

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от 31.08.2022 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «СОШ № 27»
Т. А. Шерер
Приказ № 369 -о от 31.08.2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ о методическом совете

1. Общие положения

- 1.1. Методический совет - коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива школы в целях осуществления руководства методической (научно-методической) деятельностью.
- 1.2. Предметом деятельности методического совета является организационно-педагогическая, методическая, опытно-экспериментальная и исследовательская деятельность педагогического коллектива школы.
- 1.3. Совет является консультационным органом по вопросам методического обеспечения образовательной деятельности.
- 1.4. Работа совета осуществляется в соответствии с целями, задачами и планами ОУ.
- 1.5. Методический совет координирует работу подструктур методической службы, направленную на развитие методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно - экспериментальной и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

2. Цель и задачи деятельности

- 2.1. **Цель** деятельности методического совета - организация и координация деятельности педагогического коллектива, направленной на развитие школы, методического обеспечения образовательной деятельности, повышение теоретического уровня и педагогической квалификации преподавателей.
- 2.2. **Задачи** методического совета:
 - 2.2.1. Создать сплоченный коллектив единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному педагогическому самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности;
 - 2.2.2. Способствовать поиску и использованию в воспитательной и образовательной деятельности современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий;
 - 2.2.3. Изучать профессиональные достижения учителей, классных руководителей, обобщать ценный опыт каждого и внедрять его в практику работы педагогического коллектива;
 - 2.2.4. Широко информировать об опыте образовательного учреждения в печати с целью использования имеющегося опыта в других образовательных учреждениях города, региона, страны;
 - 2.2.5. Создавать условия для использования в работе учителя, классного руководителя диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов педагогической деятельности;
 - 2.2.6. Стимулировать инициативу и активизировать творчество членов педагогического коллектива в научно-исследовательской и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие образовательной деятельности в школе и работы учителя;
 - 2.2.7. Проводить первичную экспертизу и согласовывать стратегические документы школы (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов, положения и др.);

- 2.2.8. Контролировать ход и результаты комплексных исследований, проектов, осуществляемых школой;
- 2.2.9. Анализировать результаты педагогической деятельности, выявлять и предупреждать ошибки, затруднения, перегрузки учащихся и учителей; вносить предложения по совершенствованию деятельности методических подструктур и участвовать в реализации этих предложения;
- 2.2.10. Способствовать развитию личностно ориентированной педагогической деятельности, обеспечивать условия для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога;
- 2.2.11. Способствовать внедрению в учебный процесс информационно коммуникационных технологий (ИКТ), применению электронных образовательных ресурсов (ЭОР).

3. Содержание деятельности

Содержание деятельности совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников, совершенствование воспитательно-образовательного процесса и состоит в следующем:

- 3.1. Выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности в школе;
- 3.2. Осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик, технологий;
- 3.3. Обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендации их педагогическому совету для обсуждения и утверждения;
- 3.4. Оценка и экспертиза результатов деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации учителей, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям;
- 3.5. Организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведение школьных научно - практических конференций, педагогических чтений, семинаров, смотров, недель, методических дней, декад и пр.
- 3.6. Анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и других наработок методической деятельности образовательного учреждения;
- 3.7. Планирование и организация работы временных творческих групп, которые создаются по инициативе учителей, руководителей школы с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития школы, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности школы, изучения социальных запросов к образовательному учреждению;
- 3.8. Рассмотрение и оценка интегрированных учебных программ по изучаемым предметам и согласование их с программами смежных дисциплин для более полного обеспечения усвоения учащимися требований государственных образовательных стандартов;
- 3.9. Обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;
- 3.10. Рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работы учащихся;
- 3.11. Организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых технологий обучения;
- 3.12. Определение направлений работы «Школы молодого учителя» и наставничества;
- 3.13. Обобщение и распространение передового педагогического опыта.

4. Структура и организация деятельности.

- 4.1. Методический совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора.

- 4.2. Методический совет подчиняется педагогическому совету, строит свою работу с учетом решений педагогических советов.
- 4.3. Членами методического совета являются руководители школьных методических объединений, заместители директора по учебно-воспитательной работе, творчески работающие педагоги.
- 4.4. В составе совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (проектно-исследовательская, инновационная, диагностика, разработка содержания и т. п.).
- 4.5. Работа совета осуществляется на основе годового плана, который составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с директором школы и утверждается на заседании педагогического совета.
- 4.6. Периодичность заседаний совета определяется его членами (рекомендуется проводить не реже одного раза в четверть).

5. Деятельность школьного Методического Совета

5.1. Основными формами работы методического совета являются:

- заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам, которые проводятся в течение учебного года в соответствии с планом методической работы школы.

5.2. Руководитель методического совета школы назначается приказом директора школы.

5.3. Секретарь методического совета школы избирается на год из числа членов методического совета на первом заседании открытым голосованием.

6. Права методического совета

Методический совет имеет право:

- 6.1. Вносить предложения по совершенствованию методической работы.
- 6.2. Рекомендовать к публикации материалы о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях;
- 6.3. Ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении сотрудников за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;
- 6.4. Рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- 6.5. Выдвигать учителей для участия в профессиональных конкурсах.

7. Контроль деятельности методического совета.

7.1. В своей деятельности Совет подотчетен педагогическому совету школы.

7.2. Контроль деятельности методического совета осуществляется директором в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.

8. Документы Методического совета.

Для регламентации работы методического совета необходимы следующие документы:

- 8.1. Положение о методическом совете школы;
- 8.2. Приказ директора школы о составе методического совета и назначении на должность председателя методического совета;
- 8.3. Анализ работы методического совета за прошедший учебный год;
- 8.4. План работы на текущий учебный год;
- 8.5. Картотека данных об учителях;
- 8.6. Сведения об индивидуальных темах методической работы учителей;
- 8.7. График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий;
- 8.8. Планы проведения тематических (предметных) недель, декад, месяцев;
- 8.9. Положения школьных, муниципальных, региональных конкурсов и олимпиад;
- 8.1.12. Протоколы заседаний методического совета.