивана Дмитриевича Смолькина»
на 2022/2023 учебный год

Основная цель и задачи школы на 2022/2023 учебный год

Миссия школы – создание условий для качественного образования, развития личности с активной жизненной позицией, способной к непрерывному образованию и творчеству, к дальнейшей социализации, обладающей духовностью, конкурентоспособностью и коммуникативной культурой.

Основная цель: организация деятельности ОУ по повышению качества обучения и воспитания школьников в условиях реализации ФГОС, основной образовательной программы при использовании дистанционных образовательных технологий.

Определены следующие задачи по основным направлениям деятельности:

Развитие школьной модели системы качества образования:

- обеспечить комплекс условий для реализации ФГОС НОО, ООО, СОО.
- Направить ВШК на обеспечение положительной динамики результатов по основным направлениям деятельности школы.
- Проводить ежегодно мониторинг образовательных условий и развивающих возможностей педагогической системы (самообследование).
- Обеспечить осуществление мониторинга качества образования в школе: непрерывность, достоверность и объективность информации, оперативное принятие управленческих решений, сопоставление с аналогичными системами на уровне муниципалитета, города, доступность информации для всех участников.
- Осуществлять мониторинг образовательных результатов: личностного развития, познавательных способностей, сформированности ключевых компетенций, учебной успешности, здоровья и отношения к здоровью.

Индивидуализация и дифференциация образовательного процесса:

- Развивать методические ресурсы по индивидуализации и дифференциации образовательного процесса.
- Педагогам, необходимо проанализировать результаты учебной деятельности и провести поэлементный анализ уровня достижения планируемых результатов обучения, установить дефициты в овладении базовыми знаниями и умениями как для каждого учащегося, так и для класса в целом;
- Проектировать и проводить уроки в логике системно-деятельностного подхода
- Проводить предварительные итоги результатов обучения по истечении каждой четверти;
- Совершенствовать качество проведения уроков, применяя новые, современные подходы, интерактивные формы обучения;

- Осуществлять индивидуальный и дифференцированный подход при организации самостоятельной работы на уроке, контроля усвоения знаний учащимися по отдельным темам (включать посильные индивидуальные задания слабоуспевающему ученику);
- Пересмотреть формы организации учебного процесса на уроках, применять различные формы и методы работы, активизирующие учащихся для восприятия учебного материала: работа в парах, группах, ролевая игра, наличие коллективной, практической деятельности учащихся;

Формирование и применение проектного подхода в деятельности педагогов и обучающихся:

- Создать более эффективную модель системы проектной деятельности.
- Расширять области тематического исследования в проектной деятельности, поиски новых направлений и форм творческого проектирования.
- Расширить границы практического использования проектных работ обучающихся.
- Продолжить реализацию программы «Индивидуальный проект» для учащихся старшей школы.

Методическое сопровождение основных образовательных программ ФГОС НОО, ООО, СОО:

- Создать условия для овладения учебно-методическими ресурсами и информационно-цифровыми технологиями, необходимыми для успешного решения задач ФГОС НОО, ООО, СОО.
- Привлекать руководителей МО к проведению мероприятий внутришкольного контроля;
- Организовать систематический контроль над качеством преподавания учебных дисциплин, соблюдением учителями требований к содержанию, формам и методам учебно-воспитательной работы.

Кадровое обеспечение реализации основных образовательных программ (НОО, ООО, СОО):

- Укомплектовать МБОУ «СОШ № 27» педагогическими, руководящими и иными работниками;
- Создать условия для повышения уровня квалификации педагогических работников;
- Обеспечить непрерывность профессионального развития педагогических работников;

Развитие интеллектуальных способностей обучающихся, имеющих склонности к познавательной и исследовательской деятельности:

- Повысить квалификацию кадров по работе с одаренными детьми.
- Формировать банк нормативно-правовых и методических материалов по работе с одаренными детьми, подготовить диагностические материалы, изучить интересы и склонности обучающихся;
- Осуществить планомерную подготовку обучающихся к олимпиадам педагогами и методическими объединениями;
- Продолжить формирование банка заданий для подготовки к олимпиадам.

Сотрудничество с семьей, с внешкольными и другими учреждениями с целью развития и самореализации личности школьника:

- Обеспечить взаимодействие МБОУ «СОШ № 27» при реализации основной образовательной программы с социальными партнерами.
- Учитывать запрос родителей и обучающихся при формировании профильного обучения.

– Создать условия для участия обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и общественности в проектировании и развитии внутришкольной социальной среды, школьного уклада.

– Проводить разъяснительную, просветительскую работу с родителями по проблемам воспитания обучения, и развития УУД у учащихся.

– Наладить эффективное сотрудничество педагогов и родителей по вопросам воспитания и развития детей.

В части укрепления материально-технической базы:

– Повысить уровень комфорта и технологической оснащенности школы.

– Обеспечить комплексную безопасность школы.

– Оснастить спортивную деятельность школы.

Мероприятия по организации учебной деятельности

№ п/п	Мероприятие	Ответственный
АВГУСТ		
1.	Комплектование 1, 10 классов.	Черткова О.О., Шнейдер Е.В.
2.	Распределение прибывших по классам	Черткова О.О., Пулова О.В., Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.
3.	Переключки учащихся.	Виснер С.А., Черткова О.О., Пулова О.В., Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.
4.	Утверждение учебного плана и рабочих программ педагогов	Черткова О.О., Данилова Н.Ф., Пулова О.В., Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.
5.	Распределение классного руководства.	Виснер С.А.
6.	Назначение зав. кабинетами.	Данилова Н.Ф.
7.	Итоги поступления выпускников школы в ОУ.	Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.
СЕНТЯБРЬ		
8.	Организация работы кружков, ГПД	Виснер С.А., Черткова О.О., Пулова О.В.
9.	Контроль состояния личных дел учащихся	Черткова О.О., Пулова О.В., Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.
10.	Контроль состояния классных журналов	Черткова О.О., Пулова О.В., Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.
11.	Операция «Контакт» (выявление не учащихся детей).	Виснер С.А.
12.	Контроль обеспеченности школьников учебниками.	Черткова О.О., Пулова О.В., Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В., Пономарева Н.А.
13.	Общешкольные родительские собрания «Анализ работы за прошедший учебный год. Организация работы по подготовке учащихся 9-х классов и 11-х классов к ГИА	Шерер Т.А., Виснер С.А., Черткова О.О., Пулова О.В., Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.
14.	Контрольные срезы учащихся во 2-11 классах.	Черткова О.О., Пулова О.В., Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В., рук.М/О
15.	Месячник безопасности жизнедеятельности учащихся в ОУ.	Данилова Н.Ф.

ОКТАБРЬ		
16.	Контроль посещаемости занятий «трудными» и опекаемыми учащимися	Виснер С.А., соц. педагог
17.	Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Ворочай Н.А., рук.м/о
18.	Диагностическое исследование готовности учащихся 1-х классов к обучению.	Черткова О.О., Пыжова О.В.
19.	Организация подготовки к школе будущих первоклассников.	Черткова О.О.
20.	Всероссийская проверочная работа	Черткова О.О., Пулова О.В., Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.
НОЯБРЬ		
21.	Итоги успеваемости за I четверть.	Черткова О.О., Пулова О.В., Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.
22.	Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.	Ворочай Н.А.
23.	Контроль проведения групповых, индивидуальных занятий, внеурочной деятельности.	Пулова О.В., Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.
ДЕКАБРЬ		
24.	Зачетная неделя в 10-11 классах.	Шнейдер Е.В.
25.	Промежуточная аттестация обучающихся 2-9-х классов по русскому языку и математике.	Черткова О.О., Ворочай Н.А., Пулова О.В.,
26.	Участие во Всероссийских заочных олимпиадах школьников, олимпиадах ВПО	Черткова О.О., Пулова О.В., Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В., рук.м/о
ЯНВАРЬ		
27.	Анализ успеваемости учащихся за I полугодие.	Черткова О.О., Пулова О.В., Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.
28.	Контроль прохождения программы и выполнения практической части.	Черткова О.О., Пулова О.В., Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.
29.	Контроль ведения дневников учащихся, психолого-педагогических дневников наблюдения за «трудными» подростками.	Виснер С.А., Черткова О.О., Пулова О.В., Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.
30.	Линейки для выпускников 9-х и 11-х классов, методические совещания по государственной итоговой аттестации учащихся.	Виснер С.А., Черткова О.О., Пулова О.В., Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.
31.	Проведение школьной научно-практической конференции учащихся.	Пулова О.В.
32.	Участие в предметных олимпиадах НФИ КемГУ	Пулова О.В.
ФЕВРАЛЬ		
33.	Организация профдиагностирующего тестирования в 11 классах.	Пыжова О.В.
34.	Организация экскурсий учащихся 9-х и 11-х классов в профессиональные учебные заведения города.	Виснер С.А.
35.	Участие в районной научно-практической конференции школьников.	Пулова О.В.
36.	Родительские собрания в 9-х и 11-х классах «Изучение Порядка государственной итоговой аттестации обучающихся».	Шерер Т.А., Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.
МАРТ		
37.	Итоги работы за III четверть и анализ успеваемости.	Черткова О.О., Пулова О.В.,

		Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.
38.	Контроль работы со слабоуспевающими учащимися	Черткова О.О., Пулова О.В., Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.
39.	Участие в интеллектуальном марафоне, олимпиадах и других мероприятиях выпускников 9-11-х классов (КемГУ, СибГИУ)	Пулова О.В.
40.	Участие школьников в городской и региональной научно-практических конференциях.	Пулова О.В.
41.	Контроль подготовки учащихся 9-х, 11-х классов к государственной итоговой аттестации.	Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.
АПРЕЛЬ		
42.	Организация набора будущих первоклассников.	Черткова О.О.
43.	Проведение Всекузбасского месячника здоровья.	Данилова Н.Ф.
44.	Всероссийская проверочная работа	Черткова О.О., Пулова О.В., Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.
45.	Родительские собрания в 9-х и 11-х классах «Порядок окончания учебного года».	Шерер Т.А., Виснер С.А., Черткова О.О., Пулова О.В., Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.
МАЙ		
46.	Проведение промежуточной аттестации учащихся 2-8-х классов.	Черткова О.О., Пулова О.В., Ворочай Н.А.
47.	Проведение зачетной недели в 10-х классах.	Шнейдер Е.В.
48.	Организация проведения государственной итоговой аттестации.	Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.
49.	Подведение итогов успеваемости за год	Черткова О.О., Пулова О.В., Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.
50.	Контроль прохождения программ и выполнения практической части.	Черткова О.О., Пулова О.В., Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.
51.	Прохождение учебно-полевых сборов учащихся 10-х классов.	Данилова Н.Ф.
52.	Родительские собрания будущих первоклассников.	Шерер Т.А., Черткова О.О.,
53.	Организация оздоровительного лагеря.	Шерер Т.А.
ИЮНЬ		
54.	Проведение государственной итоговой аттестации в 9-х классах.	Ворочай Н.А.,
55.	Участие выпускников 11-х классов в едином государственном экзамене.	Шнейдер Е.В.
56.	Контроль состояния школьной документации	Черткова О.О., Пулова О.В., Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.
57.	Составление перспективных планов работы на будущий учебный год.	Шерер Т.А., заместители директора
58.	Организация работы с центром занятости населения по вопросам трудоустройства школьников в летний период.	Виснер С.А., соц. педагог.

Мероприятия, направленные на повышение качества учебной деятельности

№ п/п	Мероприятие	Ответственный
АВГУСТ		

1.	Знакомство с новинками психолого-педагогических и методических изданий (методический кабинет).	Пулова О.В.
2.	Организация подготовки Дня знаний.	Виснер С.А.
3.	Утверждение плана работы МБОУ «СОШ № 27» на 2022-2023 учебный год.	Шерер Т.А.
4.	Методические объединения классных руководителей 1-11 классов по обновлению содержания воспитательной работы	Виснер С.А.
5.	Заседания предметных методических объединений.	Пулова О.В., рук.м/о
6.	Утверждение планов работы МО, кружков	Шерер Т.А., Пулова О.В., Виснер С.А.
7.	Утверждение планов воспитательной работы классных руководителей 1-11 классов.	Шерер Т.А., Виснер С.А.
8.	Утверждение рабочих программ по предметам.	Шерер Т.А., Черткова О.О., Пулова О.В., Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.
СЕНТЯБРЬ		
9.	Организация сотрудничества учителей 4-5 классов по успешной адаптации учащихся.	Виснер С.А., Пыжова О.В.
10.	Проведение предметной недели ОБЖ и физической культуры.	Данилова Н.Ф., рук.м/о
11.	Утверждение плана работы по подготовке к ГИА	Шнейдер Е.В., Ворочай Н.А.
ОКТАБРЬ		
12.	Итоги проверки школьной документации, рабочих программ, планов воспитательной работы, личных дел, журналов.	Виснер С.А., Черткова О.О., Пулова О.В., Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.
13.	Организация сотрудничества с учреждениями начального среднего и высшего профессионального образования.	Виснер С.А., Пыжова О.В.
14.	Посвящение в первоклассники.	Черткова О.О., Булатова И.Ю.
15.	Итоги входного контроля учащихся 2–11 классов.	Черткова О.О., Пулова О.В., Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.
НОЯБРЬ		
16.	Заседания предметных методических объединений.	Пулова О.В., Рук.м/о
17.	Проведение предметной недели географии и биологии.	Созинова Т.В., Пулова О.В.
18.	Проведение предметной недели начальных классов	Булатова И.Ю., Черткова О.О.
19.	Организация учителей для участия в конкурсах профессионального мастерства.	Пулова О.В.
20.	Участие в диагностическом тестировании (подготовка к ЕГЭ и ОГЭ).	Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.
ДЕКАБРЬ		
21.	Методическое совещание «Организация и проведение зачетной недели в 10-11 классах»	Шнейдер Е.В.
22.	Методическое совещание «Промежуточные итоги диагностики уровня обученности в 5 классах»	Пыжова О.В., Пулова О.В.
23.	Методическое совещание «Организация и проведение промежуточной аттестации во 2-9 классах»	Черткова О.О., Ворочай Н.А.
24.	Предметная неделя математики и информатики	Колпакова С.В., Шнейдер Е.В.
ЯНВАРЬ		
25.	Проведение предметных МО, МО классных руководителей.	Пулова О.В., Виснер С.А., Черткова О.О., Пулова О.В., Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.,

		Рук.м/о
26.	Совещание по итогам зачетной недели и промежуточной аттестации	Черткова О.О., Пулова О.В., Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.
27.	Участие в диагностическом тестировании (подготовка к ЕГЭ и ОГЭ).	Пулова О.В., Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.
28.	Подготовка и проведение школьной научно-практической конференции.	Пулова О.В.
ФЕВРАЛЬ		
29.	Методическое совещание по итогам контроля учителей физкультуры «Проведение внеклассных мероприятий в школе»	Данилова Н.Ф., Рук.м/о
30.	Участие в диагностическом тестировании (подготовка к ЕГЭ и ОГЭ).	Пулова О.В., Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.
31.	Предметные недели иностранного языка, русского языка и литературы.	Лищенко Я.В., Малых И.Г., Ворочай Н.А.
32.	Подготовка к участию в городских Днях науки.	Пулова О.В.
33.	Подготовка к участию в Кузбасской выставке-ярмарке.	Пулова О.В.
МАРТ		
34.	Предметные МО, МО классных руководителей.	Рук. м/о
35.	Организация взаимопосещения уроков учителями 4-5 классов.	Черткова О.О., Пулова О.В., Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.
36.	Участие в региональных и городских научно-практических конференциях учащихся.	Пулова О.В.
37.	Подготовка материалов педагогов к участию в конкурсах педагогического мастерства.	Пулова О.В.
38.	Предметная неделя истории и обществознания.	Лизогубова А.В., Пулова О.В.
АПРЕЛЬ		
39.	Предметная неделя физики, химии.	Кулакова Г.А., Колова М.В.
40.	Предметная неделя технологии.	Малышева Л.В, Данилова Н.Ф
41.	Контроль подготовки к итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов.	Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.
42.	Участие во Всероссийских проверочных работах	Черткова О.О., Пулова О.В., Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.
МАЙ		
43.	Промежуточная аттестация учащихся 2-8-х, зачетная неделя в 10-х классов.	Черткова О.О., Пулова О.В., Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.
44.	Организация проведения итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов.	Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.
45.	Диагностическая работа в 1-х классах.	Черткова О.О., Рук.м/о
46.	Подведение итогов аттестации педагогических работников в текущем учебном году.	Пулова О.В.
ИЮНЬ		
47.	Анализ качества знаний учащихся.	Черткова О.О., Пулова О.В., Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.
48.	Государственная итоговая аттестация 9-х, 11-х классов.	Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.
49.	Анализ выполнения учебных программ и их практической части.	Черткова О.О., Пулова О.В., Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.
50.	Проверка школьной документации (личные дела, классные журналы, книги выдачи аттестатов).	Черткова О.О., Пулова О.В., Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.

Работа с педагогическими кадрами

№ п/п	Мероприятие	Ответственный
АВГУСТ		
1.	Консультации: виды планирования, единство целей при подготовке к уроку, подбор учебного материала, методический инструментарий учителя	Черткова О.О., Пулова О.В., Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.
2.	Планирование воспитательной работы в предстоящем учебном году.	Виснер С.А.
3.	Участие в традиционном городском августовском педагогическом совете.	Пулова О.В.
СЕНТЯБРЬ		
4.	Тарификация.	Шнейдер Е.В.
5.	Консультации по ведению школьной документации.	Черткова О.О., Пулова О.В., Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.
6.	Изучение нормативной базы по подготовке к государственной итоговой аттестации	Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.
ОКТАБРЬ		
7.	Консультирование учителей по аттестации.	Черткова О.О., Пулова О.В., Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.
8.	Знакомство с положением о конкурсах педагогического мастерства.	Пулова О.В.
НОЯБРЬ		
9.	Методическое совещание для учителей начальных классов по проблеме психологической диагностики учащихся 1-х классов.	Пыжова О.В.
10.	Консультирование учителей по аттестации.	Черткова О.О., Пулова О.В., Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.
ДЕКАБРЬ		
11.	Подготовка и оформление методических материалов по обобщению опыта работы учителей в рамках подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.	Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.
ЯНВАРЬ		
12.	Методическое совещание по итогам I полугодия (выполнение рабочих программ, итоги успеваемости, анализ затруднений, методические новинки).	Черткова О.О., Пулова О.В., Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.
ФЕВРАЛЬ		
13.	Предварительное комплектование на 2023-2024 учебный год.	Шерер Т.А.
14.	Участие в городских Днях науки.	Пулова О.В., Виснер С.А.
МАРТ		
15.	Открытые уроки по обобщению педагогического опыта.	Черткова О.О., Пулова О.В., Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.
16.	Планирование курсовой подготовки педагогов на 2023-2024 учебный год.	Пулова О.В.
АПРЕЛЬ		
17.	Оформление материалов и мультимедийных презентаций по участию в конкурсах педагогического мастерства.	Пулова О.В.
МАЙ		
18.	Совещание: «Итоги аттестации педагогических	Пулова О.В.

