

Согласовано
Заместитель
директора по УВР

_____ /Е.В. Шнейдер

Директор
МБОУ «СОШ № 27»

_____ /Т.А. Шерер
Приказ № 278 - о от 05.07.2021г.

ПАСПОРТ
УЧЕБНОГО КАБИНЕТА
БИОЛОГИИ
№ 205

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 27
имени Ивана Дмитриевича Смолькина»

заведующий кабинетом: Созинова Т.В., учитель биологии

Новокузнецк
2021

СОДЕРЖАНИЕ

1.ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

2.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

3.ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

4.ОБОРУДОВАНИЕ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

5.ПРОГРАММНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ДИДАКТИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

6.ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

7.ПРИЛОЖЕНИЙ К ПАСПОРТУ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Паспорт учебного кабинета является внутренним документом МБОУ «СОШ №27» и входит в число обязательных документов, обеспечивающих деятельность учебного кабинета. Он относится к числу стратегических документов, действующих в течение 3-5 лет, на основе которого осуществляется разработка документов тактического уровня (плана работы учебного кабинета на учебный год, графика работы учебного кабинета и др.), обеспечивающих стабильное функционирование и развитие учебного кабинета.

Паспорт учебного кабинета разрабатывается заведующим учебным кабинетом с привлечением всех учителей, работающих в данном учебном кабинете, согласуется с заместителем директора по учебно-воспитательной работе, курирующим учебный предмет, и утверждается распорядительным документом (приказом) директора Школы.

Паспорт учебного кабинета представляет собой совокупность формализованных документов, в которых приводится систематизированная информация об учебном кабинете. Структура паспорта учебного кабинета представлена следующими структурными элементами:

- пояснительная записка;
- общая характеристика учебного кабинета;
- документационное обеспечение учебного кабинета;
- оборудование учебного кабинета;
- программно-методическое, материально-техническое и дидактическое оснащение учебного кабинета;
- перспективный план развития учебного кабинета;
- перечень приложений к паспорту учебного кабинета.

Паспорт учебного кабинета разрабатывается с учетом следующих документов в действующих редакциях:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от №273-ФЗ от 29 декабря 2012г. (Ст.2 п.26, Ст.16,18,19);
- Приказ Минобрнауки РФ от 06.10.2009 N 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (Раздел IV, п.25,26,27);
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» декабря 2010 г. № 1897 (Раздел IV, п.24,26);
- Приказ Минобрнауки России от 4 октября 2010 г. N 986 г. Москва «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. N 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях". С изменениями и дополнениями от: 29 июня 2011 г., 25 декабря 2013 г., 24 ноября 2015 г.
- Основная образовательная программа основного общего образования МБОУ «СОШ №27», принятая педагогическим советом 05.07.2021 г. (протокол №14) и утвержденная директором Школы 05.07.2021 г. (приказ №278-о);
- Основная образовательная программа среднего общего образования МБОУ «СОШ №27», принятая педагогическим советом 05.07.2021 г. (протокол №14) и утвержденная директором Школы 05.07.2021 г. (приказ №278-о);
- Типовые, примерные и рабочие программы по учебным предметам.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

2.1. Предназначение учебного кабинета

Учебный кабинет – это специально оборудованное в соответствии со всеми современными требованиями (санитарными нормами и правилами, правилами пожарной безопасности, правилами по охране труда и технике безопасности) учебное помещение, оснащенное материально–техническими, учебно-методическими, дидактическими и информационно-коммуникативными средствами обучения, создающими условия для успешного освоения образовательной программы по учебному предмету, как в урочной, так и во внеурочной деятельности.

На учебный кабинет возлагается решение следующих задач:

- Создание необходимых условий для успешного освоения учащимися образовательной программы по учебному предмету и достижения ими предметных и метапредметных образовательных результатов, формирования социального опыта и личностного развития учащихся в соответствии с требованиями ФГОС ОО,
- Обеспечение профессионального самоопределения учащихся и подготовка их к осознанному выбору профессии в соответствии с профилем обучения в школе;
- развитие творческой деятельности учащихся во внеурочной деятельности, олимпиадного движения, проектной и исследовательской деятельности;
- организация содержательного интеллектуального досуга, формирование общей культуры учащихся.

