

РАССМОТРЕНО  
на заседании  
родительского комитета  
МБОУ «СОШ № 27»  
Протокол № 1  
от 31.08.2022 г.

СОГЛАСОВАНО  
на заседании  
педагогического совета  
МБОУ «СОШ № 27»  
Протокол № 1  
от 31.08.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
МБОУ «СОШ № 27»  
\_\_\_\_\_/Т.А. Шереп  
Приказ № 372-о от 31.08.2022г.

## **Положение о родительском контроле организации горячего питания обучающихся**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Методических рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях»

1.2. Организация родительского контроля за организацией и качеством питания обучающихся может осуществляться в форме участия в работе общешкольной комиссии родителей, в форме анкетирования родителей (законных представителей) и детей.

1.3. для решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания ежегодно создается комиссия (родительский контроль) за организацией и качеством горячего питания обучающихся (далее – комиссия) на текущий учебный год.

1.4. В состав комиссии входят представители администрации МБОУ «СОШ №27», члены общешкольного родительского комитета, педагогические работники МБОУ «СОШ №27», родительская общественность (представители общешкольного родительского комитета). Обязательным требованием является участие в работе комиссии ответственного за организацию питания обучающихся в МБОУ «СОШ №27», назначенного директором МБОУ «СОШ №27».

1.5. Деятельность членов комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

### **2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся**

Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

1. Информирование родителей и детей о здоровом питании;
2. Оценивание:
  - соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
  - санитарно-техническое содержание помещений для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
  - условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
  - наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
  - объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
  - вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей согласия их родителей или иных законных представителей.

### **3. Функции комиссии по контролю организации питания обучающихся**

Комиссия по контролю организации питания обучающихся участвует в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

#### **4. Права комиссии по контролю организации питания учащихся**

- 4.1. Контролировать в МБОУ «СОШ №27» организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. Получать информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм.
- 4.3. Заслушивать на своих заседаниях отчеты по обеспечению качественного питания учащихся.
- 4.4. Проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх членов комиссии на момент проверки.
- 4.5. Изменить график проверки, если причина объективна.
- 4.6. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;

#### **5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания обучающихся**

- 5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора МБОУ «СОШ №27». Полномочия комиссии начинаются с момента издания соответствующего приказа.
- 5.2. Комиссия выбирает председателя, секретаря.
- 5.3. Состав и прядок работы комиссии доводится до сведения работников столовой, педагогического коллектива, обучающихся и их родителей (законных представителей).
- 5.4. Информация о представителе от родительской общественности доводится до сведения всех родительских комитетов и размещается на информационных стендах.
- 5.5. Члены комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.
- 5.6. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания обучающихся.
- 5.7. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора МБОУ «СОШ №27» и председателя общешкольного родительского комитета.
- 5.8. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.
- 5.9. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования.

#### **6. Документация комиссии по контролю за организацией питания учащихся**

- 6.1. Заседания комиссии оформляется протоколом. Протоколы подписываются председателем.
- 6.2. Протоколы заседания комиссии хранятся у ответственного за организацию питания обучающихся МБОУ «СОШ №27»
- 6.3. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчета по самообследованию МБОУ «СОШ №27».