работников».	
--------------	--

Школа молодого учителя

№ п/п	Мероприятие	Ответственный
АВГУСТ		
1.	Организация наставничества молодому учителю.	Зам.директора
2.	Практикум. Ведение школьной документации, режим работы МБОУ «СОШ № 27», должностные обязанности учителя, работающего по ФГОС.	Зам.директора, учитель-наставник
3.	Практикум. «Составление планов воспитательной работы. Новые формы воспитательной работы, функции классного руководителя»	Виснер С.А.
СЕНТЯБРЬ		
4.	Оказание методической помощи молодым учителям.	Зам.директора, рук.м/о, учитель-наставник
5.	Практикум. Первое родительское собрание. Выполнение единых требований к ведению дневников и тетрадей учащихся	Зам.директора, рук.м/о, учитель-наставник
ОКТЯБРЬ		
6.	Практикум «Обучение навыкам самоанализа урока и составление технологической карты урока»	Зам.директора
НОЯБРЬ		
7.	Теоретический семинар: «Новые подходы к системе воспитания школьников»	Виснер С.А.
ДЕКАБРЬ		
8.	Консультации для молодых учителей по организации контроля знаний учащихся. Нормы оценок. Критерии выставления отметок по итогам успеваемости.	Зам.директора, рук.м/о
ЯНВАРЬ		
9.	Оказание методической помощи молодым учителям.	Зам.директора, рук.м/о, учитель-наставник
10.	Практикум. «Использование ИКТ в преподавании предметов»	Зам.директора
ФЕВРАЛЬ		
11.	Оказание методической помощи молодым учителям.	Зам.директора, рук.м/о, учитель-наставник
МАРТ		
12.	Оказание методической помощи молодым учителям.	Зам.директора, рук.м/о, учитель-наставник
13.	Внедрение результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы	Зам.директора, рук.м/о, учитель-наставник
АПРЕЛЬ		
14.	Оказание методической помощи молодым учителям по созданию системы уроков по формированию УУД.	Зам.директора, рук.м/о, учитель-наставник
МАЙ		

15.	Самоанализ учебно-воспитательной работы молодого специалиста.	Зам.директора, рук.м/о, учитель- наставник
-----	---	--

Мероприятия по созданию безопасных условий

№ п/п	Мероприятие	Ответственный
ИЮЛЬ		
1.	Подготовка документов к приемке школы.	Шерер Т.А., Данилова Н.Ф.
2.	Приемка МБОУ «СОШ № 27» районной комиссией.	Шерер Т.А.
3.	Подготовка: документов по пожарной безопасности, по предупреждению терроризма, по предупреждению травматизма, по охране труда в кабинетах.	Данилова Н.Ф.
4.	Подготовка: документов по пожарной безопасности, по предупреждению терроризма, по предупреждению травматизма, по охране труда в кабинетах.	Данилова Н.Ф.
АВГУСТ		
1.	Проведение инструктивных совещаний с сотрудниками школы об организации мероприятий по ОТ, ГОЧС и ПБ	Шерер Т.А., Данилова Н.Ф.
СЕНТЯБРЬ		
1.	Проведение инструктажей на новый учебный год с учащимися	Данилова Н.Ф., классные руководители
2.	День здоровья.	Данилова Н.Ф., учителя физической культуры
3.	Месячник безопасности.	Данилова Н.Ф., классные руководители
4.	Проверка действий руководящего состава при пожаре в МБОУ «СОШ № 27».	Шерер Т.А., Данилова Н.Ф.
5.	Организация горячего питания	Данилова Н.Ф., классные руководители
6.	Организация работы по профилактике ДДТТ	Виснер С.А., Данилова Н.Ф., Петрова С.С.
ОКТАБРЬ		
1.	Подготовка и участие в районном Дне призывника.	Данилова Н.Ф.
2.	Подготовка кабинетов к зимнему периоду.	Ковшик Л.И., зав. кабинетами
3.	Подготовка документов на юношей-2004 года рождения.	Данилова Н.Ф.
4.	Практическая отработка плана эвакуации	Данилова Н.Ф., члены эвакокомиссии
5.	Анкетирование учащихся и педагогов по качеству организации горячего питания	Данилова Н.Ф., классные руководители
НОЯБРЬ		

1.	Смотр кабинетов ОУ, состояние документации по ОТ, подготовка кабинетов к 2 четверти.	Данилова Н.Ф.
2.	Проведение инструктажей с учащимися	Данилова Н.Ф., классные руководители
3.	Профилактика предупреждение травматизма среди учащихся в ОУ.	Данилова Н.Ф.
4.	Практическая отработка плана эвакуации	Данилова Н.Ф., члены эвакокомиссии
5.	Проверка знаний сотрудников по электробезопасности на I группу допуска	Ковшик Л.И.
6.	Подготовка и сдача доклада о состоянии гражданской обороны и защиты от ЧС за 2023 год.	Данилова Н.Ф.
ДЕКАБРЬ		
1.	Проведение мониторинга по состоянию здоровья учащихся школы.	Медицинский работник
2.	Проведение мониторинга охвата учащихся занятиями в спортивных секциях.	Данилова Н.Ф.
3.	Вакцинация от гриппа.	Медицинский работник
4.	Практическая отработка плана эвакуации	Данилова Н.Ф., члены эвакокомиссии
5.	Состояние профилактики ДДТТ	Виснер С.А., Данилова Н.Ф., Петрова С.С.
6.	Проведение инструктажей с учащимися	Данилова Н.Ф., классные руководители
ЯНВАРЬ		
1.	Профилактика гриппа, ОРВИ.	Медицинский работник
2.	Проведение инструктажей на новый 2023 год.	Данилова Н.Ф.
3.	Контроль за ведением документации по ОТ с учащимися.	Данилова Н.Ф.
4.	Практическая отработка плана эвакуации	Данилова Н.Ф., члены эвакокомиссии
ФЕВРАЛЬ		
1.	Проведение Дня здоровья. Спортивный праздник, посвященному Дню защитника Отечества.	Данилова Н.Ф., учителя физической культуры
2.	Постановка на первичный воинский учет юношей 2004 г.р.	Данилова Н.Ф.
3.	Контроль за соблюдением пожарной безопасности в школе.	Данилова Н.Ф.
4.	Практическая отработка плана эвакуации	Данилова Н.Ф., члены эвакокомиссии
5.	План основных мероприятий на 2023 год в области ГО, предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности	Данилова Н.Ф.

МАРТ		
1.	Подготовка документов к участию учащихся в учебных сборах юношей 10 классов.	Данилова Н.Ф.
2.	Проведение основных мероприятий «О мерах по обеспечению пропуска ледохода и паводковых вод в 2023 году».	Данилова Н.Ф.
3.	Практическая отработка плана эвакуации	Данилова Н.Ф., члены эвакокомиссии
АПРЕЛЬ		
2.	Подготовка и проведение Всеузбасского Дня здоровья.	Данилова Н.Ф., классные руководители
1.	Месячник здоровья.	Данилова Н.Ф.
2.	Контроль действий по предупредительному сигналу «Внимание, всем!»	Данилова Н.Ф.
3.	Мониторинг организации горячего питания	Данилова Н.Ф.
4.	Проведение мониторинга по состоянию здоровья учащихся школы.	Медицинский работник
5.	Проведение мониторинга охвата учащихся занятиями в спортивных секциях.	Данилова Н.Ф.
6.	Практическая отработка плана эвакуации	Данилова Н.Ф., члены эвакокомиссии
МАЙ		
1.	Подготовка и участие в районном Дне призывника	Данилова Н.Ф.
2.	Подготовка и участие в легкоатлетической эстафете, посвященной Дню победы.	Данилова Н.Ф., учителя физической культуры
3.	Учебные сборы с юношами 10 классов	Данилова Н.Ф.
4.	Объектовая тренировка «День защиты детей»	Данилова Н.Ф.
5.	Практическая отработка плана эвакуации	Данилова Н.Ф., члены эвакокомиссии
ИЮНЬ		
1.	День защиты детей.	Начальник лагеря
2.	Контроль ведения документации по ОТ, пожарной безопасности в летнем оздоровительном лагере.	Данилова Н.Ф.
3.	Практическая отработка плана эвакуации в пришкольном летнем лагере	Данилова Н.Ф., члены эвакокомиссии

План работы социального педагога

Цель деятельности социального педагога – социальная адаптация личности ребенка в обществе.

Задачи работы социального педагога на учебный год:

1. Формирование у учащихся адекватного представления о здоровом образе жизни, профилактика утомляемости школьников в процессе учебного труда.

2. Координация деятельности всех специалистов школы по повышению успеваемости и социальной адаптации детей и подростков.
3. Формирование у старшекласников мотивации и познавательных интересов к продолжению образования.
4. Профилактика правонарушений среди подростков.
5. Организация целевого досуга учащихся.
6. Психолого-педагогическое сопровождение учащихся, детей, состоящих на ВШУ.
7. Социально-информационная помощь, направленная на обеспечение детей информацией по вопросам социальной защиты.

Для реализации поставленных задач на учебный год предполагается выполнение следующих функций в работе социального педагога:

Профилактическая функция

- Изучение условий развития ребенка в семье, в школе, определения уровня его личностного развития, психологического и физического состояния, социального статуса семьи;
- Правовое, психологическое, педагогическое просвещение родителей, педагогов, учащихся;
- Учебные и практические занятия, ролевые игры, тренинги.

Защитно-охранная функция

- Создание банка данных семей о проблемах и конфликтных ситуациях;
- Подготовка документации для педагогических консилиумов, для представления интересов детей в государственных и правоохранительных учреждениях;
- Индивидуальные беседы, групповые занятия с участниками конфликтных ситуаций, обеспечение контакта детей с родителями и учителями в случае возникновения конфликта

Организационная функция

- Организация групповых тематических консультаций с приглашением юристов, психологов, врачей, инспекторов КДН.
- Обеспечение индивидуальных консультаций с родителями, педагогами и учащимися.
- Контакт с органами местной власти и муниципальными службами по социальной защите семьи и детства с правоохранительными органами, с общественными организациями.
- Организация досуга и отдыха через связь с детскими объединениями и учреждениями дополнительного образования.

План работы

№	Мероприятие	Ответственные	Сроки исполнения
1	Составление анализа и отчета за прошедший учебный год	социальный педагог	май-август
2	Подготовка и утверждение плана работы социального педагога на год, планов совместной работы с КДН, ОДН.	социальный педагог	сентябрь
3	Подготовка к семинарам, консультациям. Участие в заседаниях, совещаниях, педагогических советах	социальный педагог	по мере необходимости
4	Работа по запросам отдела образования, ПДН, КНД, учащихся, родителей, учителей.	социальный педагог	в течение года

5	Статическая отчетность по неблагополучным семьям, опекаемым, учащимся «группы риска».	социальный педагог	в течение года
6	Взаимодействие со специалистами социальных служб для принятия мер по социальной защите обучающихся.	социальный педагог	по запросу
7	Участие в выявлении учащихся, имеющих пробелы в знаниях учебного материала, систематически или эпизодически не посещающих школу. Постановка учащихся на ВШК.	социальный педагог	в течение года
8	Оформление учетных карточек на учащихся, поставленных на ВШК.	социальный педагог	сентябрь, и по мере постановки
9	Корректировка банка данных и составление списка детей по социальному статусу: - Неполные семьи - Многодетные - Малообеспеченные - Неблагополучные	социальный педагог	еженедельно
10	Выявление причин непосещения учебных занятий учащимися, состоящими на ВШК	социальный педагог	в течение года.
11	Осуществление контроля за посещением уроков учащимися, состоящими на ВШК, контроль за поведением данных учащихся на уроках.	социальный педагог	в течение года.
12	Осуществление регулярного взаимодействия с родителями учащихся, состоящих на ВШК, изучение домашних условий данных учащихся, проведение профилактических бесед индивидуально и на родительских собраниях.	социальный педагог	1 раз в месяц, и по мере необходимости
13	Индивидуальная работа с данной категорией учащихся, проведение профилактических бесед, диагностических исследований, привлечение к выполнению посильных поручений. Диагностика внеурочных интересов учащихся, требующих особого педагогического внимания, вовлечение в спортивные секции.	социальный педагог	в течение года
14	Проведение бесед с учащимися 1 – 11 классов на тему: «Насилие. Не допустить беды».	социальный педагог	в течение года
15	Проведение акции «Помоги собраться в	администрация	август

	школу».	социальный педагог	
16	Сбор сведений занятости учащихся во внеурочное время. Вовлечение учащихся в кружки, секции и другие творческие объединения детей в школе		
17	Проведение бесед, посвященных пропаганде здорового образа жизни, профилактике безнадзорности, наркомании и правонарушений, оказание помощи классным руководителям по проведению классных часов, предоставление дополнительных материалов по данной тематике.	социальный педагог	1-е полугодие
18	Профилактические беседы о вреде табакокурения и алкоголизма с учащимися 7-11 классов.	социальный педагог классные рук-ли	2-е полугодие
19	Проведение бесед с учащимися 7-11 классов: «Как сказать наркотикам НЕТ!»	социальный педагог	декабрь
20	Оформление стенда по профилактике правонарушений, материалы по профилактике злоупотребления ПАВ.	социальный педагог.	1 раз в четверть
21	Проведение бесед с учащимися 8-11 классов на тему «Неформальные молодежные объединения, секты и субкультуры: шаг в пропасть» с демонстрацией видеофильма.	социальный педагог	февраль
22	Профилактические беседы с учащимися 7, 8, 9 классов на тему: «Ответственность за уголовные и административные правонарушения»	социальный педагог, инспектор по делам несовершеннолетних учитель обществознания	март
23	Беседа сотрудников ОДН, КДН с учащимися по профилактике подростковой преступности в соответствии с планом совместной работы.	социальный педагог, сотрудники ПДН	2-е полугодие
24	Информирование учащихся об их правах и обязанностях при задержании полицией (на классных часах.)	социальный педагог, классные рук-ли	март
25	Плановая индивидуальная встреча с учащимися, состоящими на ВШК	социальный педагог	по мере необходимости
26	Взаимодействие с учителями по решению конфликтных ситуаций, возникающих в процессе работы с учащимися, требующими особого педагогического внимания.	социальный педагог	по мере необходимости
27	Участие в заседании Совета по профилактике правонарушений.	зам. директора социальный педагог	1 раз в четверть и по мере

			необходимости
28	Беседа с родителями учащихся, состоящих на ВШК	социальный педагог	апрель-май
29	Выступление по запросам классных руководителей на родительских собраниях и классных часах, в заседаниях методических советов.	социальный педагог	в течение года
30	Посещение городских совещаний, курсов, семинаров.	социальный педагог	по мере проведения
31	Анализ проделанной работы	социальный педагог	в конце каждого полугодия и в конце года
32	Сдача отчетов	социальный педагог	по запросу

РАБОТА С УЧАЩИМИСЯ, СОСТОЯЩИМИ НА УЧЁТЕ В КДН, ПДН, ВШК

1	Корректировка банка данных об учащихся, состоящих на учёте в КДН, ВШК -изучение индивидуальных особенностей детей; -изучение социально-бытовых условий; -изучение социума по месту жительства.	сентябрь	социальный педагог классные рук-ли
2	Собеседование с учащимися, состоящими на ВШК с целью выяснения их отношения к школе, обучению, взаимодействия со сверстниками	в течение года	классные рук-ли, социальный педагог
3	Проведение классных часов по анализу проблемных ситуаций.	по мере необходимости	социальный педагог
4	Информирование родителей о постановке на учёт их детей.	в течение года	социальный педагог
5	Учёт успеваемости учащихся в конце четверти (беседы с учеником и классным руководителем).	1 раз в четверть	социальный педагог
6	Учёт правонарушений в школе.	в течение года	социальный педагог
7	Беседы с учащимися, состоящими на учёте: -на Совете профилактики -МО классных руководителей	в течение года	социальный педагог классные рук-ли
8	Педагогические рейды по месту жительства учащихся, состоящих на учёте, беседы с их родителями, установление причин отклоняющего поведения.	1 раз в четверть	социальный педагог классные рук-ли
9	Оказание помощи детям: -в трудоустройстве -в организации свободного времени.	в течение года	социальный педагог классные рук-ли
10	Составлять социально-психологическую характеристику на учащихся, поставленных на учёт.	по мере необходимости	педагог-психолог, социальный педагог
11	Выявление проблем адаптации учащихся и	в течение года	классные рук-ли

	коррекция асоциального поведения подростков.		
12	Постановка на учет, собеседование с классными руководителями, сбор характеристик, консультирование по итогам наблюдения за учащимися из «группы риска»	в течение года	классные рук-ли, социальный педагог
13	Тестирование «Уровень воспитанности»	октябрь	классные рук-ли, социальный педагог
14	Изучение психологических особенностей	ноябрь	социальный педагог
15	Посещение классных часов, уроков	по графику	социальный педагог
16	Посещение на дому проблемных учащихся	в течение года	классные рук-ли, социальный педагог
17	Осуществление четкого контроля за посещением школы учащимися «группы риска» и учащимися, состоящими на ВШК	в течение года	классные рук-ли, социальный педагог
18	Проведение заседания, с целью предупреждения бродяжничества несовершеннолетних, совершения ими противоправных действий, хулиганских поступков	1 раза в четверть	социальный педагог
19	Проведение тестирования проблемных учащихся с целью выяснения индивидуальных особенностей, личностной ориентации; выяснение причин и проблем школьника	по мере необходимости	классные рук-ли, социальный педагог
20	Проведение работы по организации занятости учащихся «группы риска», проведение и участие в операции «Мир твоих увлечений», сотрудничество с учреждениями дополнительного образования	в течение года	классные рук-ли, социальный педагог
21	Проведение профориентационной работы с учащимися из семей, оказавшихся в СОП	март-июнь	кл/ руководители, соцпедагог
22	Вовлечение учащихся «группы риска» и состоящих на ВШК в общешкольные дела и мероприятия и т. п.	течение года	кл/ руководители, соцпедагог

РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

1	Внести изменения и дополнения в картотеку неблагополучных семей.	сентябрь	соцпедагог, кл/руководители
2	Сбор документов от родителей, чьи дети относятся к льготным категориям граждан.	сентябрь	соцпедагог, кл/руководители
3	Проводить индивидуальные профилактические беседы с родителями: -об обязанностях по воспитанию и содержанию детей; -о взаимоотношениях в семье; -о бытовых условиях и их роли в воспитании и	в течение года	соцпедагог

	обучении.		
4	Посещение неблагополучных семей.	в течение года	соцпедагог, кл/ руководители
5	Заслушивать родителей о воспитании, обучении, материальном содержании детей -на совете профилактики, - на педсоветах.	в течение года	соцпедагог, кл/руководители
6	Провести День Семьи. Разговор на тему «СЕМЬЯ» (дискуссия – размышление для старшеклассников и родителей)	апрель май	соцпедагог, зам/дир по ВР
7	Оказывать помощь в организации -летнего отдыха детей; -бесплатного питания; -приобретение одежды, обуви, школьных принадлежностей.	в течение года	соцпедагог
8	Содействие семьям в организации летнего оздоровительного отдыха детей.	апрель, май	кл/руководители, соцпедагог
9	Родительский лекторий: -«Общение родителей с детьми и его влияние на развитие моральных качеств ребенка»; - «Ребенок и улица. Роль семьи в формировании личности ребенка»; - «Подросток в мире вредных привычек». - «Профилактика суицида среди подростков. Как избежать беды?»	в течение года	администрация, соцпедагог
10	Посещение на дому детей из категории социально- незащищенных семей (опека, многодетные, неполные).	в течение года.	соцпедагог
11	Тестирование «Взаимодействие детей и родителей»: -Какие вы родители? -Хорошие ли вы родители?	по плану классных руководителей	соцпедагог
12	Обобщение опыта семейного воспитания.	май	соцпедагог
13	Участие в судебных процессах по лишению и ограничению в родительских правах	по мере необходимости	соцпедагог
14	Приглашение родителей детей «группы риска» на заседание родительского комитета, совета профилактики школы	один раз в месяц	администрация, соцпедагог.
15	Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания подростков; Ознакомление со статьями УК РФ Вынесение родителям официальное предупреждение об ответственности за	в течение года	кл/руководители, соцпедагог

	воспитание и обучение детей		
--	-----------------------------	--	--

ПРОПАГАНДА ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ СРЕДИ РОДИТЕЛЕЙ И УЧАЩИХСЯ

1	Знакомство учащихся с уставом школы, своими обязанностями и правами.	сентябрь январь	кл/руководители 1-11 классов
2	Проводить встречи с работниками правоохранительных органов.	в течение года	соцпедагог
3	Проводить встречи со специалистами по различным областям знаний медицины: -наркологом, -гинекологом, -венерологом, -инфекционистом.	в течение года	соцпедагог, зам/дир по ВР
4	Проводить беседы с учащимися на классных часах по теме: * «Уголовная, административная ответственность несовершеннолетних» * «От пьянства до преступления – один шаг» * «Проступок, правонарушение, преступление», * «Опасные игры» * «Безопасный интернет».	по плану	соцпедагог, инспектор ПДН
5	Организовать выставку книг по теме «Знай и соблюдай закон».	октябрь	зам/библиотекой
6	Организовать выпуск листовки «Я и закон».	в течение года	соцпедагог

ПРОФИЛАКТИКА НАРКОМАНИИ, ТОКСИКОМАНИИ, ТАБАКОКУРЕНИЯ, АЛКОГОЛИЗМА

1	МО классных руководителей семинар «О формах и методах работы с учащимися по предупреждению наркомании, токсикомании и других вредных привычек».	октябрь	зам/дир по ВР
2	Разработать памятку классному руководителю по работе с агрессивными детьми.	сентябрь	соцпедагог
3	Провести анкетирование «Моё отношение к наркотикам».	ноябрь	соцпедагог, зам/дир по ВР
4	Выпуск информационных плакатов «Жить без наркотиков».	ноябрь	соцпедагог, зам/дир по ВР
5	Родительское собрание «Причины наркомании и токсикомании».	декабрь	соцпедагог, зам/дир по ВР
6	Провести классные часы по профилактике вредных привычек	по плану	соцпедагог, кл/руководители
7	Провести занятия для 5, 6, 7 классов «Что мы знаем о наркомании?».	ноябрь	соцпедагог, зам/дир по ВР
8	Отчёт классных руководителей о занятости учащихся, в	октябрь	соцпедагог,

	неурочное время, склонных к девиантному поведению.		зам/дир по ВР
10	Выставка «Лицо наркомана со страниц газет».	декабрь	библиотекарь
11.	Просмотр и обсуждение телепередач о вредных привычках.	в течение года	кл/руководители
12	Дискуссия «Что мы знаем о наркотиках»	ноябрь	соцпедагог, зам/дир по ВР

План мероприятий по профилактике преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних

Цель: организация работы по предупреждению безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних.