Основными направлениями деятельности учебного кабинета являются:

- урочная деятельность по учебному предмету в соответствии с расписанием уроков (лекции, семинары, практические занятия, лабораторные работы, текущий контроль знаний, промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация);
- внеурочная деятельность в соответствии с графиком работы учебного кабинета, включающая в себя:
 - занятия спецкурсов по дополнительным образовательным программам по учебным предметам;
 - занятия внеурочной деятельности (кружки, клубы по интересам, творческие объединения, научные общества и др.) в классах, работающих по ФГОСОО;
 - групповые и индивидуальные консультации по трудовым вопросам образовательной программы по учебному предмету;
 - организация олимпиадного движения по учебному предмету, проведение олимпиад;
 - тьюторское сопровождение учебно-исследовательской и проектной деятельности учащихся, организация работы секции и школьного научного общества, проведение научно-практических конференций;
 - проведение мероприятий по внеклассной работе (тематические выставки, предметные месячники, интеллектуальные марафоны, викторины, конкурсы, тематические праздники, мероприятий профориентационной направленности и др.);
 - организация работы совета учебного кабинета;
 - проведение общественно-полезного труда по поддержанию санитарного состояния учебного кабинета и развития его учебно-материальной базы;
 - проведение методических мероприятий в системе внутрифирменного повышения квалификации учителей непосредственно на рабочем месте (открытые уроки, презентации ценного опыта работы, методические семинары, педагогические практикумы, творческие лаборатории, образовательные выставки, конкурсы профессионального мастерства, педагогические чтения и др.);
 - проведение мероприятий, направленных на организацию стабильного функционирования и развития учебного кабинета в соответствии с планами работы на

учебный год;

- организация работы с родителями по вопросам обучения детей учебному предмету в условиях учебного кабинета (информационная и консультативная помощь родителям, привлечение их к проведению мероприятий с учащимися на базе учебного кабинета, организация экскурсий на предприятия родителей, привлечение ресурсов родителей к развитию учебного кабинета и др.)

Пользователи учебным кабинетом:

- ученики 10-11 классов, закрепленный за учебным кабинетом класс –10«А»;
- учителя школы (педагогические сообщества);
- родители (родительская общественность) учеников 1-11 классов.

2.2. Требования к учебному кабинету

Учебный кабинет должен отвечать:

- Санитарным нормам и правилам;
- Требованиям пожарной безопасности;
- Требованиям охраны труда и техники безопасности;
- Требованиям к минимальной оснащенности образовательного процесса.

Учебный кабинет должен иметь:

- Компьютерную технику для использования цифровых образовательных ресурсов;
- Библиотечку различных информационных источников (учебные пособия, справочники, словари, сборники заданий, дидактический материал и др.);
- Наглядные пособия и оборудование для практических работ;
- контрольно-измерительные материалы для текущего контроля, промежуточной аттестации;
- информационные стенды в помощь ученику (как с постоянным, так и со сменным оформлением);
- первичные средства пожаротушения и оказания первой доврачебной помощи;
- комплект документационного обеспечения деятельности учебного кабинета.

2.3. Технические характеристики учебного кабинета

В учебном кабинете биологии № 205 проводятся урочные и внеурочные занятия по биологии для учащихся 5-11 классов согласно расписанию учебных занятий и графику работы учебного кабинета.

За учебным кабинетом закреплен 10 «А» класс, создан совет учебного кабинета, которые организуют внеклассную работу на базе учебного кабинета и проводят активную работу по развитию учебного кабинета в соответствии с годовым планом его работы.

Для успешного осуществления работы учебного кабинета в нем созданы необходимые условия, представленные в ниже следующей таблице.