Задачи:

- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- оказание помощи семьям, находящимся в социально-опасном положении;
- выявление и пресечение безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних;
- оказание психолого-педагогической, медицинской и правовой поддержки учащихся.

Направления деятельности:

- работа с несовершеннолетними;
- работа с педагогическим коллективом;
- работа с родителями;
- помощь социально-психологической службы;
- взаимодействие с ОУУП и ПДН, КДН и ЗП.

(Отделение участковых уполномоченных полиции и подразделения по делам несовершеннолетних отдела министерства внутренних дел;

Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав)

Работа с «трудными» детьми в функциональных обязанностях руководителей школы и воспитателей

Директор школы

Совместно с администрацией, педагогами школы, продумывает систему воспитательной работы: содержание, организацию, распределение сил и средств, обеспечивающих высокий уровень воспитательных мероприятий. Заботится о создании четко организованного, управляемого ученического коллектива. Владеет полной информацией о социальном положении детей, воспитательных возможностях семей, положением «трудных» детей, работает с их родителями. Создает в школе атмосферу взаимопонимания и добропорядочности.

Заместитель директора по учебной работе

Заботится о получении учащимся необходимого образования. Организует дополнительные занятия по предметам, вовлечение в кружки, корректирует обучение и воспитание на уроке, посредством малых педсоветов, педагогических консилиумов влияет на выработку понимания проблем ребенка, определением подходов в работе с ним, создает атмосферу доброжелательности в школе, детской или молодежной среде.

Заместитель директора по воспитательной работе

Знает проблемы детей и их семей. Владеет информацией о социальном окружении подростков. Сотрудничает со специалистами субъектов городской и окружной системы профилактики, институтами правопорядка, семьей. Организует работу с «трудными» подростками и их наставниками. Заботится о микроклимате в школе.

Социальный педагог

Знает детские проблемы, трудные семьи, тревожные точки микрорайона.

Способствует реализации прав ребенка, созданию комфортной и безопасной обстановки, обеспечению охраны жизни и здоровья, выполнению обязательного всеобщего. Взаимодействует с учителями, родителями, специалистами субъектов городской системы профилактики, в оказании помощи учащимся и детям, нуждающимся в опеке и попечительстве, с ограниченными физическими возможностями, а также попавшими в экстремальные ситуации. Изучает личность «трудного» ребенка и воспитательную ситуацию с целью выявления нравственной ориентации подростка и воспитательных ситуаций и нравственной переориентации личности, реализует воспитание «трудного» на основе координации воспитательных усилий школы, семьи, среды и анализирует полученный результат. Ведет дневник наблюдений.

Классный руководитель

Решает проблемы в воспитании, устранения отрицательных компонентов характера, восстановления и формирования ведущих положительных качеств и самосовершенствования. Совместно с социальным педагогом, учителями планирует индивидуальную работу с «трудными» и их семьями, педагогами, создает атмосферу доверия и взаимоподдержки в классе, группе.

Школьный психолог

Развертывает диагностическую деятельность. Изучает нравственные ориентации личности и воспитательную ситуацию в семье и коллективе. Выявляет избирательные отношения подростка, диагностирует ошибки в постановке задач воспитания и применении методов и форм воспитания. Анализирует и обобщает анкетный материал, материал непосредственного наблюдения, специально созданных педагогических ситуаций, сочинений и т.д., что позволяет углубить первоначальный диагноз.

Анализирует результаты воспитания, корректирует цели и задачи перестройки воспитательной ситуации и переориентации личности. Просвещает и консультирует педагогов и родителей, ведет картотеку детей, нуждающихся в психолого-педагогической помощи.

Наставники

Назначаются педагогическим советом из наиболее опытных преподавателей, изучающих вопросы трудновоспитуемости. Положительно влияют на «трудных» детей, помогая преодолевать эгоизм и лень, что способствует исправлению других отрицательных свойств и самовоспитанию.

У наставника и подшефного формируются общие духовные интересы, совместные переживания, подростком по-новому воспринимается влияние окружающей среды. Наставник хорошо осведомлен о жизни подростка, чутко и внимательно относится к его проблемам. Он принимает активное участие в судьбе ребенка.

Учителя - предметники

Создают «ситуацию успеха», формируют отношение к учению. Используют приемы, формы и методы индивидуальной работы на уроке.

Родители

Заботятся о рационально организованном порядке жизни в семье, о выполнении ребенком режима дня. Создают условия для нормального содержания, обучения, здоровья, досуга, занятий спортом. Оберегают ребенка от нежелательных контактов во дворе, не допускают безнадзорного пребывания на улице.

Совет по профилактике правонарушений в образовательном учреждении

Осуществляет контроль за реализацией школьной программы работы с «трудными» детьми, периодически заслушивает отчеты всех ответственных за ее исполнение, оказывает помощь, закрепляет наставников, координирует деятельность школы, общественности, органов милиции в перевоспитании подростков.

Инспектор по делам несовершеннолетних отделения по делам несовершеннолетних

С каждым «трудным» школьником, учащимся, уклоняющимся от учебы и труда, проводит индивидуальную работу:

- лично беседует о причинах поведения подростка и предупреждает его о последствиях с позиции закона, помогает подростку в трудоустройстве и контролирует учебу;
- информирует школу, семью о принятых мерах к «трудным» подросткам, стоящим на учете в милиции;
- выявляет факты антиобщественного поведения родителей, лиц, которые вредно влияют на подростка, готовит материал по этому вопросу для комиссии по делам несовершеннолетних;
- совместно с учителями, социальными педагогами, администрацией школы определяют меры индивидуального воздействия на «трудных», меры по ограничению воздействия родителей и лиц, злоупотребляющих спиртными напитками и наркотиками;
- ведет картотеку лиц, или компьютерный банк данных взятых на профилактический учет, непрерывно осуществляет наблюдение за ними лично, проводит индивидуальную профилактическую работу, предупреждает родителей и учителей о негативных тенденциях в поведении того или иного подростка, о негативных последствиях, которые его ожидают, если тот не исправится;
- входит в состав школьной комиссии по профилактике правонарушений

№ п\п	Мероприятия	Сроки проведения	Участники	Ответственные
Организационная работа				
1	планирование работы по профилактике правонарушений несовершеннолетних на текущий учебный год	Сентябрь	Директор Зам/ВР Соц/педагог,.	Зам/ВР Соц/педагог
2	Работа Совета профилактики	Ежемесячно во второй вторник месяца	-Учащиеся -Кл/рук -состав Совета профилактики -родители -педагоги школы	Зам/ВР Соц/педагог
3	Выявление подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, склонных к употреблению алкоголя и наркотиков, членов неформальных молодежных организаций, составление банка данных на детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	в течение учебного года	кл. руководители, Соц/педагог, Зам/ВР	Соц. педагог
4	Индивидуальное социально-педагогическое сопровождение детей с проблемами.	в течение учебного года	Кл/руководители Соц/педагог Зам/ВР	Соц/педагог
5	Составление картотеки учащихся, состоящих на внутришкольном контроле, в ОУУП и ПДН, опекаемых и многодетных.	Сентябрь -апрель	Кл/руководители Соц/педагог, Зам/ВР	Соц/педагог
6	Согласование списков учащихся, состоящих на учете в ОУУП и ПДН, многодетных и опекаемых со специалистами учреждений системы профилактики	Сентябрь -апрель	Соц/педагог	Соц/педагог
7	Сбор сведений по спискам о количестве учащихся, состоящих на учете в ОУУП и ПДН, опекаемых,	Ежеквартально в течение года	Соц/педагог	Соц/педагог

	ВШУ. Корректировка сведений			
8	Учет детей, систематически пропускающих занятия без уважительной причины. Сдача сведений в органы системы профилактики.	До 30 числа каждого месяца	Кл/руководители Соц/педагог	Соц/педагог
9	Составление социального паспорта школы. Корректировка паспорта в конце учебного года.	до 25.09. до 15.05.	Кл/руководители Соц/педагог	Соц/педагог
10	Привлечение детей, попавших в трудную жизненную ситуацию, к занятиям в кружках, секциях, к общественной работе.	сентябрь, постоянно	Кл/руководители Соц/педагог учащиеся	Зам/ВР Соц/педагог
11	Взаимодействие со специалистами учреждений системы профилактики.	в течение года	Зам/ВР Соц/педагог Кл/руководители	Зам/ВР Соц/педагог
12	Профориентационная работа (тестирование, собеседование, беседы с представителями различных учебных учреждений)	в течение года	-Учащиеся 8 – 11 классов -Кл/руководители Соц/педагог	Зам/ВР Соц/педагог
13	Участие в работе КДН и ЗП	в течение учебного года	Зам/ВР Соц/педагог Кл/рук (по необходимости)	Соц/педагог
14	Участие в городских родительских собраниях	по плану работы Отдела образования	Родители Кл/руководители Соц/педагог учащиеся	Зам/ВР
15	Составление плана индивидуального сопровождения н/л, замеченных в нарушениях Правил общественного порядка	В течение года	Родители Кл/руководители Соц/педагог учащиеся	Соц/педагог
16	Работа с семьями, воспитывающими опекаемых детей: 1. контроль организации питания; 2. помощь в оформлении ежегодных пособий; 3. организация летнего отдыха; 4. контроль досуговой деятельности.	В течение учебного года	-Общественный инспектор по охране прав детства -Соц/педагог школы Кл/рук учащиеся	Общественный инспектор по охране прав детства
Работа с педагогическим коллективом				
1	Изучение нормативных документов, проведение инструктажа и бесед по темам профилактики правонарушений и преступлений н/л и предупреждению ДДТТ с педагогическим коллективом	в течение года	Директор школы Зам/ВР Соц/педагог сотрудники ОГИБДД	Директор Зам/ВР
2	Организация работы педагогического коллектива с учащимися, находящимися в трудной жизненной ситуации и их семьями. Информирование учителей о	в течение года	-состав Совета профилактики -учителя	Зам/ВР Соц/педагог

	службах города, способах помощи ребенку, оказавшемуся в трудной жизненной ситуации.			
3	Семинар для классных руководителей «Современные технологии профилактической работы с семьей»	март.	Соц/педагог Психолог Кл/ руководители	Рук/МО классных рук-лей Соц/педагог Психолог
Работа с учащимися				
1	Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма: Участие в городских соревнованиях ЮИД «Безопасное колесо». Участие в акции «Внимание - дети!» Беседы по профилактике ДТП с привлечением инспекторов ГИБДД.	в течение года	учащиеся школы	Зам/ВР Кл/ руководители Соц/педагог преподаватель ОБЖ
2	Профилактика зависимого поведения несовершеннолетних: Конкурс «Мой выбор - здоровье, радость, красота». Просмотр видеофильмов по проблемам наркомании и табакокурения. Проведение тематических классных часов «Здоровый образ жизни». Участие в школьной, городской спартакиаде «Мы выбираем спорт». Участие в школьных соревнованиях «Соревнование классов, свободных от курения». Профилактика злоупотребления алкоголя и наркотических средств (презентации, беседы специалистов наркологов, психологов, инспекторов ПДН, представителя управления федеральной службы по контролю за незаконным оборотом наркотических средств), индивидуальное сопровождение.	В течение года По особому плану	Учащиеся 1-11 классов Кл/руководители	Кл/ руководители Зам/ВР Соц/педагог Учителя физ/культуры
3	Проведение бесед, лекций: Всероссийская акция «Внимание, дети!». Беседы с учащимися по схемам безопасного пути в школу. Обновление информационных стендов по ПДД, уточнение схем безопасного пути к ОУ Беседы по темам профилактики ДТП Беседы по правоведению, правилам внутреннего распорядка для учащихся. День толерантности Беседы по профилактике употребления ПАВ, ЗОЖ	В течение года По особому плану	Учащиеся 1-11 классов Преподаватели ОБЖ	Кл/руководители ели Преподаватели и ОБЖ Соц/педагог

	Проведение тематических классных часов по теме «Здоровый образ жизни» Классные часы по нравственному воспитанию			
4	Проведение месячников профилактики правонарушений, преступлений, пропаганды ЗОЖ	ноябрь апрель	-Учащиеся 1 – 11-х классов -Кл/руководители -Соц/педагог -Совет профилактики	Зам/ВР, Соц/педагог
Работа с родителями				
1	Соц. педагогическое просвещение родителей: родительские собрания, организация бесед со специалистами служб профилактики	В течение года	-Родители -Педагоги -Представители учреждений профилактики	Соц/педагог
2	Постановка на внутришкольный учет неблагополучных семей и семей, находящихся в социально-опасном положении.	Сентябрь	Кл. руководители, Совет профилактики	Зам/ВР, Соц/педагог
3	Обследование неблагополучных семей.	В течение года	-Кл/руководители -Сотрудники ОУУП и ПДН, КДН и ЗП -Соц/педагог Психолог	Соц/педагог кл/ руководители
4	Организация просветительской работы с родителями по вопросам воспитания «трудных» детей, профилактики правонарушений, преступлений, пропаганды ЗОЖ	По особому графику	-Зам/ВР -Работники ПДН, КДН, прокуратуры	Зам/ВР, Соц/педагог, психолог
5	Оформление информационного стенда для родителей	Сентябрь	Родители/учащиеся	Зам/ВР Соц/педагог
6	Психолого-педагогические консультации для родителей подростков, попавших в трудную жизненную ситуацию.	В течение года	Родители Соц/педагог Психолог	Соц/Педагог, Психолог
7	Тематические родительские собрания по вопросам профилактики правонарушений, преступлений, пропаганды ЗОЖ	в течение года (по отдельному плану)	-Родители учащихся - Кл/ руководители -Администрация -Соц/педагог -Психолог	Зам/ВР, Соц/педагог

Перечень мероприятий по работе школы с «трудными» детьми

- Выявление педагогически запущенных детей.
- Изучение причин социально-педагогической запущенности подростка.
- Ведение картотеки «трудных» детей.
- Встречи с работниками ОППН ОВД (Отделение профилактики правонарушений несовершеннолетних Отдела Внутренних Дел)
- Правовое просвещение «трудных» подростков.
- Разработка и применение памяток поведения в семье и среди сверстников.
- Проведение семинара «Трудный подросток» для родителей.
- Организация работы Совета по профилактике правонарушений при директоре.

- Проведение педагогических советов «Работа с трудновоспитуемыми», «Работа с семьями педагогически запущенных детей».
- Организация клубов для «трудных»: выходного дня, на один вечер и др.
- Психологические консультации для детей и родителей.
- Организация психолого-педагогических консилиумов.
- Изучение положения подростка в коллективе (социометрия).
- Индивидуальная работа с «трудными».
- Подбор индивидуального наставника (социальные педагоги, старшеклассники).
- Вовлечение «трудных» подростков в воспитательные центры, кружки, секции.
- Организация летних лагерей, туристических клубов.
- Организация работы спортивных секций.
- Проведение военизированных игр для подростков.
- Проведение круглых столов «Уроки детского досуга», «Мы и наши дети» и др.
- Организация игр - упражнений и игр-тренингов для «трудных» подростков.

Организация помощи «трудным» детям

Формы помощи:

Организация педагогической помощи:

1. Создание благоприятных условий для развития личности «трудного» ребенка.
2. Отслеживание пробелов в знаниях, снятие «синдрома неудачника».
3. Забота об укреплении положения детей в классном коллективе (снятие синдрома изгоя)
4. Поощрение положительных изменений, создание обстановки успеха.

Организация медицинской помощи:

1. Диагностика отклонений от нормального поведения, выявление причины психофизиологического и неврогенного характера.
2. Предупреждение привычек к курению, влечению к алкоголю и токсическим средствам.
3. Половое просвещение «трудных» подростков.
4. Оказание помощи: медикаментозной, физиотерапевтической.

Организация психологической помощи:

1. Изучение психологического своеобразия «трудных» учащихся, посещение уроков.
2. Выявление проблем семейного воспитания.
3. Психологическое консультирование родителей, учителей, учащихся.
4. Коррекция положительного воспитательного воздействия выбранных средств воспитания.

Организация свободного времени «трудных» школьников:

1. Изучение интересов и способностей детей.
2. Вовлечение «трудных» в кружки, секции, общественно полезную деятельность.
3. Изучение участия «трудных» в неформальных объединениях по месту жительства.
4. Поощрение любых видов художественного и технического творчества «трудных», участие в спортивных секциях и кружках.

Рекомендации по оформлению кабинета правовых знаний.

1. Материалы по нормативно-правовому обеспечению образовательного процесса:

Конвенция о правах ребенка;

Закон «Об образовании»;

Федеральный закон «О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; «Об основных гарантиях прав ребенка»
другие правовые документы России.

2. Материалы по проблемам наркомании, алкоголизма, табакокурения (книги, брошюры, правовые документы, рекомендации по лечению и профилактике).

«Куда обратиться за помощью» (телефоны и адреса организаций, оказывающих психологическую, юридическую, медицинскую и социальную помощь семьям и подросткам).

План работы по предупреждению прогулов и пропусков уроков учащимися

№ п/п	Мероприятие	Ответственные
1.	Изучение и строгое выполнение Закона РФ «Об образовании», ст.14 ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» №120-ФЗ от 24.06.1999г. и Приказа №690х от 18.10.2007 «О соблюдении Закона РФ «Об образовании»»	Администрация школы Зам/ВР Соц/педагог Кл/руководители
2.	Регулярный учет классными руководителями пропусков уроков учащимися	Кл/руководители
3.	Анализ причин пропусков уроков учащимися (уважительные, неуважительные)	Кл/руководители
4.	Сбор администрацией информации о прогулах учащихся (сроки: до 25 числа каждого месяца).	Соц/педагог Кл/руководители
5.	Индивидуальные беседы с учащимися на уровнях:	
	- классного коллектива и классного руководителя	Кл/руководители
	- Совета Старшекласников	Зам.директора по ВР, Совет старшекласников
	- социального педагога	Соц/педагог
	- психолога школы	Школьный психолог
	- малого педсовета	Зам/УВР
	- Совета профилактики	Зам/ВР, соц/педагог
	- инспекции по делам несовершеннолетних	Инспектор ОУУП и ПДН
	- родительского собрания и родительского комитета	Кл/руководители
	- КДН и ЗП при администрации городского округа	Соц/педагог
6.	Оказание помощи учащимся по необходимым предметам. Организация индивидуальных и групповых консультативных часов.	Учителя-предметники Зам/УВР Кл/руководители
7.	Проведение бесед и классных часов по темам «Учеба – твой главный труд», «Права и обязанности учащихся», «Учеба – путь к успеху», «Кружки и секции нашей школы» и т.д.	Кл/руководители
8.	Вовлечение учащихся, склонных к пропускам уроков, во внеурочную учебно-образовательную деятельность	Зам/ВР Соц/педагог Кл/руководители
9.	Закрепление за прогульщиками шефов в рамках школьного ученического самоуправления	Совет учащихся
10.	Систематический контроль со стороны администрации за успеваемостью и посещаемостью учащихся «группы риска»	Зам/УВР Зам/ВР Соц/педагог

Формирование культуры здорового питания

Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственный за исполнение
Организационно-аналитическое, информационно-методическое обеспечение		
1. Методическое совещание классных руководителей 1-11 классов «Организация горячего питания обучающихся», «Организация работы по формированию культуры здорового питания».	Август	Зам. директора по БЖ Данилова Н.Ф.
2. Организация работы по воспитанию культуры	Сентябрь	Зам. директора по

питания, пропаганды ЗОЖ среди учащихся и их родителей»		БЖ Данилова Н.Ф., классные руководители
3. Анкетирование учащихся и их родителей по питанию	Сентябрь, декабрь, апрель	Зам. директора по БЖ Данилова Н.Ф.
4. Мониторинг охвата горячим питанием	Ежемесячно	Зам. директора по БЖ Данилова Н.Ф.
Работа с педагогами		
1. Организация консультаций для классных руководителей по проведению классных часов о культуре питания	В течение года	Зам. директора по БЖ Данилова Н.Ф.
2. Методическое совещание классных руководителей 1-9 классов «Участие в творческом конкурсе по здоровому питанию».	Сентябрь, январь	Зам. директора по БЖ Данилова Н.Ф.
3. Контроль за организацией работы столовой и организацией питания классными руководителями	Ежедневно	Зам. директора по БЖ Данилова Н.Ф.
Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди учащихся		
1. Программа «Здоровое питание» (1-4 классы)	1 раз в неделю	Зам. директора по БЖ Данилова Н.Ф., классные руководители
2. Программа внеурочной деятельности «Культура питания» (5-9 классы)	1 раз в неделю	Зам. директора по БЖ Данилова Н.Ф., классные руководители
3. Тематические классные часы о культуре питания и значении здорового питания в жизни современного человека (10-11 классы)	1 раз в месяц	Зам. директора по БЖ Данилова Н.Ф., классные руководители
4. Кулинарный конкурс среди 7-х классов «Пир на весь мир!»	Декабрь	Учитель технологии, классные руководители 7-х классов
5. Конкурс творческих работ по здоровому питанию среди учащихся 1-11 классов (плакаты, рисунки, буклеты, презентации).	Сентябрь, февраль- март	Зам. директора по БЖ Данилова Н.Ф., классные руководители
6. Фотоконкурс «Любимое блюдо моей семьи» (1-6 классы)	Ноябрь	Зам. директора по БЖ

		Данилова Н.Ф., классные руководители
7. Кулинарный поединок среди мальчиков 8-х классов	Март	Учитель технологии, классные руководители 8-х классов
8. Конкурс для 1-11 классов «Самый питающийся класс»	Март	Зам. директора по БЖ Данилова Н.Ф., классные руководители
Работа с родителями		
1. Общешкольное родительское собрание «О значении организованного горячего питания учащихся»	Сентябрь	Зам. директора по БЖ Данилова Н.Ф.
2. Классные родительские собрания по теме: «Культура питания», «Режим питания подростка», «Значение витаминизации для подрастающего организма ребенка», «Профилактика простудных заболеваний через здоровое питание»	Ноябрь	Классные руководители, Зам. директора по БЖ Данилова Н.Ф.
3. Общешкольное родительское собрание «Организация питания школьника в период весеннего авитаминоза», «Значение правильного питания при подготовке к экзаменам».	Март	Медицинский работник Зам. директора по БЖ Данилова Н.Ф.
4. Классные родительские собрания по теме: «Питание школьника в летний период его значение», «Витамины в летний период»	Апрель - май	Классный руководитель, зам. директора по БЖ Данилова Н.Ф.

План мероприятий по увеличению охвата горячим питанием

Цель: формирование системы организации питания всех участников образовательного процесса и повышение показателя охвата горячим питанием.

Задачи:

1. Способствовать формированию ответственного отношения обучающихся к своему здоровью;
2. Повысить ответственность родителей за обеспечение детей питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам сбалансированного питания;
3. Систематизировать работу педагогического коллектива по формированию культуры здорового питания.

№ п/п	Мероприятие (форма проведения)	Сроки проведения	Ответственные
1.	Создание комиссии административно-общественного контроля. Утверждение состава бракеражной комиссии. Утверждение режима работы столовой и графика питания.	Август-сентябрь	Директор, заместитель директора по

			БЖ
2.	Организация горячего питания в новом учебном году (методическое совещание классных руководителей 1-11 классов, педсовет, родительские и классные собрания, классные часы).	Август - сентябрь	Классные руководители, зам. директора по БЖ
3.	Проведение анкетирования учащихся и их родителей по изучению вкусовых предпочтений учащихся и уровня удовлетворенности качеством питания.	Сентябрь, декабрь, апрель	Классные руководители, зам. директора по БЖ
4.	Определение контингента учащихся, имеющих право на бесплатное питание.	Ежемесячно	Ответственный за питание учащихся из льготных категорий семей, классные руководители
5.	Мониторинг охвата учащихся горячим питанием	Ежемесячно	Зам. директора по БЖ
6.	Аппаратное совещание по вопросу организации горячего питания в ОУ	Сентябрь, октябрь, декабрь, апрель	Зам. директора по БЖ
7.	Общешкольные родительские собрания по теме: «Значение организованного горячего питания для школьников», Организация питания школьника в период весеннего авитаминоза», «значение правильного питания при подготовке к экзаменам».	Сентябрь, март	Зам. директора по БЖ
8.	Классные родительские собрания по теме: «Культура питания», «Режим питания подростка», Значение витаминизации для подрастающего организма ребенка», «Профилактика простудных заболеваний через здоровое питание», «Питание школьника в летний период его значение», «Витамины в летний период».	Ноябрь, апрель, май	Классные руководители
9.	Контроль за организацией работы столовой и организацией питания классными руководителями	Ежедневно	Бракеражная комиссия
10.	Контроль пищеблока по качеству питания	1 раз в месяц	Комиссия административно-общественного контроля
11.	Тематические классные часы о культуре питания и значении здорового питания (5-11 классы)	1 раз в месяц	Классные руководители
12.	Тематические классные часы по Программе «Здоровое питание» (1-4 классы)	1 раз в неделю	Классные руководители
13.	Конкурс рисунков, плакатов по здоровому питанию среди учащихся 1-8 классов.	Сентябрь, февраль-март	Зам. директора по БЖ Данилова Н.Ф., классные руководители
14.	Фотоконкурс «Любимое блюдо моей семьи» (1-6 классы)	Ноябрь	Зам. директора по БЖ Данилова Н.Ф.,

			классные руководители
15.	Кулинарный конкурс среди учащихся 7-х классов «Пир на весь мир!»	Декабрь	Учитель технологии, классные руководители 8- х классов
16.	Конкурс «Самый питающийся класс»	Февраль	Классные руководители, зам. директора по БЖ
17.	Организация выставок литературы: «Правильное питание - основа здоровья», «Питаемся полезно», - оформление стенда по пропаганде здорового питания «Что нужно есть»	Январь	Классные руководители, зам. директора по БЖ, библиотекарь
18.	Подготовка памяток для родителей «Организация правильного питания в семье», «Чтобы дети были здоровыми»	В течение года	Классные руководители, зам. директора по БЖ и ВР
19.	Кулинарный поединок среди мальчиков 8-х классов	Апрель	Учитель технологии, классные руководители 8- х классов

Раздел 3.

Планы методической работы на 2022/2023 учебный год

2. Планы методической работы на 2022/2023 учебный год

2.1. План методического объединения учителей начальных классов

Тема МО:

«Непрерывное совершенствование уровня профессиональной компетенции педагога как условие и средство обеспечения нового качества образования. От компетентности учителя к компетентности ученика».

Цель работы МО на 2022 – 2023 учебный год: создание условий для профессионально-личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.

Задачи на 2022 – 2023 учебный год:

1. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.
2. Диагностировать профессиональные затруднения учителей начальной школы, оказывать адресную практическую помощь.
3. Повышать профессиональный уровень педагогов МО через углубленную работу по избранной теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, прохождение курсов повышения квалификации, внедрение в учебный процесс инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в творческих и профессиональных конкурсах.
4. Продолжить работу по изучению и внедрению в образовательный процесс современных педагогических технологий, активных форм и методов работы с обучающимися, имеющих конечной целью приобретение детьми способностей к самообразованию и саморазвитию.
5. Совершенствовать учебно-воспитательный процесс с учётом индивидуальных способностей учащихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.
6. Продолжать работу по выявлению «одаренных» учащихся, способствовать развитию их творческого потенциала, стимулируя творческую деятельность учащихся.
7. Создание благоприятных условий для обеспечения взаимопонимания стремлений школы и семьи в развитии личности ребенка, мотиве его учения, ценностных ориентаций, раскрытия его индивидуальности, творческого потенциала

Направления работы:

1. Информационная деятельность:

- Изучение инновационных технологий в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
- Продолжить знакомство с ФГОС начального общего образования.
- Пополнение тематической папки «Методические объединения учителей начальных классов».

2. Организационная и учебно-воспитательная деятельность:

- Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.
- Отбор содержания и составление учебных программ.
- Утверждение рабочих программ по предметам.
- Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.

- Выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету.
- Организация открытых уроков по определенной теме с целью обмена опытом.
- Организация и проведение предметной недели в начальной школе.
- Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
- Выступления учителей начальных классов на ШМО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
- Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогических кадров.
- Развивать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- Оказывать социально – педагогическую поддержку детям группы «особого внимания».
- Сохранять и укреплять здоровье обучающихся и педагогов, воспитывать потребность в здоровом образе жизни.

3. Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности за текущий учебный год и планирование на следующий учебный год.
- Анализ посещения открытых уроков.
- Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

4. Методическая деятельность:

- Методическое сопровождение преподавания по новым образовательным стандартам второго поколения в начальной школе.
- Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы
- Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах.
- Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе.
- Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов; ознакомление с методическими разработками различных авторов.
- Совершенствование форм работы со слабоуспевающими детьми.

5. Консультативная деятельность:

- Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования.
- Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

Межсекционная работа:

1. Открытые уроки.

2. Внеклассная работа (проведение праздников, экскурсий, школьных олимпиад и т.д.).
3. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).
4. Взаимопосещение уроков (в течение года с последующим обсуждением, рекомендациями).
5. Самообразование педагога (работа над методической темой, курсовое обучение, аттестация, семинары).

Ожидаемые результаты работы:

- Рост качества знаний обучающихся.
- Овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с ФГОС.
- Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

Направление деятельности	Цель	Прогнозируемый результат	Сроки	Ответственные
1. Заседания методического объединения				
Заседание 1. Тема: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2022 / 2023 учебный год» 1. Корректировка и утверждение методической темы и плана работы школьного МО учителей начальных классов на 2022/2023 учебный год. 2. Изучение нормативных документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение обновлённых ФГОС ООО. 3. Рассмотрение и рекомендации по составлению рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности. 4. Контроль за обеспеченностью учебниками и за готовностью кабинетов к новому учебному году. 5. Утверждение тем по самообразованию педагогов. Рабочие вопросы: <ul style="list-style-type: none"> ■ Проведение входных контрольных работ по русскому языку и математике во 2-4 классах. ■ Проверка навыков чтения у учащихся 2-4 кл. ■ Входной мониторинг и диагностика первоклассников. ■ Всероссийская олимпиада школьников (школьный тур). ■ Участие педагогов в педагогических интернет конкурсах, участие школьников в детских интернет конкурсах и общешкольных конкурсах. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Определение актуальности темы, вытекающей из анализа педагогической деятельности за предыдущий период ■ Обсуждение форм работы над поставленными вопросами ■ Проверка уровня ЗУНов учащихся 2-4 классов после летних каникул и прочность усвоения программного 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Выработка единых представлений о перспективах работы над методической темой, создания условий для внедрения ФГОС нового поколения. ■ Уточнение списка учителей, аттестующихся в 2022 /2023 учебном году. ■ Составление планов воспитательной работы. ■ Утверждение графика контрольных работ на 2022 / 2023 учебный год. ■ Соблюдение единых правил орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации в начальной школе. ■ Проведение входной диагностики первоклассников. ■ Посещение уроков в первых классах с целью выявления готовности к обучению в школе. ■ Реализация творческого 	Август Сентябрь сентябрь-октябрь	Руководитель МО Черткова О.О. Виснер С.А., кл. руководители Булатова И. Черткова О.О. Булатова И.Ю., учителя нач. классов Булатова И.Ю. Пыжова О.В. Черткова О.О. Руководитель МО

	материала за 2021/ 2022уч. год	потенциала педагогов. ■ Развитие познавательных и творческих способностей обучающихся.		Пыжова О.В. Булатова И.Ю. Учителя нач. классов
Заседание 2. Тема: «Реализация обновлённого ФГОС НОО. Адаптация первоклассников к школе» План 1. Методологическая основа обновлённых ФГОС НОО к требованиям и результатам освоения программ. 2. Современное учебное занятие в условиях введения обновлённых ФГОС НОО. 3. Цифровая образовательная среда в начальной школе. 4. Психологическая готовность первоклассников к обучению в школе в условиях обновлённого ФГОС НОО. Результаты адаптации первоклассников.	■ Повышение профессионального уровня педагогов, сопровождение учителей по внедрению обновлённого ФГОС. ■ Выявление проблем адаптации первоклассников, обсуждение путей их решения.	■ Оказание методической помощи педагогам, работающим в первых классах.	Ноябрь	Руководитель МО Булатова И.Ю. Селендеева Е.А. Миллер М.В. Пыжова О.В. Черткова О.О.
Рабочие вопросы: ■ Итоги 1 четверти. Мониторинг предметных достижений учащихся. ■ Проверка тетрадей у учащихся 1-4 классов ■ Интеллектуальный марафон (1-2 кл.) ■ Организация работы учителей с одаренными и со слабоуспевающими учениками. ■ Организация и проведение Предметной недели в начальной школе. ■ Всероссийская олимпиада школьников (районный тур). ■ Участие педагогов в педагогических интернет конкурсах,	■ Выполнение орфографического режима, правильность выставления оценки, объема работы, дозировка классной и	■ Развитие познавательных и творческих способностей обучающихся. ■ Активизация познавательной активности, развитие интереса к изучаемым в начальной школе предметам.	Ноябрь-декабрь	Черткова О.О. Булатова И.Ю учителя нач. классов Булатова И.Ю.

участие школьников в детских интернет конкурсах и общешкольных конкурсах.	домашней работы, организация дифференцированной работы на уроках.	■ Реализация творческого потенциала педагогов.		Учителя нач. классов
Заседание 3. <i>Тема: «Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся»</i> План 1. Методические особенности формирования читательской грамотности. 2. Методические особенности формирования математической грамотности 3. Приёмы и методы формирования функциональной грамотности на уроках русского языка. 4. Формирование финансовой функциональной грамотности в урочной и внеурочной деятельности.	■ Создание условий для полноценного интеллектуального и творческого развития учащихся младших классов, их успешной адаптации в образовательной и социальной среде.	■ Формирование функциональной грамотности посредством использования различных видов творческой деятельности на уроках в начальной школе.	Декабрь-январь	Руководитель МО Агулова М.В Бастрыгина О.Г. Маркиянова Э.Б. Головачёва Е.В.
Рабочие вопросы: ■ Итоги I полугодия. Мониторинг предметных достижений учащихся. ■ Взаимопосещение уроков и внеклассных мероприятий по проблеме формирования творческой активности младших школьников. ■ Школьный тур НПК «Кузбасская школьная академия наук» 1-4 кл. ■ Всероссийская олимпиада школьников (муниципальный этап). ■ НПК «Кузбасская школьная академия наук» (муниципальный этап)	■ Анализ результативности обучения по предметам.	■ Обмен опытом по проблеме формирования творческой активности младших школьников ■ Раскрывать познавательный и творческий потенциал учащихся ■ Реализация творческого потенциала педагогов.	Январь Январь Февраль	Черткова О.О. Учителя нач. классов Булатова И.Ю. Учителя нач. классов Учителя нач. классов

<ul style="list-style-type: none"> ■ Участие педагогов в педагогических интернет конкурсах, участие школьников в детских интернет конкурсах и общешкольных конкурсах. 			В течение года	Учителя нач. классов
<p>Заседание 4. <i>Тема: «Развитие творческого потенциала личности младшего школьника через организацию внеурочной деятельности в условиях обновлённых ФГОС».</i></p> <p style="text-align: center;">План</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Создание условий для полноценного интеллектуального и творческого развития учащихся младших классов через организацию внеурочной деятельности. 2. Проектная деятельность младших школьников во внеурочное время. 3. Семья и школа: пути эффективного взаимодействия для успешной реализации внутреннего потенциала младшего школьника. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Содержательное и методическое обеспечение занятий внеурочной деятельностью. ■ Презентация опыта 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Использование педагогами различных технологий, методов и приёмов во внеурочное время. ■ Мониторинг эффективности и предполагаемые результаты в ходе реализации внеурочной деятельности. 	Март	<p>Руководитель МО</p> <p>Булатова И.Ю.</p> <p>Чеберко И.А.</p> <p>Замаратская Е.О.</p>
<p>Рабочие вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Итоги 3 четверти. Мониторинг предметных достижений учащихся. ■ Организация повторения учебного материала. Подготовка учащихся к ВПР. ■ Региональная комплексная работа. ■ XVII региональная НПК «Первые шаги» ■ Организация работы учителей со слабоуспевающими учениками. ■ Готовность младших школьников к обучению в основной школе. ■ Участие педагогов в педагогических интернет конкурсах, участие школьников в детских интернет конкурсах и общешкольных конкурсах. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Контроль выполнения учебных программ. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Формирование устойчивой учебной мотивации готовности к переходу на вторую ступень. ■ Реализация творческого потенциала педагогов. ■ Развитие познавательной и творческой активности учащихся 	Март Февраль – апрель	<p>Черткова О.О.</p> <p>Учителя 4-ых классов</p> <p>Учителя нач. классов</p> <p>Учителя нач. классов</p>