| Показатели характеристики учебного кабинета | Описание показателей характеристики учебного кабинета |
|---|---|
| 1. Характеристика помещения | |
| 1.1. Расположение кабинета | Второй этаж, кабинет №205 |
| 1.2. Размеры помещения | Длина – 6,13 м Ширина – 8,87 м Высота – 3 м Объем – 163,12 м ³ |
| 1.3. Отделка помещения | Потолок – белый, беленый; Стены – окрашены белой краской (эмаль акриловая полуматовая ЭКО-ЛЮКС (пожарная, санитарная и экологическая безопасность); Пол – покрыт линолеумом |
| 1.4. Наличие вспомогательных помещений | Лаборатория |
| 1.5. Осуществление ремонта помещения | Ежегодно, по завершению учебного года – плановый текущий ремонт помещения и мебели (столы, стулья, шкафы) |
| 2. Оборудование рабочих мест учебного кабинета | |
| 2.1. Количество рабочих мест | Количество посадочных мест для 30 учеников и 1 учитель |
| 2.2. Расстановка рабочих мест | Трехрядная |
| 2.3. Оборудование рабочих мест учеников | Рабочий стол; стул; раздаточный материал к уроку |
| 2.4. Оборудование рабочего места учителя | Рабочий стол; стул, ноутбук, принтер |
| 3. Создание микроклимата учебного кабинета | |
| 3.1. Температурный режим | В соответствии санитарными нормами: температура в кабинете 19-21°С; Наличие термометра – есть; Наличие гигрометра – нет; Проветривание – по графику. |
| 3.2. Система отопления | Централизованное водяное отопление |
| 3.3. Система вентиляции | Естественная (неорганизованная); |
| 3.4. Система освещения | <u>Естественное:</u> боковое, левостороннее, 3 окна общей площадью – 23,94 м ² Ориентация окон – на север. Наличие солнцезащитных устройств – жалюзи. <u>Искусственное:</u> Верхнее. Тип светильников – светильник светодиодный SPO – 108 мощность – 36 вт. освещенность (1 лампа) – 2900 лм., белый свет – 4000К (12 штук). Размещение светильников по потолку – трехрядное. Местное освещение поверхности доски – софиты люминесцентные лампы типа ЛБ-40 (2 шт.) |

| | |
|--|--|
| 3.5. Система электропитания | Наличие электрических розеток 220В - 2 шт. Подводка электрического тока к рабочим столам учеников – отсутствует. Наличие электрического распределительного щита – нет |
| 3.6. Система водоснабжения | Наличие раковины с централизованным водоснабжением |
| 4. Условия безопасности учебного кабинета | |
| 4.1. Наличие первичных средств пожаротушения | огнетушитель |
| 4.2. Наличие пожарной сигнализации | пожарные извещатели |
| 4.3. Наличие средств оказания первой медицинской помощи | Наличие аптечки, включающей в себя: - Жгут для остановки кровотечения; - Перевязочный материал (бинты, вата, пластырь); - Препараты для обработки ран (йод, бриллиантовая зелень, перекись водорода) |
| 4.4. Наличие наглядного материала по охране труда и технике безопасности | Имеются: - Уголок по охране труда и технике безопасности; - Инструкции по технике безопасности в учебном кабинете; - Схема эвакуации из кабинета в чрезвычайных ситуациях; - Индивидуальные средства защиты. |

2.4. Правила пользования учебным кабинетом

В учебном кабинете в целях создания безопасных условий осуществления образовательной деятельности все участники обязаны неукоснительно выполнять следующие правила.

1. Кабинет должен быть открыт за 15 минут до начала занятий.
2. Ученики могут находиться в кабинете в присутствии учителя.
3. Ученики должны находиться в кабинете в сменной обуви.
4. Во время пребывания в учебном кабинете ученикам необходимо соблюдать дисциплину:
 - Входить в кабинет спокойно, не толкаться, пропускать вперед девочек;
 - Садиться на закрепленные места, отключать сотовые телефоны;
 - Подойдя к своему рабочему месту, ученик должен осмотреть его, в случае неисправности стола, стула, сообщить учителю;
 - Не следует приносить с собой в кабинет лишние вещи уносить из кабинета принадлежности, являющиеся собственностью учебного кабинета;
 - При выполнении самостоятельных работ, физических упражнений (физкультминуток) неукоснительно выполнять правила техники безопасности;
 - По окончании урока ученик обязан навести порядок на рабочем месте.
5. Во время пребывания в учебном кабинете ученикам запрещается:
 - Включать свет, открывать форточку, переставлять мебель без учителя;
 - бегать по классу во время перемены, кричать;
 - во время уроков пользоваться мобильными средствами связи, отвлекающими окружающих от занятий.

6. Дежурные должны следить за порядком в кабинете между уроками.
8. Кабинет должен проветриваться каждую перемену согласно графику проветривания.
9. После занятий в кабинете должна проводиться влажная уборка.
10. По завершении работы в кабинете окна должны быть закрыты, ТСО выключены, кабинет закрыт, ключ сдан на вахту.