<p>Заседание 5. Тема: «Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса». План 1. Итоги работы МО за год. Перспективы и основные направления деятельности на 2023-2024 учебный год. 2. Презентация опыта, находок, идей. Отчёты педагогов по темам самообразования.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Подведение итогов работы за учебный год. ■ Представление материалов по темам самообразования. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Определение уровня выполнения поставленных в плане задач ■ Выработка примерных задач на новый учебный год 	<p>Май-июнь</p>	<p>Булатова И.Ю. Селендеева Е.А. Миллер М.В. Головачёва Е.В. Замаратская Е.О.</p>
<p>Рабочие вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Подготовка и проведение итогового контроля за 2022-2023 учебный год по математике, русскому языку, чтению ■ Итоги II полугодия ■ итоги реализации внеурочной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Контроль выполнения учебных программ. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Анализ результативности по предметам. 	<p>Май</p>	<p>Руководитель МО, Булатова И.Ю. Черткова О.О., зам. дир. по УВР</p>
<p>2. Работа с молодыми специалистами</p>				
<ul style="list-style-type: none"> ■ Методическая помощь педагогам, имеющим небольшой стаж работы (Миллер М.В., Сергеева А.С.) ■ Посещение уроков. ■ Методические консультации. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Оказание помощи в организации учебного процесса, в овладении методикой преподавания по УМК «Школа России» 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Улучшение работы по профессиональной адаптации начинающих педагогов в школе ■ Отбор содержания учебного материала, методов, форм организации уроков, оценивание результатов занятий 	<p>В течение года</p>	<p>Руководитель МО Учителя нач. классов</p>
<p>3. Внеурочная деятельность</p>				
<p><i>Подвижные игры</i> <i>Подвижные игры</i> <i>Баскетбол</i> <i>В мире слов, Культура питания, Занимательная</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Активизация внеурочных методов стимулирования 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Создание ситуации успеха, стимулирующей получение новых знаний ■ Расширение воз- 	<p>В течение года</p>	<p>Соболевская Е.П. Петрова С.С. Бесчётнов Э.Н. учителя нач.</p>

<p><i>математика, Проектная деятельность, Клуб почемучек, Умники и умницы</i> <i>Счастливый английский</i></p>	<p>мотивации к обучению</p>	<p>возможностей учащихся по использованию знаний в нестандартной ситуации, ■ Повышение учебной мотивации школьников</p>		<p>классов учителя англ. яз.</p>
<p>4. Работа с успешными и мотивированными на учёбу детьми</p>				
<ul style="list-style-type: none"> ■ Интеллектуальный марафон (1-2 кл.) ■ Олимпиада по математике (2-4 кл.) ■ Олимпиада по русскому языку (2-4 кл.) ■ Олимпиада по литературному чтению (1-4 кл.) ■ Олимпиада по окружающему миру (2-4 кл.) ■ Конкурс «Самый умный» (3 кл.) ■ Предметная неделя в начальной школе. ■ ВОШ (районный этап) ■ ВОШ (муниципальный этап) ■ Лицейская НПК «Первые шаги» (1-4 кл.) ■ XVII региональная НПК «Первые шаги» (муниципальный этап) ■ XVII региональная НПК «Первые шаги» (1-4 кл.) ■ Участие во всероссийских конкурсах «Кенгуру», «Русский медвежонок», «Зелёная математика». ■ Участие в Интернет-конкурсах. ■ Занятие в кружках внеурочной деятельности: «Умники и умницы», «В мире слов», «Занимательная математика», «Проектная деятельность», «Клуб Почемучек» 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Выявлять мотивированных детей ■ Раскрывать познавательный и творческий потенциал учащихся 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Повышение учебной мотивации школьников 	<p>в течение года</p>	<p>Булатова И.Ю., Учителя нач. классов</p>
<p>5. Работа со слабоуспевающими учащимися</p>				
<ul style="list-style-type: none"> ■ Консультации для слабоуспевающих детей и их родителей ■ Индивидуальные занятия ■ Мониторинг результативности проводимой работы 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Обеспечить индивидуальные занятия с ребенком 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Повышение учебной мотивации школьников 	<p>в течение года</p>	<p>Учителя нач. классов</p>

6. Повышение педагогического мастерства				
<ul style="list-style-type: none"> ■ Заседания ШМО начальных классов ■ Курсы повышения квалификации и курсы по переподготовке ■ Участие в методических семинарах, вебинарах ■ Работа по темам самообразования 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания ■ Создавать условия для самообразования педагогов 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Выработка рекомендаций, определение перспектив дальнейшей деятельности 	в течение года	Учителя нач. классов
7. Мониторинг и педагогическая диагностика				
<ul style="list-style-type: none"> ■ Проведение входных контрольных работ по русскому языку и математике во 2-4 классах. ■ Проведение диагностики знаний, умений, навыков на начало учебного года, входящей диагностики первоклассников ■ Промежуточный контроль по русскому языку, математике. ■ Проверка техники чтения в 1 - 4 классах ■ Проведение мониторинга «Политоринг-полиатлон» (1-4 кл) ■ Проведение ВПР по русскому языку, математике и окр. миру за курс начальной школы <ul style="list-style-type: none"> ■ Проведение итоговых контрольных работ по русскому языку и математике ■ Проведение итоговой комплексной работы (1-4 кл.) ■ Итоговый контроль за 2022/2023 учебный год ■ Пополнение портфолио учащихся ■ Диагностика УУД 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Контроль и оценка уровня обученности учащихся, а также качества усвоения ими знаний по различным предметам 		<p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p>	<p>Булатова И.Ю. Пыжова О.В.</p> <p>учителя нач. классов Зам.дир. по УВР</p>
8. Консультации				

<ul style="list-style-type: none"> ■ По вопросам аттестации ■ По учебно-методическому обеспечению образовательного процесса ■ По текущим вопросам 		<ul style="list-style-type: none"> ■ Создание условий эффективного психолого-педагогического и методического сопровождения участников педагогического процесса по реализации ФГОС начального общего образования 	<p>В течение года</p>	<p>Руководитель МО, зам. дир. по УВР</p>
--	--	--	-----------------------	--

2.2. План методического объединения учителей русского языка и литературы

«Современное образование: новые требования, новые возможности, новая ответственность... Методический и управленческий потенциал использования инновационных технологий в условиях внедрения Государственных образовательных стандартов».

Цель МО учителей гуманитарного цикла: организация деятельности МО по повышению качества обучения и воспитания школьников в условиях внедрения Государственных образовательных стандартов в основной школе.

Задачи МО:

1. Концентрирование основных сил МО в направлении повышения качества обучения, воспитания и развития школьников.
2. Интеграция основного и дополнительного образования в целях раскрытия творческого потенциала обучающихся через уроки и внеклассную работу на основе новых образовательных технологий.
3. Повышение профессионального уровня мастерства педагогов через самообразование.
4. Организация системной подготовки к выпускному сочинению, ОГЭ и ЕГЭ по предметам гуманитарного цикла, сосредоточение основных усилий МО на совершенствование системы повторения, отработке навыков тестирования и подготовке учащихся к итоговой аттестации в форме сочинения, ГИА и ЕГЭ.

Сроки	Организационно-методическая деятельность	Участие школьников в мероприятиях разного уровня	Совершенствование педагогическое мастерства
август	<ul style="list-style-type: none"> • Заседание МО: «Анализ работы МО за 2021/22 учебный год» (Малых И.Г.) 1. Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2022/23 учебный год (Малых И.Г.) 2. Планирование работы по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ, ВПР 2023 (Малых И.Г.) 3. Собеседование по планам самообразования на 2022/2023уч. год. 4. Обсуждение рабочих программ, календарно-тематического планирования. 5. Обсуждение рабочих программ по внеурочной деятельности обучающихся на ступени ООО. 6. Обсуждение плана работы по подготовке обучающихся к конкурсам, олимпиадам и НПК. 7. Составление плана совместной работы со школьной и районной библиотеками (Малых И.Г.) 		<ol style="list-style-type: none"> 1. Педсовет «Анализ работы МБОУ за 2021-2022 учебный год. Утверждение плана работы на 2022-2023 уч год. Утверждение локальных актов» 2. Участие в городском семинаре «Использование ресурсов современного учебно-методического комплекса для достижения образовательных результатов при изучении русского языка и литературы» (Малых И.Г.) 3. Утверждение тем самообразования на 20122/2023 уч. год 4. Изучение положения о конкурсах педагогического мастерства. (Малых И.Г.) Общероссийский проект дистанционных конкурсов методических разработок уроков и внеклассных мероприятий для педагогов и обучающихся. «Азбука Безопасности» <ul style="list-style-type: none"> • Портал Prodlenka.org • ООО «Центр Развития» • info@znanio.ru • info@infourok.ru

<p>сентябрь</p>	<p>1. Совещание:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Оформление информационных стендов. • Совещание «Положение о формах и порядке проведения ЕГЭ» (Шнейдер Е.В.) • Совещание «Положение о проведении основного государственного экзамена выпускников 9 классов» (Ворочай Н.А.) • Организация проведения входных контрольных работ (Малых И.Г.) <p>2. Организация работы учителей, работающих в 4 – 5 классах, с целью успешной адаптации учащихся.</p> <p>3. Формирование творческих групп учащихся для участия в НПК, олимпиадах, конкурсах, марафонах.</p> <p>4. Подготовка и комплектование групп к Международной лингвистической олимпиаде «Русский медвежонок».</p> <p>5. Оформление заявки на участие в 1 туре олимпиады по русскому языку и литературе. (Малых И.Г.)</p>	<p>1 Районная библиотека «Веста».</p> <ul style="list-style-type: none"> • Экскурсии в библиотеку (по заявкам). <p>2. Входные контрольные работы учащихся 5-11 классов (Малых И. Г. Учителя-предметники)</p> <p>3. Проверка техники чтения в 5-8 классах (учителя-предметники)</p> <p>4. Проверочная работа для стартовой диагностики сформированности предметных и метапредметных образовательных результатов обучающихся 5-х классов</p> <p>5. Участие обучающихся во Всероссийских дистанционных олимпиадах (Малых И.Г., учителя-предметники).</p>	<p>1. Участие в работе районного МО (Малых И.Г.)</p> <p>2. Утверждение планов работы М/О на 2022/2023 учебный год;</p> <p>3. обсуждение и утверждение рабочих программ по предметам, РП по реализации ФГОС 3 поколения в 5 классах</p>
<p>октябрь</p>	<p>1. Совещание:</p> <p>2. «Знакомство с изменениями порядка аттестации педагогических работников» (Шнейдер Е.В)</p> <p>3. Организация дифференцированных дополнительных занятий с учащимися по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ (учителя-предметники).</p> <p>4. Организация подготовки к выпускному итоговому сочинению в 11 классе (Малых И.Г.)</p> <p>5. Создание банка контрольно-измерительных</p>	<p>1. Участие в 1 этапе Всероссийской олимпиады школьников по русскому языку и литературе. (Пулова О.В., Малых И.Г.)</p> <p>2. Участие во Всероссийском конкурсе по русскому языку «Грамотей-спринт».</p>	<p>1. Консультации для аттестуемых учителей. (Ворочай Н.А.)</p> <p>2. Консультация для учителей-предметников по соблюдению единых требований к учащимся 5-х классов (Черткова О.О.)</p> <p>3. Подготовка материалов для участия в конкурсах педагогического мастерства</p> <p>4. Участие в тематических сеансах ВКС по графику ИПК г. Новокузнецка, КРИПКиПРО</p>

	<p>материалов по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ (Малых И.Г., Соколова Н.В. Дробышева Е.П., Ваганова Е.А.)</p> <p>6. Анализ входных контрольных срезов уч-ся 5-11 классов.</p> <p>7. Организация работы с одаренными детьми для участия в конкурсах, олимпиадах, НПК.</p> <p>8. Изучение Положение о проведении 2 тура муниципальной олимпиады.</p> <p>9. Оформление заявки на участие во 2 туре олимпиады по русскому языку и литературы. (Малых И.Г.)</p>		
ноябрь	<p>Заседание МО:</p> <p>1. Организация работы по подготовке выпускников к итоговой аттестации по русскому языку. (Малых И.Г.)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Обсуждение и выбор тем научно-исследовательских работ учащихся по русскому языку и литературе. • Анализ результатов школьного этапа Всероссийской олимпиады по русскому языку и литературе среди учащихся 5-11 классов. Планирование работы с призёрами. <p>3. Анализ успеваемости по русскому языку и литературе за 1 четверть. (Ворочай Н.А.)</p> <p>4. Планирование работы со слабоуспевающими учащимися.</p> <p>5. Совещание учителей, работающих в 5 классах, по вопросам адаптации обучающихся к учебному процессу (Черткова О.О.)</p>	<p>1. Участие в Международной лингвистической олимпиаде «Русский медвежонок». (Малых И.Г.)</p> <p>2. Участие во 2 туре олимпиады по русскому языку и литературы. (Малых И.Г.)</p> <p>3. Участие в репетиционном ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку (Шнейдер Е.В., Ворочай Н.А.)</p>	<p>Педагогический совет</p> <p>«Обучающий семинар для аттестующихся учителей «Критерии Требования к современному уроку: формы, методы, принципы организации учебной работы». (Пулова О.В.)</p> <p>1. Участие в работе районного МО.</p> <p>2. Участие в тематических сеансах ВКС по графику ИПК г. Новокузнецка, КРИПКиПРО</p>

декабрь	<p>Совещание</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка и утверждение зачетного материала для учащихся 10-11 классов (Малых И.Г., Дробышева Е.П.,) • Выбор форм проведения промежуточной аттестации в 5-9 классах и зачетной недели в 10-11 классов. • Разработка и утверждение материалов для промежуточной аттестации учащихся 5-9 классов, 1. Методическое совещание «Промежуточные итоги диагностики уровня обученности в 5 классах» (зам. директора по УВР). 2. Обновление информационных стендов (учителя-предметники) 3. Составление плана подготовки к Неделе русского языка и литературы. (Малых И.Г.) 4. Подготовка к школьной НПК. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Участие выпускников 11 класса в итоговом сочинении. 2. Зачетная неделя в 10 – 11 классах. 3. Промежуточная аттестация в 5 – 9 классах. 4. Контрольные срезы знаний обучающихся 10 классов в рамках классно-обобщающего контроля. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальное консультирование педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения введения ФГОС ООО 2. Мониторинг введения ФГОС ООО и реализации Образовательной программы МБОУ «СОШ №27» 3. Обучающий семинар «Современные педагогические технологии» (Пулова О.В.) 4. Проведение открытых уроков в 5-9 классах по темам самообразования. 5. Обобщению опыта работы учителей в рамках подготовки к ЕГЭ. 6. Участие в тематических сеансах ВКС по графику ИПК г. Новокузнецка, КРИПКиПРО
Январь-февраль	<p>Заседание МО:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ зачетной недели в 10-11 классах; 2. Анализ уровня подготовки выпускников 9,11 классов к ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку, рекомендации по усилению эффективности результатов. 3. Итоги и анализ результатов окружного этапа Всероссийской олимпиады школьников по русскому языку и литературе 4. Утверждение учебной нагрузки на 2022/23 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Участие учащихся в устном 2. Участие в школьной НПК (Пулова О.В.) 3. Участие обучающихся в Неделе русского языка и литературы (учителя-предметники) 4. Организация профдиагностического тестирования учащихся 11 классов 5. Контрольные срезы знаний 	<p>Педсовет</p> <p>Участие в городских Днях науки. (Пулова О.В.)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Пути взаимодействия школы с системой СПО, НПО, ВПО с целью создания условий самоопределения выпускников. 2. Посещение уроков учителей, обучающиеся которых имеют одну тройку по предмету. 3. Отчет учителей по теме

	<p>учебный год.</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Подготовка и проведение школьной и районной НПК. 6. Оформление заявки для участия в районной и городской НПК (Малых И.Г.) 7. Проведение Недели русского языка и литературы в школе. 8. Контрольные срезы знаний обучающихся в 9 –ых классах в рамках классно-обобщающего контроля 	<p>учащихся 9 классов в рамках классно-обобщающего контроля. (Пулова О.В.)</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Библиотека «Веста» уроки информационной культуры. Как устроена книга? 5-6 класс (по заявкам) 	<p>самообразования.</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Взаимопосещение индивидуальных и групповых занятий с целью обобщения опыта работы по коррекции знаний учащихся 5. Участие в тематических сеансах ВКС по графику ИПК г. Новокузнецка, КРИПКиПРО
март	<p>Заседание МО: (Выступление Малых И.Г. по теме заседания).</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация работы учащихся 9,11 классов с демоверсиями ФИПИ в режиме on-line. (Шнейдер Е.В.) 1. Анализ успеваемости за 3 четверть (Ворочай Н.А.) 2. Организация итогового повторения в 9,11 классах (Малых И.Г.) 3. Обновление информационных стендов (учителя-предметники) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Участие в городской и региональной НПК. (Пулова О.В.) 2. Участие во Всероссийских заочных олимпиадах школьников, очных турах, организованных в городе. (Малых И.Г.) 3. Библиотека «Веста». Уроки информационной культуры. «К тайнам слова (словари) Урок-практикум – 5-7 классы (по заявкам). 	<p>Педагогический совет: Посещение уроков в 4-х классах учителями-предметниками</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет педагогов по темам самообразования. 2. Участие в тематических сеансах ВКС по графику ИПК г. Новокузнецка, КРИПКиПРО
апрель	<p>Совещание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение положения об аттестации педагогических работников» (Шнейдер Е. В.) 2. Анализ работы с учениками, имеющими одну тройку по предмету. (Малых И.Г.) 3. Подготовка материалов для промежуточной аттестации учащихся 5-8 классов, зачетной 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Контроль знаний учащихся по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ через контрольные срезы. (Малых И.Г., Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.) 2. Участие в ВПР по русскому языку 3. Библиотека «Веста». Уроки информационной культуры. «Как работать с энциклопедиями?» 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет по темам самообразования. 2. Накопление отчетности по внедрению ФГОС ООО и реализации Образовательной программы МБОУ «СОШ № 27» (Пулова О.В., Малых И.Г.) 3. Индивидуальное консультирование педагогов по вопросам психолого-

	<p>недели в 10 классах. (Малых И.Г.)</p> <p>4. Изучение списка учебников, рекомендованных министерством образования для работы в 2023/24 учебном году. (Малых И.Г.)</p>	<p>Урок-практикум – 5-7 классы (по заявкам).</p>	<p>педагогического сопровождения введения ФГОС ООО</p> <p>4. Участие в тематических сеансах ВКС по графику ИПК г. Новокузнецка, КРИПКиПРО</p>
Май-июнь	<p>1. Организация и проведение промежуточной аттестации 5-8, 10 классов. (Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.)</p> <p>2. Организация и проведение итоговой аттестации выпускников 9,11 классов. (Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.)</p> <p>3. Контроль прохождения программ по русскому языку и литературе. (Малых И.Г.)</p>	<p>1. Участие выпускников 11 классов в ЕГЭ, 9 классов – в ОГЭ. (Ворочай Н.А., Шнейдер Е.В.)</p> <p>2. Проверка техники чтения в 5-8 классах. (Малых И.Г.)</p> <p>3. Библиотека «Веста» Уроки информационной культуры. «Пути информационного поиска (каталоги, электронные базы данных, Интернет) – 7-9 классы (по заявкам).</p>	<p>1. Педагогические советы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «О допуске учащихся 9,11 классов к итоговой аттестации, о переводе учащихся 1-8, 10 классов в следующий класс»; • «О выпуске учащихся 9,11 классов». <p>2. Планирование курсовой подготовки учителей на 2023/24 учебный год. (Пулова О.В.)</p> <p>3. Участие в работе районного МО (Малых И.Г.)</p> <p>4. .Отчет о выполнении плана методической работы на методсовете</p> <p>5. Участие в тематических сеансах ВКС по графику ИПК г. Новокузнецка, КРИПКиПРО</p>

2.3. План методического объединения учителей математики и информатики

Основная цель методического объединения :

Организация деятельности педагогов по повышению качества обучения и воспитания школьников в условиях реализации ФГОС и основной образовательной программы ООО.

Задачи МО:

- Реализация рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС и Дорожной картой.
- Совершенствование системы теоретической и методической подготовки педагога в целях выполнения требований стандарта и повышения качества образования.
- Отслеживание и анализ результатов введения ФГОС ООО и реализации основной образовательной программы ООО в ходе урочной и внеурочной деятельности
- Организация работы с одаренными детьми
- Усиление работы со слабоуспевающими и низкомотивированными обучающимися по ликвидации пробелов в знаниях
- Продолжение работы по вопросам преемственности 4-5 классов

	Организационно-методическая деятельность	Участие школьников в мероприятиях разного уровня	Совершенствование педагогического мастерства
август	<p>✓ Заседание МО «Анализ деятельности м/о за 2021/2022 учебный год в условиях модернизации образования»</p> <p>1.Анализ работы МО за 2021/22 учебный год. (Колпакова С. В.)</p> <p>2.Анализ работы в дистанционном режиме в 2021/22 учебном году</p> <p>3.Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2022/23 учебный год (Колпакова С. В.)</p> <p>4. Обсуждение и утверждение рабочих программ. (Шнейдер Е. В.)</p> <p>5.Разработка плана подготовки учащихся к ЕГЭ, ОГЭ.</p> <p>7.Планирование работы по подготовке обучающихся к олимпиадам, конкурсам, НПК.</p> <p>8.Обсуждение индивидуальных планов самообразования на 2022-23 уч. год.</p> <p>9.Организация внеурочной деятельности обучающихся на ступени основного общего образования МБОУ «СОШ №27».</p>		<p>Педагогический совет</p> <p>Утверждение рабочих программ по предметам</p> <p>✓ Утверждение планов самообразования. (Колпакова С.В.)</p> <p>✓ Участие в городской учительской конференции. (Шнейдер Е. В.)</p> <p>✓ Изучение положения о конкурсах педагогического мастерства. (Пулова О.В.)</p> <p>✓ Аттестация педагогов.</p> <p>✓ Участие в августовском педагогическом совете</p>
сентябрь	<p>– Организация работы по информированию и подготовке обучающихся 9 классов к ОГЭ, 11 классов – к ЕГЭ. (Шнейдер Е. В.)</p> <p>– Оформление информационных стендов для обучающихся. (учителя, работающие в 9, 11 классах)</p> <p>– Организация индивидуальной работы учителей, работающих в 5 классах с целью успешной адаптации учащихся. (Пулова О. В.).</p>	<p>– Входные контрольные работы обучающихся 5-11 классов. (Колпакова С.В.)</p> <p>– Подготовка учащихся 5-8 классов к ВПР</p> <p>– Выбор тем индивидуальных итоговых проектов в 9-10 классах</p>	<p>– Участие в работе районного МО (Колпакова С.В.)</p> <p>– Консультации для аттестуемых учителей. (ШнейдерЕ.В., Пулова О.В)</p> <p>– Подготовка материалов для участия в конкурсах педагогического мастерства</p> <p>– Участие в работе методического совета</p>

	<ul style="list-style-type: none"> – Совещание «Положение о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 11 классов». (Шнейдер Е.В.) – Совещание «Положение о проведении государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов в новой форме». (Ворочай Н. А.) – Формирование творческих групп обучающихся для участия в НПК, олимпиадах, конкурсах, марафонах, выполнения индивидуальных проектов. (Колпакова С. В.) – Организация входных контрольных работ обучающихся 5-11 классов. (Колпакова С. В.) – Оформление заявок для участия в 1 этапе Всероссийской олимпиады школьников по математике 		
октябрь	<ul style="list-style-type: none"> – Изучение положения «О проведении всероссийской олимпиады по предметам» (Колпакова С.В.) – Анализ входных контрольных срезов уч-ся 5-11 классов (Колпакова С.В.) – Изучение изменений в структуре ЕГЭ, ГИА в 2023 учебном году, изучение демоверсий – Организация дифференцированных дополнительных занятий по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ (Шнейдер Е.В.) – Создание банка контрольно-измерительных 	<ul style="list-style-type: none"> – Участие в 1 этапе Всероссийской олимпиады школьников по предметам естественнонаучного цикла (Ворочай Н. А.). – Работа над индивидуальными творческими проектами 	<ul style="list-style-type: none"> – Обучающий семинар для аттестуемых учителей «Самоанализ урока» – Консультации для аттестуемых учителей (Шнейдер Е. В., Пулова О. В.) – Консультации для учителей по соблюдению единых требований к учащимся 5 классов (Черткова О. О.) – Организация посещений уроков обучающихся 5 классов учителями начальной школы – Организация взаимопосещения уроков

	<p>материалов по подготовке к ЕГЭ, ГИА по математике (учителя, работающие в 9, 11 классах), подготовке к ВПР</p> <ul style="list-style-type: none"> – Оформление заявок для участия во 2 этапе Всероссийской олимпиады школьников по математике. (Колпакова С. В.) – Утверждение тем и координация работы над индивидуальными творческими проектами – Обсуждение и выбор тем научно-исследовательских работ для НПК учащихся по математике (Колпакова С. В.) 		<p>молодых педагогов</p> <ul style="list-style-type: none"> – Подготовка материалов педагогов к публикации – Участие педагогов в профессиональных конкурсах
ноябрь	<p>Заседание МО «Повышение предметной мотивации слабоуспевающих и низкомотивируемых учащихся через использование новых форм работы на уроке и во внеурочное время»</p> <ul style="list-style-type: none"> – Анализ успеваемости по математике за 1 четверть (Шнейдер Е. В.) – Планирование работы со слабоуспевающими обучающимися; обучающимися, имеющими одну тройку по предмету (Колпакова С. В.) – Совещание учителей, работающих в 5 классах по вопросам адаптации обучающихся к учебному процессу – Участие в репетиционных экзаменах по предметам – Координация работы над индивидуальными творческими проектами 	<ul style="list-style-type: none"> – Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по математике (Шнейдер Е. В.) – Участие в репетиционном экзамене учащихся 9,11 классов (Шнейдер Е. В.) – Работа над индивидуальными творческими проектами 	<p>Педагогический совет «__»</p> <ul style="list-style-type: none"> – Подготовка материалов для участия в конкурсах профессионального мастерства – Подготовка материалов педагогов к публикации – Взаимопосещение уроков в профильных классах (учителя-предметники) – Участие в работе районного МО (Колпакова С. В.) – Участие в тематических сеансах ВКС по графику ИПК г. Новокузнецка, КРИПКиПРО – Участие в работе методического совета –

	<ul style="list-style-type: none"> – Утверждение тем научно-исследовательских работ учащихся для участия в НПК 		
декабрь	<ul style="list-style-type: none"> – Совещание «Выбор форм проведения зачетов 10-11 классов, промежуточной аттестации 5-9 классов по математике» (Шнейдер Е. В.) – Разработка и утверждение материалов для промежуточной аттестации учащихся 5-9 классов, зачетного материала для учащихся 10-11 классов. – Анализ результатов олимпиад по предметам естественнонаучного цикла (Колпакова С. В.) – Обновление информационных стендов для учеников, сдающих ЕГЭ и ГИА и их родителей (учителя, работающие в 9, 11 классах) – Методическое совещание «Промежуточные итоги диагностики уровня обученности в 5 классах» (зам. директора по УВР). – Контрольные срезы знаний учащихся 10 классов в рамках классно-обобщающего контроля (Колпакова С. В.) – Анализ результатов промежуточной аттестации, зачетной недели (Шнейдер Е. В.) – Координация работы над индивидуальными творческими проектами 	<ul style="list-style-type: none"> – Классно-обобщающий контроль в 10 классе – Зачетная неделя в 10-11 классах (Шнейдер Е. В.) – Промежуточная аттестация обучающихся 5-9 классов (Колпакова С. В.) – Участие в репетиционном экзамене учащихся 9,11 классов (Шнейдер Е. В.) – Предметная неделя математики – Работа над индивидуальными творческими проектами – 	<ul style="list-style-type: none"> – Индивидуальное консультирование педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения введения ФГОС ООО – Мониторинг введения ФГОС ООО и реализации Образовательной программы МБОУ «СОШ №27» (зам.дир по УВР) – Посещение уроков математики в 5-9 классах по темам самообразования. (Пулова О. В., Колпакова С.В., Шнейдер Е. В.) – Подготовка материалов педагогов для публикации – Участие педагогов в профессиональных конкурсах

	<ul style="list-style-type: none"> – Подготовка и проведение предметной недели математики 		
Январь-февраль	<p>Заседание МО «Индивидуальный творческий проект как способ работы со слабоуспевающими и низкомотивируемыми обучающимися»</p> <ul style="list-style-type: none"> – Утверждение учебной нагрузки на 2021/22 учебный год (Шнейдер Е. В.) – Оформление заявки для участия в школьной НПК (Колпакова С. В.) – Оформление заявки и участие в районной и городской НПК школьников (Колпакова С. В.) – Контрольные срезы знаний обучающихся 9 классов в рамках классно-обобщающего контроля. (Колпакова С. В.) – Подготовка к школьной НПК (учителя-предметники) – Координация работы по подготовке обучающихся 5-8 классов к ВПР 	<ul style="list-style-type: none"> – Участие в школьной, районной НПК (Колпакова С.В.) – Классно-обобщающий контроль в 9 классах (Шнейдер Е. В.) – Контрольные срезы учащихся 11 классов в форме ЕГЭ (Колпакова С. В.) – Участие во Всероссийских заочных олимпиадах школьников, очных турах, организованных в городе (Шнейдер Е. В.) – Участие в олимпиаде «Будущее Кузбасса» – Защита индивидуальных творческих проектов обучающихся 9 классов 	<p>Педагогический совет «__»</p> <ul style="list-style-type: none"> – Посещение уроков учителей, имеющих обучающихся с одной тройкой по предмету (Шнейдер Е. В., Колпакова С. В.) – Участие в городских Днях науки – Взаимопосещение индивидуальных и групповых занятий с целью обобщения опыта работы по коррекции знаний учащихся – Посещение занятий внеурочной деятельности в 5, 6, 7, 8, 9 классах – Подготовка материалов педагогов для публикации – Участие в тематических сеансах ВКС по графику ИПК г. Новокузнецка, КРИПКиПРО – Участие в городских днях Науки
март	<p>Заседание МО «Развитие творческих и интеллектуальных способностей в процессе обучения и воспитания на уроках естественно-научного цикла»</p> <ul style="list-style-type: none"> – Организация работы учащихся 9,11 классов с демоверсиями ФИПИ в режиме on-line. (Шнейдер Е.В.) – Анализ успеваемости за 3 четверть (Пулова О.В.) 	<ul style="list-style-type: none"> – Участие в городской и региональной НПК (Колпакова С. В.) – Участие во Всероссийских заочных олимпиадах школьников, очных турах, организованных в городе (Шнейдер Е. В.) 	<p>Педагогический совет</p> <ul style="list-style-type: none"> – Взаимопосещение уроков учителями 4-5 классов – Открытые уроки по обобщению педагогического опыта – Отчет учителей по темам самообразования – Участие педагогов в профессиональных

	<ul style="list-style-type: none"> – Обновление информационных стендов (учителя-предметники) – Координация работы по подготовке обучающихся 5-8 классов к ВПР 		конкурсах
апрель	<ul style="list-style-type: none"> – Совещание «Изучение положения об аттестации педагогических работников» (Шнейдер Е. В.) – Контроль подготовки выпускников к итоговой аттестации (Шнейдер Е. В.) – Анализ работы с учениками, имеющими одну тройку по предмету (Колпакова С. В.) – Подготовка материалов для промежуточной аттестации учащихся 5-8 классов, зачетной недели в 10 классах (Колпакова С. В.) – Изучение списка учебников, рекомендованных министерством образования для работы в 2023/24 учебном году (Колпакова С. В.) 	<ul style="list-style-type: none"> – Контрольные срезы учащихся 9 в форме ОГЭ, 11 классов в форме ЕГЭ (Колпакова С. В.) – Участие во Всероссийских заочных олимпиадах школьников, очных турах, организованных в городе (Шнейдер Е. В.) – Участие в ВПР 	<ul style="list-style-type: none"> – Отчет по темам самообразования – Накопление отчетности по внедрению ФГОС ООО и реализации Образовательной программы МБОУ «СОШ № 27» (Пулова О.В., Шнейдер Е.В.) – Индивидуальное консультирование педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения введения ФГОС ООО – Подготовка материалов педагогов для публикации
Май-июнь	<ul style="list-style-type: none"> – Организация и проведение промежуточной аттестации 5-8, 10 классов (Шнейдер Е. В., Пулова О. В.) – Организация и проведение итоговой аттестации выпускников 9,11 классов (Шнейдер Е. В., Пулова О. В.) – Отчет о выполнении плана методической работы в рамках М/О (Колпакова С. В.) – 	<ul style="list-style-type: none"> – Зачетная неделя учащихся 10 классов (Шнейдер Е. В.) – Промежуточная аттестация учащихся 5-8 классов (Колпакова С. В.) – Участие выпускников 11 классов в ЕГЭ, 9 классов – в ГИА (Шнейдер Е. В., Пулова О. В.) – Защита индивидуальных творческих проектов обучающихся 10 классов 	<p>Педагогические советы</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «О допуске учащихся 9,11 классов к итоговой аттестации, о переводе учащихся 1-8, 10 классов в следующий класс» 2. «О выпуске учащихся 9,11 классов» <ul style="list-style-type: none"> – Участие в работе районного МО – Планирование курсовой подготовки учителей на 2023/24 учебный год – Участие в работе методического совета

2.4. План методического объединения учителей иностранных языков

Тема: «Повышение уровня качества знаний по иностранному языку через использование различных технологий».

Цель: повышение качества обученности школьников в условиях реализации современных средств оценивания результатов обучения (в форме ЕГЭ).

Задачи:

1. Совершенствовать систему подготовки учащихся к выполнению требований государственных стандартов по иностранному языку;
2. Совершенствовать уровень педагогического мастерства преподавателей, их эрудиции и компетентности в области учебного предмета, разработка методики способствующей повышению уровня познавательной самостоятельности школьников.
3. Использовать здоровьесберегающие технологий на уроках иностранного языка, для более эффективного достижения общеобразовательных, практических и развивающих целей.
4. Осуществлять постоянное внедрение информационных технологий в процесс обучения иностранному языку.
5. Осуществлять регулярный контроль качества преподавания.

Методическая задача: направить усилия на формирование системы теоретической и методической подготовки педагога в связи с выполнением им современных требований повышения качества обучения в рамках нового содержания образования и использование новых форм оценки знаний учащихся.

Поставленные задачи решали педагоги МО учителей иностранного языка, в состав которого входило 7 человек.

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний обучающихся;
- овладение учителями МО системой преподавания предметов и использования ЦОР в соответствии с новым ФГОС НОО, ООО, СОО;
- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

Направления работы МО учителей иностранных языков на 2021-2022 учебный год:

❖ Диагностико - аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности за **2021-2022 учебный год** и планирование на **2022-2023 учебный год**.
- Анализ посещения открытых уроков.
- Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

❖ Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
- Изучение теоретических и практических материалов об ИОМ, как о методе технологии социально-педагогического сопровождения обучающихся.
- Углубленное изучение документации по ФГОС НОО, ООО и СОО.
- Пополнение тематической папки «Методическое объединение учителей иностранных языков».

❖ Организационно-методическая деятельность:

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период реализации ФГОС НОО, ООО и СОО подготовки к аттестации.
- Разработка технологии индивидуального образовательного маршрута и алгоритм его внедрения в школе.
- Осуществление деятельности учителей в соответствии с методическими рекомендациями Управления образования.
- Методическое сопровождение учителей, рассмотрение методических рекомендаций, положений, разработка планов, отчетов по общеобразовательным предметам.

❖ **Инновационная деятельность:**

- Использование ИКТ, проектные технологии, деятельностный подход, игровые технологии, исследовательские технологии, методов фиксации и оценивания учебных достижений и др.

❖ **Консультативная деятельность:**

- Консультирование педагогов по вопросам тематического планирования.
- Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС НОО, ООО и СОО.
- Оказание методической помощи молодым специалистам.

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения, оперативки.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания иностранных языков в начальной школе, организации внеклассной деятельности.
3. Взаимопосещение уроков педагогами.
4. Выступления учителей иностранных языков на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
5. Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях города.
6. Повышение квалификации педагогов на курсах.
7. Прохождение аттестации педагогических кадров.
8. Работа учителей над методической темой.
9. Подготовка учащихся к школьным, городским олимпиадам и предметным неделям.
10. Творческие отчёты учителей.
11. Предметные недели.

№	Тема	Содержание	Примерные сроки	Ответственные
1.	Заседание №1 Тема: «Планирование и организация методической работы учителей иностранного языка на 2022/ 2023 учебный год».	Цель: Обсудить план работы МО на 2022/2023 учебный год, основные направления работы. Повестка: 1. Анализ работы ШМО за 2021/2022 учебный год. 2. Составление и утверждение плана работы ШМО на 2022-2023 уч.г. 3. Составление графика предметной недели. 4. Рассмотрение и согласование рабочих учебных программ и КТП по иностранным языкам. 5. Выбор и согласование тем самообразования учителей ИЯ. 6. Утверждение плана работы с одарёнными детьми. 7. Участие в первом этапе Всероссийской олимпиады школьников по английскому языку	август	Руководитель м/о Лищенко Я.В. Учителя иностранных языков
2.	Заседание № 2 Тема: «Системно-деятельностный подход и коммуникативный подход в обучении иностранному языку»	Цель: использование наиболее эффективных технологий преподавания английского языка, разнообразные вариативные подходы для успешного обучения и воспитания детей. Повестка: 1. Проверка выполнения программ за 1 четверть, анализ работы учителей. 2. Работа с демоверсиями по подготовке 9,11 классов к ОГЭ, ЕГЭ. Изменения в КИМах. 3. Работа с демоверсиями по подготовке 7 классов к ВПР. 4. Обмен опытом по темам самообразования «Системно-деятельностный подход в обучении иностранному языку» и «Коммуникативный подход к обучению грамматике иностранного языка»	ноябрь	Руководитель м/о Лищенко Я.В. Учителя иностранных языков
3.	Заседание № 3 Тема: «Мотивация и проектная деятельность».	Цель: активизация познавательных интересов посредством применения ИКТ проектной и исследовательской деятельности Повестка: 1. Итоги II четверти. 2. Подготовка 7 классов к Всероссийским проверочным работам. 3. Подготовка к итоговой аттестации. 4. Составление и утверждение плана предметной недели. 5. Обсуждение форм работы с обучающимися, требующими помощи и мотивации в учебе. 6. Обмен опытом по темам самообразования «Мотивация и ее формирование на уроках английского языка» и «Проектная деятельность как средство повышения мотивации учащихся к	январь	Руководитель м/о Лищенко Я.В. Учителя иностранных языков

		изучению английского языка»		
4.	Заседание № 4 Тема: «Урок как главное звено в формировании универсальных учебных действий».	Повестка: 1. Итоги III четверти. 2. Результаты диагностического тестирования. 3. Проверка готовности выпускников к сдаче ГИА и ЕГЭ. 4. Проверка готовности к написанию ВПР. 5. Подведение итогов проведения предметной недели по иностранному языку. 6. Обмен опытом по темам самообразования и «Урок как главное звено в формировании универсальных учебных действий» и «Формирование навыков аудирования на уроках английского языка через применение аутентичных материалов»	март	Руководитель м/о Лищенко Я.В. Учителя иностраннных языков
5.	Заседание № 5 Тема: «Подведение итогов работы ШМО учителей иностранного языка в 2022-2023 учебном году. Планирование работы МО на 2023-2024 учебный год».	Цель: проанализировать результаты деятельности ШМО, западающие проблемы и определить пути их коррекции. Повестка: 1. Мониторинг деятельности учителей МО за 2022/2023 учебный год. 2. Корректировка рабочих программ на 2023/2024 учебный год. 3. Составление примерного плана работы на следующий учебный год. 4. Отчет по самообразованию. 5. Определение задач по совершенствованию качества обучения иностранному языку.	май	Руководитель м/о Лищенко Я.В. Учителя иностраннных языков

2.5. План методического объединения учителей истории и обществознания

Основная цель методического объединения :

Организация деятельности педагогов по повышению качества обучения и воспитания школьников в условиях реализации ФГОС и основной образовательной программы ООО.