11. График проветривания

| Наружная температура, 0С | Длительность проветривания помещения, мин. | |
|--------------------------|--|------------------------------------|
| | в малые перемены | в большие перемены и между сменами |
| от +10 до +6 | 4-10 | 25-35 |
| от +5 до 0 | 3-7 | 20-30 |
| от 0 до -10 | 2-5 | 15-25 |
| от -5 до -10 | 1-3 | 10-15 |
| ниже -10 | 1-1,5 | 5-10 |

Малые перемены:

| 1 смена | 2 смена |
|---------------|---------------|
| 08.40 – 08.50 | 14.50 – 15.00 |
| 09.30 – 09.40 | 15.40 – 15.45 |

Большие перемены и между сменами:

| 1 смена | 2 смена |
|---------------|---------------|
| 10.20 – 10.35 | 13.00 – 13.15 |
| 11.15 – 11.30 | 13.55 – 14.10 |
| 12.10 – 12.20 | |

12. График работы рециркулярных ламп:

| 1 смена | 2 смена |
|---------------|---------------|
| 08.20 – 08.40 | 13.20 – 13.40 |
| 09.00 – 09.20 | 14.10 – 14.35 |
| 09.50 – 10.10 | 15.00 – 15.25 |
| 10.40 – 11.05 | 15.50 – 16.15 |
| 11.30 – 11.55 | 16.35 – 17.00 |
| 12.25 – 12.50 | |

13. Организация обслуживания учебного кабинета:

| № | Формы обслуживания | Режим | Исполнители |
|---|---------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 1. Поддержание санитарного состояния учебного кабинета | | | |
| 1.1 | Влажная уборка | ежедневно | Уборщик помещений |
| 1.2 | Генеральная уборка | в конце каждой четверти | Уборщик помещений |
| 1.3 | Мытье и утепление окон | октябрь | Уборщик помещений |
| 1.4 | Мытье и снятие утепления С окон | апрель | Уборщик помещений |
| 1.5 | Устранение неполадок (| По мере | Рабочий по обслуживанию |

| | | | |
|--|---|---|--------------------------------|
| | ремонт замка, замена ламп освещения, остекление окон, мелкий Ремонт стен, пола и др.) | необходимости, по заявке зав.кабинето м | здания, |
| 2. Поддержание оборудования учебного кабинета в исправном состоянии | | | |
| 2.1 | Подготовка оборудования к уроку | Для каждого урока | Учитель-предметник |
| 2.2 | Текущий ремонт | По мере необходимости | Рабочий по обслуживанию здания |
| 2.3 | Установка антивирусных программ на ПК | Один раз в год | Специалист по обслуживанию ПК |
| 2.4 | Профилактика | Один раз в четверть, вовремя каникул | Зав. кабинетом |
| 2.5 | Работа по развитию дидактического потенциала кабинета и систематизации и хранения | Еженедельно | Учитель |

14. Телефоны экстренных служб

Единый телефон службы спасения-112

Пожарная охрана – 01 или 112

Для абонентов сотовой связи – 101

Полиция – 02

Для абонентов сотовой связи – 102

Отдел полиции «Новобайдаевский» (дежурная часть) – 34-14-59 34-15-41

Скорая медицинская помощь – 03

Для абонентов сотовой связи – 103

Ближайшее лечебное учреждение (Поликлиника №6) – 34-43-38

3. ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

Документационное обеспечение деятельности учебного кабинета представлено в нижеследующей таблице.

| № n/n | <i>Название документа</i> | <i>Местонахождение</i> |
|--------------------------|--|---|
| 1. Локальные акты | | |
| 1.1 | Положение об учебном кабинете | Папка «Документационное обеспечение деятельности учебного кабинета» Раздел 1. «Локальные акты» |
| 1.2 | Положение о заведующем учебным кабинетом | |
| 1.3 | Положение о смотре-конкурсе учебных кабинетов | |
| 1.4 | Должностная инструкция учителя МБОУ «СОШ №27» | |
| 2. Инструкции | | |
| 2.1 | <i>Инструкции по пожарной безопасности</i> | Папка «Документационное обеспечение деятельности учебного кабинета» Раздел 2. «Инструкции» |
| 2.1.1 | Инструкция о мерах пожарной безопасности в здании образовательного учреждения и на прилегающей территории | |
| 2.1.2 | Инструкция о мерах пожарной безопасности в учебном кабинете | |
| 2.1.3 | Инструкция к плану эвакуации людей в случае возникновения пожара | |
| 2.1.4 | Инструкция о мерах пожарной безопасности при проведении мероприятий с массовым пребыванием людей (вечера, утренники, дискотеки, новогодние праздники, концерты, конкурсы, конференции и др.) | |
| 2.1.5 | Инструкция о порядке действий персонала по эвакуации людей при пожаре | |
| 2.2 | <i>Инструкции по охране труда</i> | |
| 2.2.1 | Должностная инструкция по охране труда заведующего учебным кабинетом, лабораторией мастерской, учебно-производственной мастерской, руководителя общественно-полезного труда, кружка, спортивной секцией и т.п. | |
| 2.2.2 | Должностная инструкция по охране труда учителя, классного руководителя | |

| | | |
|-------------------|--|--|
| 2.2.3 | Инструкция по охране труда при эксплуатации электроустановок до 1000 В | |
| 2.2.4 | Инструкция по охране труда при проведении занятий в кабинетах начальных классов, математического и гуманитарного циклов | |
| 2.2.5 | Инструкция по охране труда при проведении массовых мероприятий (вечеров, утренников концертов, фестивалей, конкурсов, конференций, слетов, брейн-рингов и др.) | |
| 2.2.6 | Инструкция по охране труда по оказанию доврачебной помощи пострадавшим | |
| 3. Журналы | | |
| 3.1 | Журнал административного контроля | Папка «Документационное обеспечение деятельности учебного кабинета» Раздел 3. «Журналы» |
| 3.2 | Журнал инструктажа на рабочем месте | |
| 3.3 | Журнал инструктажей по технике Безопасности класса | |
| 4. Планы | | |
| 4.1 | Паспорт учебного кабинета | Папка «Документационное обеспечение деятельности учебного кабинета» Раздел 4. «Планы» |
| 4.2 | План работы учебного кабинета на учебный год | |
| 4.3 | План-график работы учебного кабинета | |
| 5. Акты | | |
| 5.2 | Акт разрешения на эксплуатацию учебного кабинета | |

4.ОБОРУДОВАНИЕ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

| № n/n | Наименование оборудования | Количество | Год приобретения |
|---|------------------------------|------------|---------------------|
| 1. Мебель кабинета | | | |
| 1.1 | Учительский стол письменный | 1 шт | 2014г. |
| 1.2 | Ученический стол двухместный | 15 шт | 1999г. |
| 1.3 | Стулья | 30 шт | 2017г. |
| 1.4 | Шкаф книжный | 2 шт | 2015г. |
| 1.5 | Доска меловая | 1 шт | 2017г. |
| 1.6 | Кафедра | 1 шт | 1999г. |
| 2. Мебель лаборатории | | | |
| 2.1 | Шкаф | 4 шт | 1999г. |
| 2.2 | Стол | 2 шт | 1999г. |
| 2.3 | Стул | 3 шт | 1999г. |
| 3. Технические средства обучения | | | |
| 3.1 | Ноутбук | 1шт | 2020г. |
| 3.2 | Мультимедийный проектор | 1шт | 2014г. |
| 3.3 | Принтер | 1 шт | 2012г. |
| 3.4 | Экран | 1 шт | 2014г. |

5.ПРОГРАММНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ДИДАКТИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

Для изучения учебного предмета «Биология» в школе оборудован учебный кабинет № 205 в соответствии со всеми предъявляемыми требованиям (санитарными нормами и правилами, правилами пожарной безопасности, техники безопасности, требованиями к минимуму оснащённости учебного кабинета).

Материально-техническое оснащение кабинета биологии №205:

- обеспечивает реализацию рабочей программы основного общего и среднего общего образования по биологии (8-11 кл.) в полном объеме;
- предоставляет возможность реализации индивидуальных образовательных планов учащихся, осуществления их самостоятельной образовательной деятельности;
- создает условия для включения учащихся в проектную и учебно-исследовательскую деятельность, проведения наблюдений и экспериментов, в том числе с использованием: учебного лабораторного оборудования; цифрового(электронного) и традиционного измерения.

Учебный кабинет содержит: **Средства обучения**

Таблицы и материалы постоянного экспонирования:

- Влажные препараты;
- Таблицы по ботанике, зоологии, анатомии человека, общей биологии;
- Модели цветков, молекула ДНК, скелет человека;
- Комнатные растения;
- Комплект таблиц по ботанике, зоологии, анатомии, общей биологии;
- Рельефные таблицы по ботанике, зоологии, анатомии;
- Интерактивные наглядные пособия по ботанике, зоологии, анатомии, общей биологии;
- Раздаточный материал по ботанике, зоологии, анатомии, общей биологии;
- Учебно-наглядные пособия по ботанике, зоологии, анатомии, общей биологии;
- Муляжи по анатомии человека.