Задачи МО:

- Реализация рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС и Дорожной картой.
- Совершенствование системы теоретической и методической подготовки педагога в целях выполнения требований стандарта и повышения качества образования.
- Отслеживание и анализ результатов введения ФГОС ООО и реализации основной образовательной программы ООО в ходе урочной и внеурочной деятельности
- Организация работы с одаренными детьми
- Усиление работы со слабоуспевающими и низкомотивированными обучающимися по ликвидации пробелов в знаниях
- Продолжение работы по вопросам преемственности 4-5 классов

	Организационно-методическая деятельность	Участие школьников в мероприятиях разного уровня	Совершенствование педагогического мастерства
август	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Заседание МО «Анализ деятельности м/о за 2022/2023 учебный год в условиях модернизации образования» 1.Анализ работы МО за 2021/2022 учебный год. (Лизогубова А.В.) 2.Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2022/23учебный год (Лизогубова А.В.) 4. Обсуждение и утверждение рабочих программ. (Шнейдер Е. В.) 5.Разработка плана подготовки учащихся к ЕГЭ, ОГЭ. 7.Планирование работы по подготовке обучающихся к олимпиадам, конкурсам, НПК. 8.Обсуждение индивидуальных планов самообразования на 2022-23 уч. год. 9.Организация внеурочной деятельности обучающихся на ступени основного общего образования МБОУ «СОШ №27». 		<ul style="list-style-type: none"> Утверждение рабочих программ по предметам – Утверждение планов самообразования. (Лизогубова А.В.) – Участие в городской учительской конференции. (Пулова О. В.) – Изучение положения о конкурсах педагогического мастерства. (Пулова О.В.) – Аттестация педагогов. – Участие в работе педагогического совета
сентябрь	<ul style="list-style-type: none"> – Организация работы по информированию и подготовке обучающихся 9 классов к ОГЭ, 11 классов – к ЕГЭ. (Шнейдер Е.В., Ворочай Н.А.) – Оформление информационных стендов для обучающихся. (учителя, работающие в 9, 11 классах) – Организация индивидуальной работы учителей, работающих в 5 классах с целью успешной адаптации учащихся. (Пулова О. В.). – Совещание «Положение о формах и порядке проведения государственной (итоговой) 	<ul style="list-style-type: none"> – Входные контрольные работы обучающихся 5-11 классов. (Лизогубова А.В.) – Подготовка учащихся 5-8 классов к ВПР – Выбор тем индивидуальных итоговых проектов в 9-10 классах – Участие в 1 этапе ВОШ по истории и обществознанию (Ворочай Н.А.) 	<ul style="list-style-type: none"> – Участие в работе районного МО (Лизогубова А.В.) – Консультации для аттестуемых учителей. (Шнейдер Е.В., Пулова О.В) – Подготовка материалов для участия в конкурсах педагогического мастерства – Участие в работе методического совета

	<p>аттестации выпускников 11 классов». (Шнейдер Е.В.)</p> <ul style="list-style-type: none"> – Совещание «Положение о проведении государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов в новой форме». (Ворочай Н. А.) – Формирование творческих групп обучающихся для участия в НПК, олимпиадах, конкурсах, марафонах, выполнения индивидуальных проектов. (Лизогубова А.В.) – Организация входных контрольных работ обучающихся 5-11 классов. (Лизогубова А.В.) – Оформление заявок для участия в 1 этапе Всероссийской олимпиады школьников по истории и обществознанию. 		
октябрь	<ul style="list-style-type: none"> – Изучение положения «О проведении всероссийской олимпиады по предметам» (Лизогубова А.В.) – Анализ входных контрольных срезов уч-ся 5-11 классов (Лизогубова А.В.) – Изучение изменений в структуре ЕГЭ, ОГЭ в 2023 учебном году, изучение демоверсий – Организация дифференцированных дополнительных занятий по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ (Шнейдер Е.В., Ворочай Н.А.) – Создание банка контрольно-измерительных материалов по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ по истории и обществознанию (учителя, работающие в 9, 11 классах.), подготовке к ВПР 	<ul style="list-style-type: none"> – Участие в 1 этапе Всероссийской олимпиады школьников по истории и обществознанию (Ворочай Н. А.). – Работа над индивидуальными творческими проектами – Участие учащихся в олимпиаде на сайте Уч.Ру 	<ul style="list-style-type: none"> – Обучающий семинар для аттестуемых учителей «Самоанализ урока» – Консультации для аттестуемых учителей – (Шнейдер Е. В., Пулова О. В.) – Консультации для учителей по соблюдению единых требований к учащимся 5 классов (Черткова О. О.) – Организация посещений уроков обучающихся 5 классов учителями начальной школы – Организация взаимопосещения уроков педагогов –

	<ul style="list-style-type: none"> – Оформление заявок для участия во 2 этапе Всероссийской олимпиады школьников по истории и обществознанию. (Лизогубова А.В.) – Утверждение тем и координация работы над индивидуальными творческими проектами – Обсуждение и выбор тем научно-исследовательских работ для НПК учащихся по истории и обществознанию (Лизогубова А.В.) 		
ноябрь	<p>Заседание МО «Повышение предметной мотивации слабоуспевающих и низкомотивированных учащихся через использование новых форм работы на уроке и во внеурочное время»</p> <ul style="list-style-type: none"> – Анализ успеваемости по истории и обществознанию за 1 четверть (Пулова О.В.) – Планирование работы со слабоуспевающими обучающимися; обучающимися, имеющими одну тройку по предмету (Лизогубова А.В.) – Совещание учителей, работающих в 5 классах по вопросам адаптации обучающихся к учебному процессу (Пыжова О.В., Черткова О.О., Ворочай Н.А.) – Участие в репетиционных экзаменах по предметам – Координация работы над индивидуальными творческими проектами – Утверждение тем научно-исследовательских работ учащихся для участия в НПК 	<ul style="list-style-type: none"> – Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по истории и обществознанию (Ворочай Н.А.) – Участие в репетиционном экзамене учащихся 9,11 классов (Шнейдер Е. В., Ворочай Н.А.) – Работа над индивидуальными творческими проектами 	<ul style="list-style-type: none"> – Педагогический совет «» – Подготовка материалов для участия в конкурсах профессионального мастерства – Подготовка материалов педагогов к публикации – Взаимопосещение уроков (учителя-предметники) – Участие в работе районного МО (Лизогубова А.В.) – Участие в работе методического совета
декабрь	<ul style="list-style-type: none"> – Совещание «Выбор форм проведения зачетов 10-11 классов, промежуточной аттестации 5-9 классов по истории и 	<ul style="list-style-type: none"> – Классно-обобщающий контроль в 10 классе – Зачетная неделя в 10-11 классах 	<ul style="list-style-type: none"> – Индивидуальное консультирование педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения введения

	<p>обществознанию (Шнейдер Е.В, Ворочай Н.А.)»</p> <ul style="list-style-type: none"> – Разработка и утверждение материалов для промежуточной аттестации учащихся 5-9 классов, зачетного материала для учащихся 10-11 классов. – Анализ результатов олимпиад по предметам (Лизогубова А.В.) – Обновление информационных стендов для учеников, сдающих ЕГЭ и ОГЭ и их родителей (учителя, работающие в 9, 11 классах) – Методическое совещание «Промежуточные итоги диагностики уровня обученности в 5 классах» (зам. директора по УВР). – Контрольные срезы знаний учащихся 10 классов в рамках классно-обобщающего контроля – Анализ результатов промежуточной аттестации, зачетной недели (Шнейдер Е. В.) – Координация работы над индивидуальными творческими проектами 	<p>(Шнейдер Е. В.)</p> <ul style="list-style-type: none"> – Промежуточная аттестация обучающихся 5-9 классов (Лизогубова А.В.) – Участие в репетиционном экзамене учащихся 9,11 классов (Шнейдер Е. В., Ворочай Н.А.) – Предметная неделя истории и обществознания – Работа над индивидуальными творческими проектами – Участие учащихся 10 класса в олимпиаде на сайте всероссийского центра гражданских и молодежных инициатив «Идея» (Итс О.Т.) 	<p>ФГОС ООО</p> <ul style="list-style-type: none"> – Мониторинг введения ФГОС ООО и реализации Образовательной программы МБОУ «СОШ №27» (зам.дир по УВР) – Посещение уроков истории и обществознания в 5-9 классах по темам самообразования. (Пулова О. В., Лизогубова А.В., Шнейдер Е.В.) – Подготовка материалов педагогов для публикации – Участие педагогов в профессиональных конкурсах
<p>Январь-февраль</p>	<p>Заседание МО «Индивидуальный творческий проект как способ работы со слабоуспевающими и низкомотивируемыми обучающимися»</p> <ul style="list-style-type: none"> – Утверждение учебной нагрузки на 2023/24 учебный год (Шнейдер Е. В.) – Оформление заявки для участия в школьной НПК (Лизогубова А.В.) – Оформление заявки и участие в районной и городской НПК школьников (Лизогубова А.В.) – Контрольные срезы знаний обучающихся 9 классов в рамках классно-обобщающего контроля. (Лизогубова А.В.) 	<ul style="list-style-type: none"> – Участие в школьной, районной НПК (Лизогубова А.В.) – Классно-обобщающий контроль в 9 классах (Ворочай Н.А..) – Контрольные срезы учащихся 11 классов в форме ЕГЭ (Лизогубова А.В.) – Участие во Всероссийских заочных олимпиадах школьников, очных турах, организованных в городе (Пулова О. В.) – Участие в олимпиаде «Будущее Кузбасса» 	<p>Педагогический совет</p> <ul style="list-style-type: none"> – Посещение уроков учителей, имеющих обучающихся с одной тройкой по предмету (Пулова О. В., Лизогубова А.В.) – Участие в городских Днях науки – Взаимопосещение индивидуальных и групповых занятий с целью обобщения опыта работы по коррекции знаний учащихся – Посещение занятий внеурочной деятельности в 5, 6, 7, 8, 9 классах – Подготовка материалов педагогов для публикации

	<ul style="list-style-type: none"> – Подготовка к школьной НПК (учителя-предметники) – Координация работы по подготовке обучающихся 5-8 классов к ВПР 	<ul style="list-style-type: none"> – Защита индивидуальных творческих проектов обучающихся 9 классов – Муниципальный этап НПК – Школьный этап НПК – Участие учащихся во Всероссийской НПК «Грани науки» (Лизогубова А.В.) 	<ul style="list-style-type: none"> – Участие в работе методического совета
март	<p>Заседание МО «Развитие творческих и интеллектуальных способностей в процессе обучения и воспитания на уроках»</p> <ul style="list-style-type: none"> – Организация работы учащихся 9,11 классов с демоверсиями ФИПИ в режиме on-line. (Шнейдер Е.В.) – Анализ успеваемости за 3 четверть (Пулова О.В.) – Обновление информационных стендов (учителя-предметники) – Координация работы по подготовке обучающихся 5-8 классов к ВПР 	<ul style="list-style-type: none"> – Участие в городской и региональной НПК (Лизогубова А.В.) – Участие во Всероссийских заочных олимпиадах школьников, очных турах, организованных в городе (Пулова О.В.) – Участие учащихся в конкурсах и олимпиадах на платформе «Солнечный Свет» (Лизогубова А.В.) 	<p>Педагогический совет</p> <ul style="list-style-type: none"> – Взаимопосещение уроков учителями 4-5 классов – Открытые уроки по обобщению педагогического опыта – Отчет учителей по темам самообразования – Участие педагогов в профессиональных конкурсах
апрель	<ul style="list-style-type: none"> – Совещание «Изучение положения об аттестации педагогических работников» (Шнейдер Е. В.) – Контроль подготовки выпускников к итоговой аттестации (Шнейдер Е. В.) – Анализ работы с учениками, имеющими одну тройку по предмету (Лизогубова А.В.) – Подготовка материалов для промежуточной аттестации учащихся 5-8 классов, зачетной недели в 10 классах (Лизогубова А.В.) – Изучение списка учебников, рекомендованных министерством образования для работы в 2023/24 учебном году (Лизогубова 	<ul style="list-style-type: none"> – Контрольные срезы учащихся 9 в форме ОГЭ, 11 классов в форме ЕГЭ (Лизогубова А.В.) – Участие во Всероссийских заочных олимпиадах школьников, очных турах, организованных в городе (Пулова О.В.) – Участие в ВПР – Защита индивидуальных проектов учащимися 10 класса – Участие учащихся в региональной НПК «Конюховские чтения» (Итс О.Т.) 	<ul style="list-style-type: none"> – Отчет по темам самообразования – Накопление отчетности по внедрению ФГОС ООО и реализации Образовательной программы МБОУ «СОШ № 27» (Пулова О.В., Шнейдер Е.В.) – Индивидуальное консультирование педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения введения ФГОС ООО – Подготовка материалов педагогов для публикации –

	А.В.)		
Май-июнь	<ul style="list-style-type: none"> – Организация и проведение промежуточной аттестации 5-8, 10 классов (Шнейдер Е. В., Пулова О. В.) – Организация и проведение итоговой аттестации выпускников 9,11 классов (Шнейдер Е. В., Ворочай Н. А.) – Отчет о выполнении плана методической работы в рамках М/О (Лизогубова А.В.) 	<ul style="list-style-type: none"> – Зачетная неделя учащихся 10 классов (Шнейдер Е. В.) – Промежуточная аттестация учащихся 5-8 классов (Лизогубова А.В.) – Участие выпускников 11 классов в ЕГЭ, 9 классов – в ОГЭ (Шнейдер Е. В., Ворочай Н.А..) 	<p>Педагогические советы</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «О допуске учащихся 9,11 классов к итоговой аттестации, о переводе учащихся 1-8, 10 классов в следующий класс» 2. «О выпуске учащихся 9,11 классов» <ul style="list-style-type: none"> – Участие в работе районного МО – Планирование курсовой подготовки учителей на 2023/24 учебный год – Участие в работе методического совета

2.1. План методического объединения учителей естественно-научного цикла

Основная цель школьного методического объединения учителей естественно-научного цикла:

Повышение качества знаний учащихся через внедрение в учебный процесс современных педагогических технологий и методик обучения в условиях реализации ФГОС, а также повышение уровня профессионализма педагогов, создание условий роста их профессионального мастерства.

Задачи ШМО:

- Реализация рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС и Дорожной картой;
- Отслеживание и анализ результатов введения ФГОС ООО и СОО и реализации основной образовательной программы ООО и СОО в ходе урочной и внеурочной деятельности;
- Совершенствование профессиональной компетентности учителей через активизацию самообразовательной деятельности;
- Совершенствование работы с мотивированными обучающимися, обеспечение развития у них креативности, включение школьников в активную познавательную исследовательскую деятельность;
- Усиление работы со слабоуспевающими и низкомотивированными обучающимися по ликвидации пробелов в знаниях;
- Продолжение работы по вопросам преемственности 4-5 классов;
- Ознакомление педагогов с научно-методической информацией по предметам, усвоение новых стандартов, подходов, требований к содержанию образования.