Технические средства обучения

- ноутбук;
- мультимедийный проектор;
- принтер;
- экран.

Натуральные объекты

Гербарии, иллюстрирующие морфологические, экологические особенности разных групп растений

Гербарии культурных растений, иллюстрирующие результаты искусственного отбора

Гербарии по краеведению

Лабораторное оборудование

- микроскопы;
- ручные лупы;
- предметные и покровные стёкла;
- препаровальные иглы;
- пробирки;
- чашки Петри

Информационные ресурсы:

Учебно-методический комплект

- Предметная линия учебников «Линия жизни» 5-9 классы. М.: Просвещение, 2013. – 80 с. (Соответствует требованиям ФГОС) и ориентирована на работу по учебно-методическому комплекту;
- Учебник «Биология 5-6 класс», В.В. Пасечник, С.В. Суматохин, Г.С. Калинова, З.Г. Гапонюк.
- Поурочные разработки «Биология 5-6 класс», В.В. Пасечник и др.
- Предметная линия учебников «Линия жизни». 10—11 классы: учеб.пособие для общеобразовательных. организаций: базовый уровень / В. В. Пасечник, Г. Г. Швецов, Т. М. Ефимова. — М. : Просвещение, 2017
- Биология. Общая биология. 10-11 кл.: учебник для общеобразовательных учреждений / А.А.Каменский, В.В.Пасечник, А.М.Рубцов: - М., Просвещение. 2019 .

- Предметная линия учебников «Линия жизни». 9 класс: учеб.пособие для общеобразовательных. организаций: базовый уровень / В. В. Пасечник, Г. Г. Швецов. — М. : Просвещение, 2020
- Предметная линия учебников «Линия жизни». 11 класс: учеб.пособие для общеобразовательных. организаций: углубленный уровень / В. В. Пасечник, Г. Г. Швецов. — М. : Просвещение, 2020
- Анастасова Л.П. Общая биология. Дидактические материалы. – М.: Вентана-Граф, 2005.
- Богданова Т.Л., Солодова Е.А. Биология. Справочник для старшеклассников и поступающих в вузы. – М.: АСТ-пресс, 2010.
- Болгова И.В. Сборник задач по общей биологии для поступающих в ВУЗы. – М.: Оникс 21 век, 2005.
- Пасечник В.В. Общая биология. Углублённый уровень. Москва. Просвещение, 2019 г.
- Богданова Т.Л., Солодова Е.А. Биология. Справочник для старшеклассников и поступающих в вузы. – М.: АСТ-пресс, 2015.
- Болгова И.В. Сборник задач по общей биологии для поступающих в ВУЗы. – М.: Оникс 21 век, 2015.
- Верзилин Н.М., Корсунская В.М. Общая методика преподавания биологии. – М.: Просвещение, 2013.
- Гончаров О.В. Генетика. Задачи. – Саратов: Лицей, 2019.
- Захаров В.Б., Мустафин А.Г. Общая биология: тесты, вопросы, задания. – М.: Просвещение, 2009.
- Пименов И.Н. Лекции по общей биологии. – Саратов: Лицей, 2017.
- Пуговкин А.П., Пуговкина Н.А., Михеев В.С. Практикум по общей биологии. 10-11 класс. – М.: Просвещение, 2014.
- Шишкинская Н.А. Генетика и селекция: Теория. Задания. Ответы. – Саратов: Лицей, 2005.
- Федеральный компонент государственного образовательного стандарта, утвержденный Приказом Минобразования РФ от 05 03 2004 года № 1089;
- Примерные программы, созданные на основе федерального компонента государственного образовательного стандарта;
- Рохлов В.С., Лернер Г.И., Теремов А.В. Трофимов., С.В. ГИА – 2020. Экзамен в новой форме. Биология. 9 кл. Тренировочные варианты экзаменационных работ для проведения государственной итоговой аттестации в новой форме – М.: АСТ; Астрель, 2020 г.
- Солодова Е.А. Биология. Тестовые задания: 7 класс: дидактические материалы / Солодова Е.А. – М.: Вентана - Граф, 2017. – 160с.
- Фросин, В.Н. Биология. Растения. Грибы. Лишайники. 6 класс. Тематические тестовые задания / Фросин В.Н., Сивоглазов В.И. – М.: Дрофа, 2018. – 187, [5]с. – (ЕГЭ: шаг за шагом).
- Настольная книга учителя биологии/ Авт.-сост. Калинова Г.С., Кучменко В.С.-М: ООО «Издательство АСТ»: «ООО Издательство Астрель», 2012.-158 с.
- Типовые тестовые задания. Биология./ Н.А.Богданов – М. «Экзамен», 2009.
- Борзова З.В., Дагаев А.М. Дидактические материалы по биологии: Методическое пособие. (6-11 кл) - М: ТЦ «Сфера», 2015. – 126с.
- Драгомилов А.Г., Маш Р.Д. Биология: 8 класс: Учебник для учащихся общеобразовательных учреждений.- М.: Вентана-Граф,2006.
- А.Г.Драгомилова, Р.Д.Маша (Программы5-11классы/ сост. И.Н.Пономарева и др.– М.:Вентана-Граф,2010);
- Сборник нормативных документов. БИОЛОГИЯ / Сост. Э.Д.Днепров, А.Г.Аркадьев. –М.: Дрофа, 2004. – 172с.
- Примерные программы по учебным предметам. Биология.6-9 классы.