Время	Организационно-методическая деятельность	Участие школьников в мероприятиях разного уровня	Совершенствование педагогического мастерства
август	<p>Заседание МО «Анализ деятельности ШМО за 2021-2022 учебный год в условиях модернизации образования».</p> <ul style="list-style-type: none"> – Анализ работы ШМО за 2021-2022 учебный год. (Колова М.В.). – Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2022-2023 учебный год (Колова М.В.). – Обсуждение и утверждение рабочих программ по предметам по реализации ФГОС в 5-9, 10-11 классах. – Организация внеурочной деятельности учащихся. – Разработка плана подготовки учащихся к ВПР. – Разработка плана подготовки выпускников к ГИА (ЕГЭ, ОГЭ). – Планирование работы по подготовке учащихся к олимпиадам, конкурсам, НПК. – Обсуждение индивидуальных планов самообразования на 2022-2023 учебный год. 		<p>Педагогический совет Утверждение рабочих программ по предметам</p> <ul style="list-style-type: none"> – Утверждение планов самообразования (Колова М.В.). – Участие в тематических сеансах ВКС по графику ИПК г. Новокузнецка, КРИПКИПРО) – Подготовка к аттестации учителей. – Планирование курсовой подготовки членов ШМО на 2022-2023 учебный год.
сентябрь	<ul style="list-style-type: none"> – Организация работы по информированию и подготовке учащихся 9 классов к ОГЭ (зам. дир. по УВР – Ворочай Н.А.), 11 классов – к ЕГЭ. (Зам. дир. по УВР - Шнейдер Е.В.). – Оформление информационных стендов ГИА для учащихся. (учителя, работающие в 9, 11 классах). – Организация индивидуальной работы учителей, работающих в 4 – 5 классах с целью успешной адаптации учащихся. (Зам. дир. по УВР – Пулова О.В.). – Совещание «Положение о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 11 классов». (Зам. дир. по УВР - Шнейдер Е.В.). 	<ul style="list-style-type: none"> – Подготовка учащихся к 1 этапу ВОШ (учителя-предметники). – Подготовка учащихся 5-9 классов к ВПР. – Выбор тем индивидуальных итоговых проектов в 9 и 10 классах. – – 	<ul style="list-style-type: none"> – Участие в работе районного МО. – Консультации для аттестуемых учителей. (Шнейдер Е.В., Пулова О.В.) – Участие в тематических сеансах ВКС по графику ИПК г. Новокузнецка, КРИПКИПРО –

	<ul style="list-style-type: none"> – Совещание «Положение о проведении государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов». (Зам. дир. по УВР - Ворочай Н.А.). – Формирование творческих групп учащихся для участия в олимпиадах, конкурсах, НПК, марафонах. (учителя-предметники). – Изучение положения «О проведении всероссийской олимпиады по предметам» (биология, география, физика, химия, экология). 		
октябрь	<ul style="list-style-type: none"> – Изучение изменений в структуре ОГЭ и ЕГЭ в 2022-2023 учебном году, изучение демоверсий. – Организация дополнительных занятий по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ (Зам. дир. по УВР - Шнейдер Е.В., Пулова О.В.). – Создание банка контрольно-измерительных материалов по подготовке к ГИА по биологии, географии, физике, химии (учителя, работающие в 9, 11 классах). – Создание банка контрольно-измерительных материалов для подготовки к ВПР. – Оформление заявок для участия в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по биологии, географии, физике, астрономии, химии, экологии. (Гилева О.В.). – Подготовка контрольных срезов знаний учащихся в рамках классно-обобщающего контроля. – Координация работы над индивидуальными творческими проектами. – Подготовка и проведение предметной недели биологии. 	<ul style="list-style-type: none"> – Участие в 1 этапе Всероссийской олимпиады школьников по предметам естественнонаучного цикла. – Работа над индивидуальными творческими проектами. – Предметная неделя биологии. – Классно-обобщающий контроль. – Предметная неделя по биологии. 	<ul style="list-style-type: none"> – Обучающий семинар для аттестуемых учителей «Самоанализ урока». – Консультации для аттестуемых учителей (Шнейдер Е.В., Пулова О.В.) – Консультации для учителей по соблюдению единых требований к учащимся 5 классов (Черткова О. О.) – Организация посещений уроков биологии и географии учащихся 5 классов учителями начальной школы. – Подготовка материалов педагогов к публикации. – Участие педагогов в профессиональных конкурсах. – Участие в тематических сеансах ВКС по графику ИПК г. Новокузнецка, КРИПКиПРО.
ноябрь	Заседание МО «Повышение предметной мотивации слабоуспевающих и низкомотивируемых учащихся через использование новых форм работы на уроке и	<ul style="list-style-type: none"> – Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по 	<ul style="list-style-type: none"> Педагогический совет – Подготовка материалов для участия в конкурсах профессионального

	<p>во внеурочное время»</p> <ul style="list-style-type: none"> – Анализ успеваемости по биологии, географии, физике, химии за 1 четверть (Гилева О.В.). – Планирование индивидуальной работы со слабоуспевающими учащимися, а также учащимися, имеющими одну тройку по предмету (учителя-предметники). – Обсуждение и выбор тем научно-исследовательских работ для НПК учащихся (учителя-предметники). – Совещание учителей, работающих в 5 классах по вопросам адаптации учащихся к учебному процессу в средней школе. – Организация участия выпускников 9 и 11 классов в диагностическом тестировании по предметам. – Подготовка контрольных срезов знаний учащихся в рамках классно-обобщающего контроля. – Координация работы над индивидуальными творческими проектами. 	<ul style="list-style-type: none"> предметам естественнонаучного цикла. – Участие выпускников 9 и 11 классов в диагностическом тестировании по предметам. – Работа над индивидуальными творческими проектами. – Классно-обобщающий контроль. 	<ul style="list-style-type: none"> мастерства. – Подготовка материалов педагогов к публикации. – Взаимопосещение уроков (учителя-предметники). – Участие в работе районного МО. – Участие в тематических сеансах ВКС по графику ИПК г. Новокузнецка, КРИПКиПРО. – Утверждение тем научно-исследовательских работ учащихся для участия в НПК.
декабрь	<ul style="list-style-type: none"> – Совещание «Выбор форм проведения зачетов 10-11 классов» (Зам. дир. по УВР – Шнейдер Е.В.). – Разработка и утверждение зачетного материала для учащихся 10-11 классов. – Анализ результатов олимпиад по предметам естественнонаучного цикла (Гилева О.В.). – Обновление информационных стендов для учащихся, сдающих ОГЭ и ЕГЭ (учителя, работающие в 9, 11 классах). – Подготовка контрольных срезов знаний учащихся в рамках классно-обобщающего контроля. – Координация работы над индивидуальными творческими проектами. – Подготовка и проведение предметной недели географии. 	<ul style="list-style-type: none"> – Классно-обобщающий контроль. – Зачетная неделя в 10-11 классах (Шнейдер Е. В.) – Участие выпускников 9 и 11 классов в диагностическом тестировании по предметам. – Предметная неделя географии. – Работа над индивидуальными творческими проектами. 	<ul style="list-style-type: none"> – Индивидуальное консультирование педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения введения ФГОС ООО . – Посещение уроков биологии, географии, физики, химии по темам самообразования (Ворочай Н.А., Пулова О.В., Шнейдер Е.В.). – Подготовка материалов педагогов для публикации. – Участие педагогов в профессиональных конкурсах. – Участие в тематических сеансах ВКС по графику ИПК г. Новокузнецка, КРИПКиПРО .

<p>Январь-февраль</p>	<p>Заседание МО «Индивидуальный творческий проект как способ работы со слабоуспевающими и низкомотивируемыми учащимися»</p> <ul style="list-style-type: none"> – Анализ успеваемости за 2 четверть (Гилева О.В.) – Оформление заявок для участия в школьной НПК, а также в районной и городской НПК школьников (Гилева О.В.). – Подготовка контрольных срезов знаний учащихся в рамках классно-обобщающего контроля. – Подготовка контрольных срезов для учащихся 9 и 11 классов в форме ОГЭ и ЕГЭ. – Подготовка к НПК школьников (учителя-предметники). – Координация работы над индивидуальными творческими проектами. – Подготовка и проведение предметной недели физики. 	<ul style="list-style-type: none"> – Классно-обобщающий контроль. – Предметная неделя физики – Участие в школьной, районной НПК школьников. – Классно-обобщающий контроль. – Контрольные срезы учащихся 9 и 11 классов в форме ОГЭ и ЕГЭ. – Защита индивидуальных творческих проектов (9 кл.). 	<p>Педагогический совет</p> <ul style="list-style-type: none"> – Посещение уроков учителей, имеющих учащихся с одной тройкой по предмету. – Участие в городских Днях науки. – Взаимопосещение индивидуальных и групповых занятий с целью обобщения опыта работы по коррекции знаний учащихся. – Посещение занятий внеурочной деятельности. – Подготовка материалов педагогов для публикации. – Участие в тематических сеансах ВКС по графику ИПК г. Новокузнецка, КРИПКиПРО .
<p>март</p>	<p>Заседание МО «Развитие творческих и интеллектуальных способностей в процессе обучения и воспитания на уроках естественно-научного цикла».</p> <ul style="list-style-type: none"> – Анализ успеваемости за 3 четверть (Гилева О.В.) – Организация работы учащихся 9 и 11 классов с демоверсиями ФИПИ в режиме on-line. – Обновление информационных стендов (учителя-предметники) – Распределение и утверждение учебной нагрузки на 2022-2023 учебный год (Зам. дир. по УВР – Шнейдер Е.В.). 	<ul style="list-style-type: none"> – Классно-обобщающий контроль. – Участие в городской и региональной НПК школьников. – Участие во Всероссийских заочных олимпиадах школьников, очных турах, организованных в городе. 	<p>Педагогический совет</p> <ul style="list-style-type: none"> – Взаимопосещение уроков учителями 4-5 классов. – Открытые уроки по обобщению педагогического опыта. – Отчет учителей по темам самообразования. – Участие в тематических сеансах ВКС по графику ИПК г. Новокузнецка, КРИПКиПРО. – Участие педагогов в профессиональных конкурсах.

апрель	<ul style="list-style-type: none"> – Контроль подготовки выпускников к итоговой аттестации (Зам. дир. по УВР – Шнейдер Е. В.). – Анализ работы со слабоуспевающими учениками. – Подготовка материалов для зачетной недели в 10 классах. – Подготовка и проведение ВПР. – Изучение списка учебников, рекомендованных министерством образования для работы в 2020-2021 учебном году. – Подготовка и проведение предметной недели химии. 	<ul style="list-style-type: none"> – Классно-обобщающий контроль. – Контрольные срезы учащихся 9 и 11 классов в форме ОГЭ и ЕГЭ. – Участие в предметной неделе химии. – Участие во Всероссийских заочных олимпиадах школьников. – Участие в ВПР. 	<ul style="list-style-type: none"> – Отчет по темам самообразования. – Индивидуальное консультирование педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения введения ФГОС ООО. – Подготовка материалов педагогов для публикации. – Участие в тематических сеансах ВКС по графику ИПК г. Новокузнецка, КРИПКиПРО.
Май-июнь	<ul style="list-style-type: none"> – Организация и проведение зачетной недели в 10 классах. – Организация и проведение итоговой аттестации выпускников 9,11 классов (Зам. дир. по УВР – Шнейдер Е.В., Пулова О.В., Ворочай Н.А.). – Отчет о выполнении плана методической работы в рамках ШМО (Колова М.В.). 	<ul style="list-style-type: none"> – Зачетная неделя для учащихся 10 классов. – Участие выпускников 9 и 11 классов в ОГЭ и ЕГЭ соответственно. 	<p>Педагогические советы</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «О допуске учащихся 9,11 классов к ГИА, о переводе учащихся 1-8, 10 классов в следующий класс». 2. «О выпуске учащихся 9,11 классов». <ul style="list-style-type: none"> – Участие в работе районного МО. – Планирование курсовой подготовки учителей на 2022-2023 учебный год.

2.1. План методического объединения учителей физической культуры, ОБЖ, технологии, искусства

Методическая тема: «Совершенствование физического уровня развития при помощи информационно-коммуникативных технологий как средство повышения мотивации в изучении физической культуры»

Цель: совершенствование уровня педагогического мастерства учителей, реализация современных технологий обучения на уроке через вовлечение учителей в инновационные процессы обучения в свете требования ФГОС.

Задачи работы МО учителей физической культуры, технологии, ОБЖ, музыки на 2022-2023 уч.г.:

- обеспечить качественные условия введения Федерального государственного стандарта начального общего и основного общего образования через:
- обеспечение эффективного внедрения в практику системно-деятельностного подхода как основополагающего в ФГОС НОО и ФГОС ООО в области физической культуры, обеспечивающих компетентностный подход;
- продолжение изучения ФГОС НОО и ООО, подходы к формированию универсальных учебных действий и способы отслеживания уровня их сформированности и организацию образовательного процесса во 1-11-х классах в соответствии с требованиями ФГОС;
- подготовку и повышение квалификации педагогов по вопросам организации, содержания и технологий организации и содержания образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС общего образования;
- расширение спектра образовательных технологий, видов и форм деятельности обучающихся в урочное и во внеурочное время, направленных на достижение образовательных результатов, определенных в ФГОС общего образования;
- продолжение работы по созданию банка диагностических методик оценки качества образовательной среды, педагогической деятельности, индивидуальных достижений обучающихся, внедрять в практику новые педагогические технологии с целью повышения эффективности обучения физической культуры;
- совершенствование технологической компетентности педагогов в плане практического применения современных технологий в организации учебного процесса;
- продолжить внедрение в практику работы учителей физической культуры, технологии, музыки, ОБЖ направленных на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, ИКТ, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы;
- создать инновационное структурное объединение для системной поддержки и сопровождения: одаренных и высокомотивированных обучающихся, а также испытывающих затруднения в обучении;
- развивать профессиональную компетентность и аналитическую деятельность учителей физической культуры, технологии, музыки ОБЖ.

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний обучающихся;
- повышение познавательного интереса обучающихся к предметам;
- повышение профессионального мастерства и развитие творческого потенциала учителей физической культуры, технологии, музыки, ОБЖ;
- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей;

- изучение, обобщение и распространение эффективного педагогического опыта по использованию педагогических технологий, позволяющих формировать у школьников ключевые компетенции в учебной и внеурочной деятельности педагогами ШМО;
- обобщение и распространение эффективного педагогического опыта по проектированию индивидуального образовательного маршрута педагога как элемент совершенствования педагогической деятельности;
- обновление презентации базы данных о педагогических работниках ШМО учителей физической культуры, технологии, музыки, ОБЖ.

№	Тема	Содержание	Примерные сроки	Ответственные
1.	Заседание №1 Тема: «Планирование и организация методической работы учителей физической культуры, технологии, музыки, ОБЖ на 2022– 2023 учебный год».	Цель: Обсудить план работы МО на 2022 – 2023 учебный год, основные направления работы. Повестка: 1. Анализ работы ШМО за 2021/2022 учебный г. 2. Составление и утверждение плана работы ШМО на 2022-2023 уч.г. 3. Рассмотрение и согласование рабочих учебных программ и КТП по физической культуре, технологии, музыке, ОБЖ. 4. Выбор и согласование тем самообразования учителей физической культуры, технологии, музыки ОБЖ.	август	Руководитель м/о Пономарева Н.А. Учителя физической культуры, технологии, музыки, ОБЖ
2.	Заседание № 2 Тема: «Пути повышения профессиональной компетентности учителей физической культуры, технологии, музыки, ОБЖ непрерывность профессионального роста педагогов».	Цель: использование наиболее эффективных технологий преподавания физической культуры, технологии, музыки, ОБЖ , разнообразные вариативные подходы для успешного обучения и воспитания детей. Повестка: 1. Проверка выполнения программ за 1 четверть, анализ работы учителей. 2. Обмен опытом по темам самообразования «Мотивация и ее формирование на уроках физической культуры, технологии, музыки, ОБЖ» и «Реализация индивидуальных образовательных траекторий на основании сильных сторон учеников»	ноябрь	Руководитель м/о Пономарева Н.А. Учителя физической культуры, технологии, музыки, ОБЖ
3.	Заседание № 3 Тема: «Внедрение оптимальных условий для развития способностей одаренных детей».	Цель: Развитие личности, способности обучающихся, формирования интереса к предметам физической культуры, технологии, музыки, ОБЖ	январь	Руководитель м/о Пономарева Н.А. Учителя физической культуры, технологии,

		<p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги II четверти. 2. Прделанная работа по предметам физической культуры, технологии, музыки, ОБЖ 3. Проектирование и анализ современного урока в рамках реализации ФГОС 		музыки, ОБЖ
4.	<p>Заседание № 4 Тема: ФГОС ООО. Создание образовательного пространства для самореализации учителя и учащихся. Системно-деятельностный подход как методологическая основа реализации ФГОС ООО».</p>	<p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги III четверти. 2. Обмен опытом по темам самообразования «Системно-деятельный подход в обучении физической культуры, технологии, музыки, ОБЖ» 	март	Руководитель м/о Пономарева Н.А. Учителя физической культуры, технологии, музыки, ОБЖ
5.	<p>Заседание № 5 Тема: «Подведение итогов работы ШМО учителей физической культуры, технологии, музыки, ОБЖ, в 2022-2023 учебном году. Планирование работы МО на 2023-2024 учебный год».</p>	<p>Цель: проанализировать результаты деятельности ШМО, западающие проблемы и определить пути их коррекции.</p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мониторинг деятельности учителей МО за 2022/2023 учебный год. 2. Корректировка рабочих программ на 2023/2024 учебный год. 3. Составление примерного плана работы на следующий учебный год. 4. Отчет по самообразованию. 5. Обмен опытом по темам самообразования «Проектная деятельность как средство повышения мотивации учащихся к изучению физической культуры, технологии, музыки, ОБЖ» 	май	Руководитель м/о Пономарева Н.А. Учителя физической культуры, технологии, музыки, ОБЖ

2	Работа школьной библиотеки по организации воспитательного процесса	Качество организации и проведения занятий. Уровень творческой активности учащихся	Тематический Текущий	Наблюдение Собеседование	МО классных руководителей
3	Документация педагога-психолога	Корректировка ведения документации	Текущий	Просмотр документации	МО классных руководителей
4	Обследование жилищно-бытовых условий детей, находящихся под опекой. Составление актов.	Стимулировать родителей к пересмотру сложившихся бытовых условий, распорядка и образа жизни семьи, отказу от вредных привычек	Тематический Персональный Текущий	Отчеты классных руководителей	МО классных руководителей
Январь					
1	Работа классных руководителей по активизации творческой и общественной активности учащихся	Уровень общественного участия учащихся класса в подготовке и проведении общешкольных мероприятий	Тематический	Наблюдение. Собеседование	МО классных руководителей
2	Работа творческих объединений, спортивных секций	Системность, эффективность и качество проводимых занятий. Посещаемость занятий	Тематический Персональный	Наблюдение. Собеседование. Просмотр журналов учета занятий	МО классных руководителей
3	Работа классных руководителей по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.	Снижение дорожно-транспортного травматизма посредством повышения уровня знаний, формирования культуры общественного поведения	Тематический Персональный	Посещение мероприятий, анализ деятельности	МО классных руководителей
Февраль					
1	Работа классных руководителей по патриотическому и гражданскому воспитанию	Оценить эффективность работы классного руководителя по патриотическому и гражданскому воспитанию	Тематический Персональный Текущий	Посещение классных часов, внеклассных мероприятий	Совещание при директоре
2	Методика организации и проведения коллективных творческих дел	Системность, эффективность и качество проводимых мероприятий	Тематический Персональный Текущий	Наблюдение, собеседование, посещение	МО классных руководителей
3	Организация и состояние	Своевременное заполнение и соблюдение	Тематический	Просмотр	Совещание при

	профилактической работы с трудными подростками и неблагополучными семьями	единых требований при ведении документации	Персональный Текущий	журналов учета	директоре
Март					
1	Взаимодействие классных руководителей по вопросам профориентации с социально-психологической службой школы	Повышение эффективности профориентационной работы. Выявление профессиональных интересов и «проблемных зон» в процессе профессионального самоопределения обучающихся	Тематический. Персональный. Текущий	Просмотр заключения психодиагностического исследования	Совещание при директоре
2	Журналы учета занятий в системе дополнительного образования	Своевременное заполнение и соблюдение единых требований при ведении журналов	Тематический. Персональный Текущий	Просмотр журналов учета занятий. Сдача журналов	МО классных руководителей
3	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в лицее	1. Пропаганда культуры досуга среди детей и подростков через организацию и участие в спортивно-массовых мероприятиях. 2. Социализация детей и подростков на основе иницилируемых в школьной среде необходимого физического развития. 3. Формирование образа школы как территории здоровья в общественном сознании.	Тематический Текущий	Посещение спортивных мероприятий	МО классных руководителей
Апрель					
1	Система проведения классных, их содержанием, соответствием интересам и потребностям учащихся	Познакомиться с системой проведения классных часов в 1-11 классах, с их содержанием, формой, результативностью.	Тематический. Персональный	Посещение классных часов	Совещание при директоре
2	Изучение эффективности массовой работы по организации досуговой деятельности учащихся на развивающей основе (используемые формы и методы, педагогические находки)	Информатизации внеучебной и внеурочной деятельности школьников	Тематический. Персональный	Посещение мероприятий, собеседование	МО классных руководителей
3	Система работы с семьями учащихся	Качество взаимодействия социального педагога, психолога, классных руководителей и	Тематический. Персональный	Изучение документации;	Совещание при директоре

		Родителей учащихся		Посещение мероприятий; собеседование	
Май					
1	Состояние работы с детьми, состоящими на учёте в лицее, ПДН	Качество индивидуальной работы с детьми девиантного поведения; анализ системы работы классных руководителей с родителями; эффективность проводимой работы по предупреждению необоснованных пропусков занятий учащимися	Тематический. Персональный	Изучение документации; собеседование	Совещание при директоре
2	Работа классных руководителей по моделированию системы воспитательной работы в классе.	Анализ работы педагогов, учащихся и родителей за год по созданию системы воспитательной работы класса, выполнение плана воспитательной работы класса за год, уровень воспитанности учащихся на конец года	Тематический. Персональный	Посещение классных часов, внеклассных мероприятий; наблюдение, анкетирование учащихся, родителей	Совещание при директоре