Естествознание. 5 класс.–М.: Просвещение, 2010.–80с.– (стандарты второго поколения).

- Биология: Человек. 8 класс: поурочные планы по учебнику А.Г. Драгомилова, Р.Д.Маша,/ авт.- сост.О.Л.Ващенко.–Волгоград: Учитель, 2008. – 265с.

- И.Н. Пономарева, О.А. Корнилова, Н. М. Чернова Основы общей биологии : Учебникдля учащихся 9 класса общеобразовательных учреждений/ под общей ред. проф. И.Н.Пономаревой.-М.,Вентана-Граф,2008.

- Биология.9класс:поурочные планы по учебнику И.Н.Пономарёвой, О.А.Корниловой, Н.М.Черновой «Основы общей биологии» / авт.-сост. Г.В.Чередникова.– Волгоград: Учитель, 2009.– 271с.

- Поведение учащихся в экстремальных условиях природы. Москва. Гуманит. Изд.центр ВЛАДОС, 2003.

Интернет-материалы:

Единая коллекция Цифровых Образовательных Ресурсов. – Режим доступа : <http://school-collection.edu.ru>

КМ-школа (образовательная среда для комплексной информатизации школы). – Режим доступа : <http://www.km-school.ru>

<http://ebio.ru/>

<http://www.mon.gov.ru> - Министерство образования и науки

<http://www.fipi.ru> - Портал ФИПИ – Федеральный институт педагогических измерений

<http://www.ege.edu.ru> - Портал ЕГЭ (информационной поддержки ЕГЭ)

<http://www.probaege.edu.ru> - Портал Единый экзамен

<http://www.pedsovet.org>

<http://window.edu.ru> Единое окно доступ к информационным ресурсам

<http://mmc.berdsk-edu.ru> Центр развития образования

<http://ege.edu.ru>– ПорталЕГЭ.

www.fipi.ru–Федеральный институт педагогических измерений.

http://www.gnpbu.ru/web_resurs/Estestv_nauki_2.htm. Подборка интернет-материалов для учителей биологии по разным биологическим дисциплинам.

[http://charlesdarwin.narod.ru/Электронные версии произведений Ч.Дарвина](http://charlesdarwin.narod.ru/Электронные_версии_произведений_Ч.Дарвина).

<http://www.l-micro.ru/index.php?kabinet=3>. Информация о школьном оборудовании.

<http://school-collection.edu.ru> Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов.

6. ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

Планируется приобрести:

- Таблицы по общей биологии
- Лабораторное оборудование
- Видеоуроки

7. ПРИЛОЖЕНИЙ К ПАСПОРТУ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

Паспорт учебного кабинета дополняют следующие документы:

- рабочие программы и календарно-тематические планы по учебным предметам, реализуемым в условиях данного учебного кабинета;

- программы внеурочной деятельности;
- индивидуальные планы-графики выполнения учебно-исследовательских работ учащихся;
- план работы учебного кабинета на учебный год;
- план-график работы учебного кабинета;
- копии приказов, касающиеся деятельности учебного кабинета, и других видов деятельности, осуществляемых в учебном кабинете;
- и другие.

